



แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567



โรงเรียนบ้านห้วยริน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 4
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้วยโรงเรียนบ้านห้วยรินได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ขึ้น ซึ่งโรงเรียนได้ใช้รูปแบบการบริหารงานด้วย MESOOK MODEL เพื่อใช้เป็นคู่มือสำหรับการดำเนินงานของโรงเรียน เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการบริหารจัดการภารกิจของโรงเรียน โดยแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ฉบับนี้ จะบอกถึงข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน ทิศทางการพัฒนา แผนงาน โครงการ กิจกรรม ให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของสถานศึกษา เพื่อให้ทราบทิศทาง แนวทางการปฏิบัติงาน และใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ นั้น คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านห้วยริน ได้พิจารณาแล้วและมีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โรงเรียนบ้านห้วยริน ดังกล่าว ไปใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน และใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป

(ลงชื่อ)

(นายดวงคำ คำจันทร์)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านห้วยริน

คำนำ

โรงเรียนบ้านห้วยริน เป็นโรงเรียนขนาดกลางที่มีภารกิจในการพัฒนานักเรียนในระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ให้มีความสามารถและคุณลักษณะที่สังคมต้องการ ในการปฏิบัติภารกิจดังกล่าวให้บรรลุผล จำเป็นต้องนำระบบการบริหารเข้ามามีใช้ในการบริหารงานด้านต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการทำงานที่เป็นระบบ มีการวางแผนการทำงานและกำหนดทิศทางการทำงานที่ชัดเจน โรงเรียนบ้านห้วยรินจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ขึ้น ซึ่งโรงเรียนได้ใช้รูปแบบการบริหารงานด้วย MESOOK MODEL เพื่อใช้เป็นคู่มือสำหรับการดำเนินงานของโรงเรียน เพื่ออำนวยความสะดวก ต่อการบริหารจัดการภารกิจของโรงเรียน โดยแผนปฏิบัติการฉบับนี้ จะบอกถึงข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน ทิศทางการพัฒนา รายละเอียดการดำเนินงาน โครงการ การกำกับตรวจสอบและรายงานเอกสารแผนปฏิบัติการฉบับนี้ จึงถือเป็นเอกสารสำคัญฉบับหนึ่งที่จะนำไปเป็นคู่มือสำหรับบริหารงานของกลุ่มงานและกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้บรรลุจุดหมายของการจัดการศึกษาต่อไป

โรงเรียนบ้านห้วยริน

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ความเห็นชอบคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ก
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
ความเห็นชอบของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่เขต ๔	จ
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป	
๑. ข้อมูลทั่วไปของชุมชน	๑
๒. ประวัติความเป็นมาของสถานศึกษา	๒
๓. ข้อมูลด้านการบริหารสถานศึกษา	๒
๔. การบริหารโรงเรียนบ้านหัวริน	๔
๕. ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑๐
๖. ข้อมูลนักเรียน	๑๑
๗. ข้อมูลด้านอาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้	๑๑
๘. ผลงานที่ประสบความสำเร็จที่ผ่านมา	๑๒
๙. ผลวิเคราะห์ SWOT ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	๑๘
๑๐. ผลการประเมินสถานภาพสถานศึกษา SWOT	๒๐
๑๑. ผลการประเมินภายนอกกรอบที่ผ่านมา	๒๒
ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนา	
๑. วิสัยทัศน์ (Vision) / พันธกิจ (Mission) / เป้าประสงค์ (Objectives) / เป้าหมาย (Goal)	๒๕
๒. กลยุทธ์การพัฒนาโรงเรียน (กลยุทธ์ระดับองค์กร)	๒๖
๓. กลยุทธ์ย่อยการพัฒนาโรงเรียน	๒๗
๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จ	๒๙
๕. การบริหารโรงเรียนบ้านหัวรินด้วย MESOOK MODEL ด้วยวงจรคุณภาพ PDCA-S	๓๐
๖. การจัดสรรงบประมาณ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๓๖
๗. โครงการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๓๘
๘. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วย MESOOK MODEL	๔๔
๙. โครงการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาฯ	๔๙
๑๐. โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนดี กล้า เก่งมีแรงบันดาลใจ	๕๖
๑๑. โครงการนิเทศรู้สู่กระบวนการ PLC	๖๒
๑๒. โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้	๖๖
๑๓. โครงการส่งเสริมรักการอ่านสืบสานภาษาไทย	๗๑
๑๔. โครงการประกันคุณภาพภายใน	๗๕

สารบัญ(ต่อ)

เรื่อง	หน้า
๑๕. โครงการส่งเสริมงานวัดผล ประเมินผล	๘๐
๑๖. โครงการจัดการศึกษาทางไกลและการเรียนรู้ออนไลน์	๘๕
๑๗. โครงการส่งเสริมลักษณะไทยก้าวไกลสู่สากล	๙๐
๑๘. โครงการเสริมสร้างประชาธิปไตยในโรงเรียน	๙๖
๑๙. โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑๐๒
๒๐. โครงการส่งเสริมสุขภาพ	๑๐๘
๒๑. โครงการสองมือสร้างโรงเรียนสวยด้วย MESOOK MODEL	๑๑๒
๒๒. โครงการพัฒนางานสารบรรณ	๑๑๗
๒๓. โครงการเทศบาลส่งเสริมการศึกษา	๑๒๑
๒๔. โครงการโรงเรียนบ้านหัวรินสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข	๑๒๖
๒๕. โครงการอาหารกลางวันนักเรียน	๑๓๑
๒๖. โครงการอาหารเสริมนม	๑๓๕
๒๗. โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรผู้มืออาชีพ	๑๓๘
๒๘. โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาลในสถานศึกษา	๑๔๒
๒๙. โครงการบริหารโรงเรียนเชิงคุณภาพด้วย MESOOK MODEL	๑๔๖
๓๐. โครงการบริหารงานงบประมาณและสารสนเทศ	๑๕๑
๓๑. โครงการพัฒนาคุณภาพพัฒนาแผนพัฒนาด้วย MESOOK MODEL	๑๕๖
๓๒. โครงการพัฒนาสิทธิและโอกาสทางการศึกษา	๑๖๑
๓๓. โครงการส่งเสริมนโยบายและพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๑๖๕
ส่วนที่ ๓ ปัจจัยสู่ความสำเร็จ	
การกำกับ ตรวจสอบ และรายงาน (School Accountability)	๑๗๐
ภาคผนวก	
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดทำแผนปฏิบัติการ	๑๗๓
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	
รายชื่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑๗๕
รายชื่อผู้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑๗๖

ความเห็นชอบของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่เขต ๔

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ

(นายชาญชิต ทัพพณี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔

ส่วนที่ ๑

ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านห้วยริน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๙๕ หมู่ที่ ๑๑ ตำบลทุ่งสะโตก อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่ รหัสไปรษณีย์ ๕๐๑๒๐ โทรศัพท์ ๐๕๓ - ๐๒๙๓๕๐ , facebook : โรงเรียนบ้านห้วยริน เปิดสอนตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เขตพื้นที่บริการ จำนวน ๘ หมู่บ้าน ประกอบด้วย หมู่ที่ ๑ - ๖ , ๑๑ และ ๑๒ ตำบลทุ่งสะโตก อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่

๑. ข้อมูลทั่วไปของชุมชน

สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะกึ่งเมืองกึ่งชนบท เนื่องจากโรงเรียนตั้งอยู่ใกล้ที่ว่าการอำเภอแม่วาง และอยู่ติดถนนทางหลวงชนบทขนาดใหญ่ทำให้สะดวกต่อการเดินทาง เหมาะต่อการคมนาคม มีสภาพเศรษฐกิจที่หลากหลาย มีการค้าขายต่างๆ โดยอาชีพหลักคือ เกษตรกรรม ประชากรบางส่วนทำอาชีพทำสวนลำไย รับจ้างและทำนา เนื้อที่เป็นที่ราบลุ่ม อุดมสมบูรณ์ด้วยน้ำ มีน้ำเพียงพอต่อการเกษตรตลอดทั้งปี ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ บางส่วนนับถือศาสนาคริสต์ โดยมีวัดบ้านห้วยรินอยู่ติดกับโรงเรียน ประเพณีศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่รู้จักกันโดยทั่วไปในชุมชน คือ กิจกรรมสำคัญทางพระพุทธศาสนา เช่น วันเข้าพรรษา มีประเพณีหล่อเทียนพรรษา และแห่เทียนพรรษาไปถวายวัด กิจกรรมฟังเทศน์ช่วงเข้าพรรษา การบรรพชาสามเณรฤดูร้อน การสงฆ์พระธาตุวันพระ วันมาฆบูชา วันวิสาขบูชา ประเพณีทอดกฐิน เป็นต้น

ผู้ปกครองส่วนใหญ่เป็นคนในท้องถิ่นและจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา อาชีพหลักคือ เกษตรกรรม และรับจ้าง โรงเรียนบ้านห้วยริน มีเขตพื้นที่บริการ ๘ หมู่บ้าน ตั้งอยู่หมู่ที่ ๑๑ บ้านห้วยริน ตำบลทุ่งสะโตก อำเภอ สันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่ และอยู่ในเขตบริการเทศบาลตำบลทุ่งสะโตก ระยะห่างประมาณ ๕ กิโลเมตร มีโรงเรียนใกล้เคียงคือ โรงเรียนบ้านบ้านเปียง ประมาณ ๘ กม.

ตารางที่ ๑.๑ การให้บริการทางการศึกษา โรงเรียนบ้านห้วยริน มีเขตบริการ ๘ หมู่บ้าน คือ

หมู่ที่	หมู่บ้าน/ชุมชน	ตำบล	อำเภอ
๑	บ้านป่าจี้	ทุ่งสะโตก	สันป่าตอง
๒	บ้านดอนแก้ว	ทุ่งสะโตก	สันป่าตอง
๓	บ้านป่าลาน(ร.ร.บ้านร้องส้มป่อย)	ทุ่งสะโตก	สันป่าตอง
๔	บ้านพาง	ทุ่งสะโตก	สันป่าตอง
๕	บ้านป่าอ้อย (ร.ร.บ้านป่าอ้อย)	ทุ่งสะโตก	สันป่าตอง
๖	บ้านร้อง (ร.ร.วัดปราสาท)	ทุ่งสะโตก	สันป่าตอง
๑๑	บ้านห้วยริน	ทุ่งสะโตก	สันป่าตอง
๑๒	บ้านทุ่งไค้ง	ทุ่งสะโตก	สันป่าตอง
เขตบริการโรงเรียนบ้านห้วยรินรวมทั้งสิ้นจำนวน ๘ หมู่บ้าน			

๒. ประวัติความเป็นมาของสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านห้วยริน ตั้งอยู่ บ้านห้วยริน หมู่ที่ ๑๑ ต.ทุ่งสะโตก อ.สันป่าตอง จ.เชียงใหม่ เริ่มก่อตั้งเมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๔๖๕ ผู้ริเริ่มการก่อตั้งคือ นายดวงคำ แสนสกุล (นายดำรงค์ แสนสกุล) ซึ่งเป็นครูใหญ่คนแรก ต่อมาได้เป็นกำนันตำบลทุ่งสะโตก และอุปสมบทเป็นเจ้าอาวาสวัดห้วยริน เปิดทำการสอน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ โดยอาศัยศาลาวัดเป็นสถานที่เรียนและได้ย้ายมาสร้างอาคารเรียนแบบชั่วคราว ในพื้นที่เขตธรณีสงฆ์ ซึ่งมีพื้นที่ ๒๐๐ ตารางวา ภายหลังมีจำนวนนักเรียนเพิ่มมากขึ้น สถานที่คับแคบได้มีราษฎรบริจาคที่ดินเพิ่มเติม เป็นพื้นที่ทั้งหมด ๓ ไร่เศษ ปี พ.ศ. ๒๔๙๕ ผู้ปกครองนักเรียนและราษฎรในหมู่บ้านได้ร่วมกับทางโรงเรียนสร้างอาคารเรียนถาวรขนาด ๓ ห้องเรียน ๑ หลัง สิ้นงบประมาณก่อสร้างจำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๐๙ ได้โอนจากโรงเรียนประชาบาลที่มีนายอำเภอจัดตั้ง มาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ปี พ.ศ. ๒๕๑๔ โรงเรียนร่วมกับผู้ปกครองนักเรียนได้จัดหางบประมาณซื้อที่ดินเพิ่มเติม ปี พ.ศ. ๒๕๑๕ ได้รับอนุญาตจากทางราชการให้เปิดสอนระดับประถมศึกษาตอนปลาย และในปีเดียวกันทางโรงเรียนได้รับจัดสรรงบประมาณจากกองสลากกินแบ่งรัฐบาล เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท ราษฎรได้ร่วมสมทบอีก ๒๕,๐๐๐ บาท สร้างอาคารเรียนแบบ ๐๑๗ ขนาด ๑๐ ห้องเรียน ปี พ.ศ. ๒๕๒๙ โรงเรียนได้รับบริจาคที่ดินจาก คุณแม่วันเย็น เป้งธรรม ปัจจุบันมีพื้นที่ทั้งหมด ๕ ไร่ - งาน ๗๔ ตารางวา ในปีการศึกษา ๒๕๓๔ ได้รับคัดเลือกให้เป็นโรงเรียนนำร่องตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาเปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ปีงบประมาณ ๒๕๓๕ ได้รับจัดสรรงบประมาณจาก สปช จำนวน ๑,๓๙๐,๐๐๐ บาท สร้างอาคารเรียนแบบ สปช ๑๐๕-๒๙ ขนาด ๔ ห้องเรียน โรงเรียนบ้านห้วยริน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่เขต ๔ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดการศึกษาในระดับก่อนประถมศึกษา โดยร่วมมือกับองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสะโตก มอบภาระกิจการจัดการศึกษาระดับดังกล่าวให้องค์กรท้องถิ่นดำเนินการ ดังนั้น ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๙ เป็นต้นไป โรงเรียนบ้านห้วยรินจึงเปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับประถมศึกษาปีที่ ๑ จนถึงระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เป็นต้นมา

ปัจจุบันโรงเรียนเปิดทำการสอนตั้งแต่ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีข้าราชการครูประจำการ ๑๒ คน ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนร่วม ๑ คน ช่างไฟฟ้า ๑ คน พนักงานราชการ ๑ คน ครูธุรการ ๑ คน และผู้บริหาร ๑ คน รวมทั้งสิ้น ๑๗ คน มีนักเรียนทั้งหมด ๑๕๓ คน ชาย ๗๖ คน หญิง ๗๗ คน โดยมีนางสาววาสนา สายพิน เป็นผู้อำนวยการโรงเรียน

๓. ข้อมูลด้านการบริหารสถานศึกษา

ตารางที่ ๓.๑ รายชื่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านห้วยริน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/ผู้แทน
๑	นายดวงคำ คำจันทร์	ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน
๒	นางวรารักษ์ รัตนวิบูลย์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓	นายสุวัฒน์ วรรณสิทธิ์	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔	พระครูวิวิธพระชาณุกุล,ดร	กรรมการผู้แทนพระสงฆ์
๕	นายกัมพล พรหมทัต	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๖	นายศุภกร เบ็ญจกัญญา	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๗	นายอุทัย ชุ่มใจ	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน

ลำดับ	ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง/ผู้แทน
๘	นางพิมพ์กานต์ เทพวงศ์	กรรมการผู้แทนครู
๙	นางสาววาสนา สายพิน	กรรมการและเลขานุการ/ผู้อำนวยการโรงเรียน

ตารางที่ ๓.๒ รายชื่อภูมิปัญญาชาวบ้าน โรงเรียนบ้านหัวริน

ลำดับ	ชื่อ- สกุล	มีความเชี่ยวชาญของภูมิปัญญา
๑	พระครูวิจิตรประชานุกูล	พิธีทางศาสนา/สืบชะตา/บายสีสู่ขวัญฯ
๒	นางจุไรพร วงศ์ศรี	ศาสตร์การนวด การนวดแผนไทย
๓	พระครูใบฎีกาทศพร	กระบวนการและพิธีทางศาสนา

ผู้บริหาร นางสาววาสนา สายพิน วุฒิดการศึกษ ศษ.ม. การบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียน ตั้งแต่วันที่ ๑๘ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จนถึงปัจจุบัน

โรงเรียนบ้านหัวริน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ มีข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา อื่น ๆ รวมทั้งสิ้น ๑๗ คน

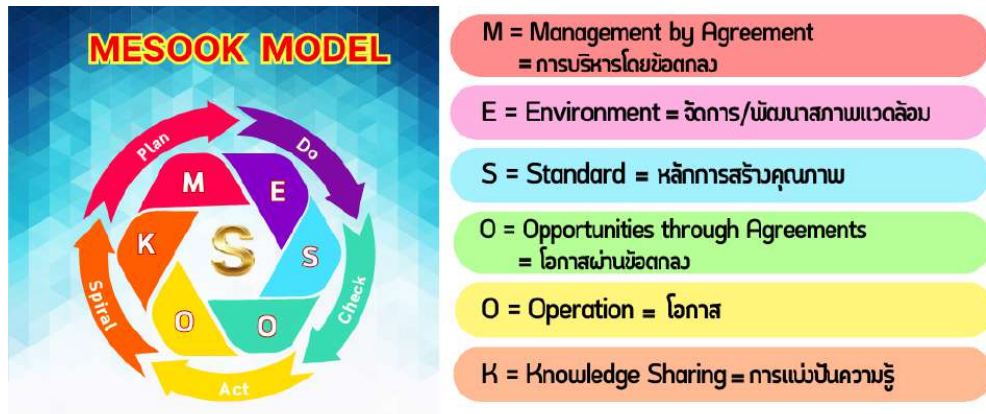
แผนภาพ ๑ โครงสร้างการบริหารโรงเรียนบ้านหัวริน



๔. การบริหารโรงเรียนบ้านหัวริน

โรงเรียนบ้านหัวรินบริหารงานโดยใช้รูปแบบ MESOOK MODEL ผสมกับวงจรคุณภาพ PDCA-S

๔.๑ การบริหารโรงเรียนบ้านหัวรินด้วย MESOOK MODEL



ระบบ MESOOK MODEL แบบ PDCA-S

โรงเรียนบ้านหัวริน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ จัดการบริหารสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพที่ต่อเนื่องและยั่งยืนด้วยนวัตกรรมการบริหารแบบ MESOOK MODEL ด้วย PDCA-S

๑. Management by Agreement การบริหารโดยข้อตกลง

Management by Agreement หมายถึง การบริหารจัดการโดยการตกลงกันร่วมกัน ซึ่งหมายความว่า การบริหารหรือการจัดการที่เน้นการตกลงและการเข้าใจร่วมกันของทุกฝ่าย เพื่อให้มีความเข้าใจและความร่วมมือที่ดีในการดำเนินการทำงานต่าง ๆ

๒. Environment การจัดการ /การพัฒนาสิ่งแวดล้อม

Environment หมายถึง การจัดหาสื่อ เทคโนโลยี และสร้างแหล่งเรียนรู้ที่ ส่งเสริมการจัดประสบการณ์เรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพบรรลุตามวัตถุประสงค์ และดำเนินการพัฒนาโรงเรียนด้านที่ ๑ กายภาพ (Physical atmosphere)

- ด้านความสะอาด (Clean)
- ด้านความร่มรื่น (Green)
- ด้านความปลอดภัย (Safe)
- ด้านที่ ๒ เทคโนโลยี (Technology)
- คอมพิวเตอร์

๓. Standard หลักการสร้างคุณภาพ

Standard หลักการสร้างคุณภาพ คือการบริหารภายใต้การสร้างคุณภาพนักเรียน คุณภาพครูและบุคลากร คุณภาพผู้บริหารและการบริหาร คุณภาพชุมชนและสังคม ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๓ มาตรฐาน (แนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ ฉบับลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๑) สู้ความยั่งยืน

๔. Opportunity through Agreements หมายถึง สร้างโอกาสผ่านข้อตกลง

Opportunity through Agreements หมายถึง สร้างโอกาสผ่านข้อตกลง ให้ครูได้ปฏิบัติงานอย่างมีความสุข ทำให้เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน มีการส่งเสริมสนับสนุนอำนวยความสะดวกเพื่อให้การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของครูเป็นไปตามหลักสูตรที่สอดคล้องกับบริบทท้องถิ่นและบรรลุจุดประสงค์ที่ตั้งไว้ รวมถึงมีการจัดหาครูประจำการให้ครบชั้น เพื่อให้ครูสามารถจัดประสบการณ์ และดูแลเด็กได้อย่างทั่วถึง อีกทั้งจัดหาครูที่มีความเชี่ยวชาญด้านการจัดการเรียนการสอน BBL (Brain Based Learning) เพื่อแนะนำ ส่งเสริมชี้แนะแนวทางให้การจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น นอกจากนี้ผู้บริหารสถานศึกษามีการนิเทศ ติดตาม แบบกัลยาณมิตร เพื่อร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และหาแนวทางให้กระบวนการบริหารจัดการและการจัดประสบการณ์ประสบผลสำเร็จ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

ด้านที่ ๑ ผู้บริหาร (Directors)

- ด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ
- ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
- ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม
- ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย
- ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

ด้านที่ ๒ ครู (Teachers)

- ด้านการจัดการเรียนรู้
- ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้
- ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

๕. Operation หมายถึง โอกาส

Operation ครูสร้างโอกาสด้านความสุขให้แก่เด็ก โดยการให้เด็กได้แสดงศักยภาพ และมีส่วนร่วมในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ โดยมีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ตามหลักสูตร และเน้นการสอนแบบ Active Learning ที่มุ่งเน้นให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติจริงผ่านสื่อ หรือกิจกรรมเสริมประสบการณ์

๖. Knowledge Sharing หมายถึง การแลกเปลี่ยนเรียนรู้

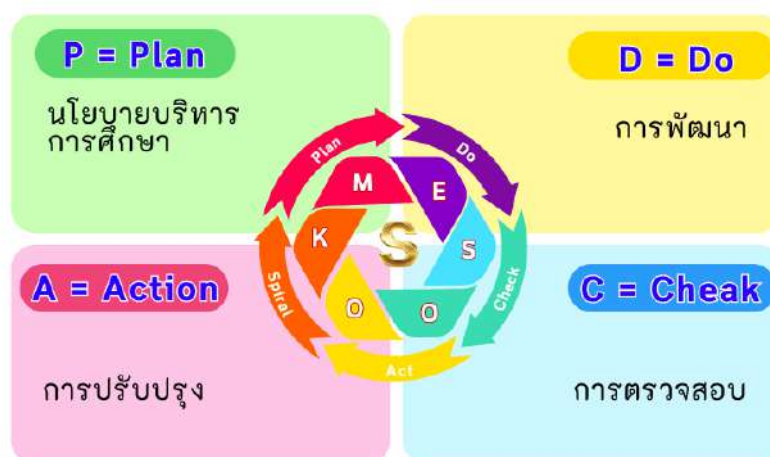
Knowledge Sharing กระบวนการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับการแลกเปลี่ยน และการถ่ายทอดความรู้ระหว่างบุคคลหรือกลุ่มคน โดยปกติจะเป็นการแบ่งปันประสบการณ์ ความคิด เทคนิค หรือข้อมูลที่มีประโยชน์ เพื่อเพิ่มความเข้าใจและเพิ่มความสามารถในการทำงานหรือกิจกรรมต่าง ๆ ของผู้รับรู้ Integrate หมายถึง การบูรณาการต่อยอด การประสานกลมกลืนกันของแผน กระบวนการ สารสนเทศ การจัดสรรทรัพยากร การปฏิบัติการ ผลลัพธ์ และการวิเคราะห์ เพื่อสนับสนุนเป้าประสงค์ที่สำคัญขององค์กร การบูรณาการที่มีประสิทธิผล เป็นมากกว่าความสอดคล้องไปในแนวทางเดียวกัน (Alignment) และจะสำเร็จได้ก็ต่อเมื่อการดำเนินการของแต่ละองค์ประกอบภายในระบบการจัดการผลการดำเนินการมีความเชื่อมโยงกันเป็นหนึ่งเดียวอย่างสมบูรณ์ ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านการแลกเปลี่ยนข้อมูลและประสบการณ์ระหว่างบุคคลหรือองค์กรเพื่อเพิ่มความเข้าใจและเสริมทักษะทางวิชาชีพ

ด้านที่ ๒ ด้านการนำเสนอผลงาน ประกวดผลงาน หรือ เผยแพร่ผลงาน

๔.๒ วงจรคุณภาพ PDCA แบบ Spiral หรือ PDCA-S

PDCA (Plan-Do-Check-Act) เป็นกระบวนการพื้นฐานในการพัฒนาประสิทธิภาพและคุณภาพของการดำเนินงาน ซึ่งประกอบด้วยขั้นตอน ๔ ขั้นตอน คือวางแผน – ปฏิบัติ – ตรวจสอบ – ปรับปรุง การดำเนินกิจกรรม PDCA เมื่อผนวกพร้อมกับ S (Spiral) อย่างเป็นระบบจะก่อให้เกิดวงจรที่ต่อเนื่อง หมุนเวียนไปเรื่อย ๆ อย่างมีทิศทางมุ่งสู่ระดับที่สูงขึ้น พัฒนาขึ้น มีคุณภาพมากขึ้น ย่อมส่งผลให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง โดยตลอดวงจร PDCA นี้ได้พัฒนาขึ้นโดย ดร.ชีวฮาร์ท ต่อมา ดร.เดมมิ่งได้นำมาเผยแพร่จนเป็นที่รู้จักกันอย่างแพร่หลาย ขั้นตอนแต่ละขั้นของวงจร PDCA มีรายละเอียดดังนี้



๑. Plan (วางแผน) หมายความว่ารวมถึง การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน วิธีการ และ ขั้นตอนที่จะต้องทำให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย ในการวางแผนจะต้องทำความเข้าใจกับเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ให้ชัดเจน เป้าหมายที่กำหนดต้องเป็นไปตามนโยบาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจขององค์กรเพื่อก่อให้เกิดการพัฒนาที่เป็นไปในแนวทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร การวางแผนในบางด้านอาจจำเป็นต้องกำหนดมาตรฐานของวิธีการทำงานหรือเกณฑ์มาตรฐานต่าง ๆ ไปพร้อมกันด้วย ข้อกำหนดที่เป็นมาตรฐานนี้จะช่วยให้การวางแผนมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น เพราะใช้เป็นเกณฑ์ในการตรวจสอบได้ว่า การปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานที่ได้รับไว้

๒. DO (ปฏิบัติ) หมายถึงการปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้ซึ่งก่อนที่จะปฏิบัติงานใด ๆ จำเป็นต้องศึกษาข้อมูลและเงื่อนไขต่าง ๆ ของสภาพงานที่เกี่ยวข้องเสียก่อน ในกรณีที่เป็นงานประจำที่เคยปฏิบัติหรือเป็นงานเล็กอาจใช้วิธีการเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง แต่ถ้าเป็นงานใหม่ หรืองานใหญ่ที่ต้องใช้บุคลากรจำนวนมาก อาจต้องจัดให้มีการฝึกอบรม ก่อนที่จะปฏิบัติจริง การปฏิบัติจะต้องดำเนินการไปตามแผน วิธีการ และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ และจะต้องเก็บรวบรวม และบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานไว้ด้วย เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานในขั้นตอนต่อไป

๓. Check (ตรวจสอบ) เป็นกิจกรรมที่มีขึ้นเพื่อประเมินผลว่า มีการปฏิบัติงานตามแผนหรือไม่ มีปัญหาเกิดขึ้นในระหว่างการทำงานหรือไม่ ขั้นตอนนี้มีความสำคัญ เนื่องจากในการดำเนินงานใด ๆ มักจะเกิดปัญหาแทรกซ้อนที่ทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนอยู่เสมอ ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อประสิทธิภาพและคุณภาพของการทำงาน การติดตาม การตรวจสอบ และการประเมินปัญหาจึงเป็นสิ่งสำคัญที่ต้องกระทำควบคู่ไปกับการดำเนินงาน เพื่อจะได้ทราบข้อมูลที่เป็นประโยชน์ ในการปรับปรุงคุณภาพ ของการดำเนินงานต่อไป ในการตรวจสอบ และการประเมินการปฏิบัติงาน จะต้องตรวจสอบด้วยว่า การปฏิบัตินั้น เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้หรือไม่ ทั้งนี้เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพของงาน

๔. Act (การปรับปรุง) เป็นกิจกรรมที่มีขึ้นเพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นหลังจากได้ทำการตรวจสอบแล้ว การปรับปรุงอาจเป็นการแก้ไขแบบเร่งด่วน เฉพาะหน้า หรือการค้นหาสาเหตุที่แท้จริงของปัญหา เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาซ้ำรอยเดิม การปรับปรุงอาจนำไปสู่การกำหนดมาตรฐานของวิธีการทำงานที่ต่างจากเดิมเมื่อมีการดำเนินงานตามวงจร PDCA ในรอบใหม่ข้อมูลที่ได้จากการปรับปรุงจะช่วยให้การวางแผนมีความสมบูรณ์ และมีความคุณภาพเพิ่มขึ้นได้ด้วย

๕. Spiral (ต่อเนื่องแบบมีทิศทางในระดับที่สูงขึ้น) อาศัยหลักการ Spiral Model เป็นโมเดลที่ถูกพัฒนาขึ้นจาก Waterfall Model ที่มีการทำงานเป็นขั้นตอน **หลักการของ Spiral Model คือ**

๑. กระบวนการพัฒนาระบบมีศักยภาพและมีความสมบูรณ์มากขึ้นเรื่อย ๆ
๒. วงจรของการเติบโตของระบบแบบค่อยๆเพิ่มขึ้น ในแต่ละลำดับของการ Implement
๓. ความเสี่ยงของการพัฒนาระบบจะค่อย ๆ ลดลง
๔. เหมาะสำหรับการพัฒนาระบบขนาดใหญ่
๕. การตอบสนองต่อความเสี่ยง ณ ระดับวิวัฒนาการแต่ละรอบดีขึ้น

ขั้นตอนการ Spiral ของ Waterfall Model

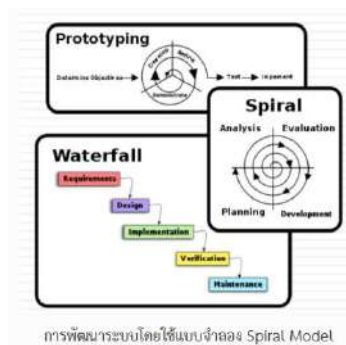
๑. การวางแผน
๒. การออกแบบ
๓. การพัฒนา
๔. การทดสอบ
๕. การนำไปใช้

- ภายใต้การ
๑. วิเคราะห์ Analysis
 ๒. การประเมิน Evaluation
 ๓. การพัฒนา Development
 ๔. การวางแผน Planning

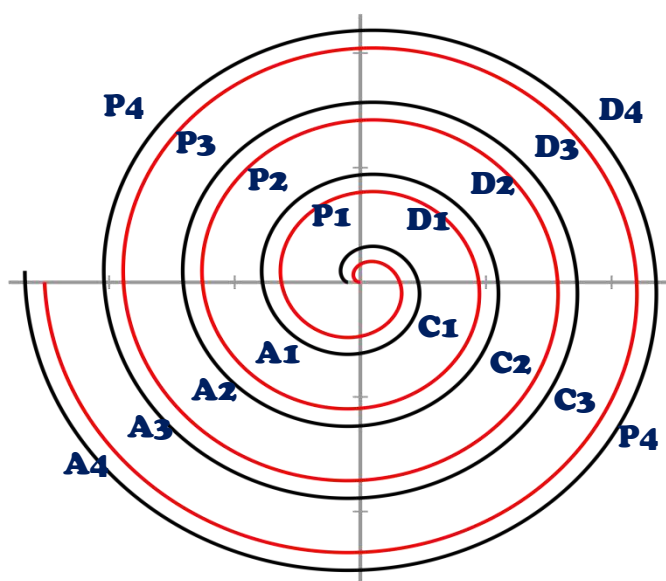
โดยโครงสร้างของ Spiral Model นั้นจะแบ่งเป็น ๒ ส่วนด้วยกัน คือ รัศมี กับ มุม

รัศมี – ยังมี Cycle มาก ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาก็จะมากขึ้นด้วย

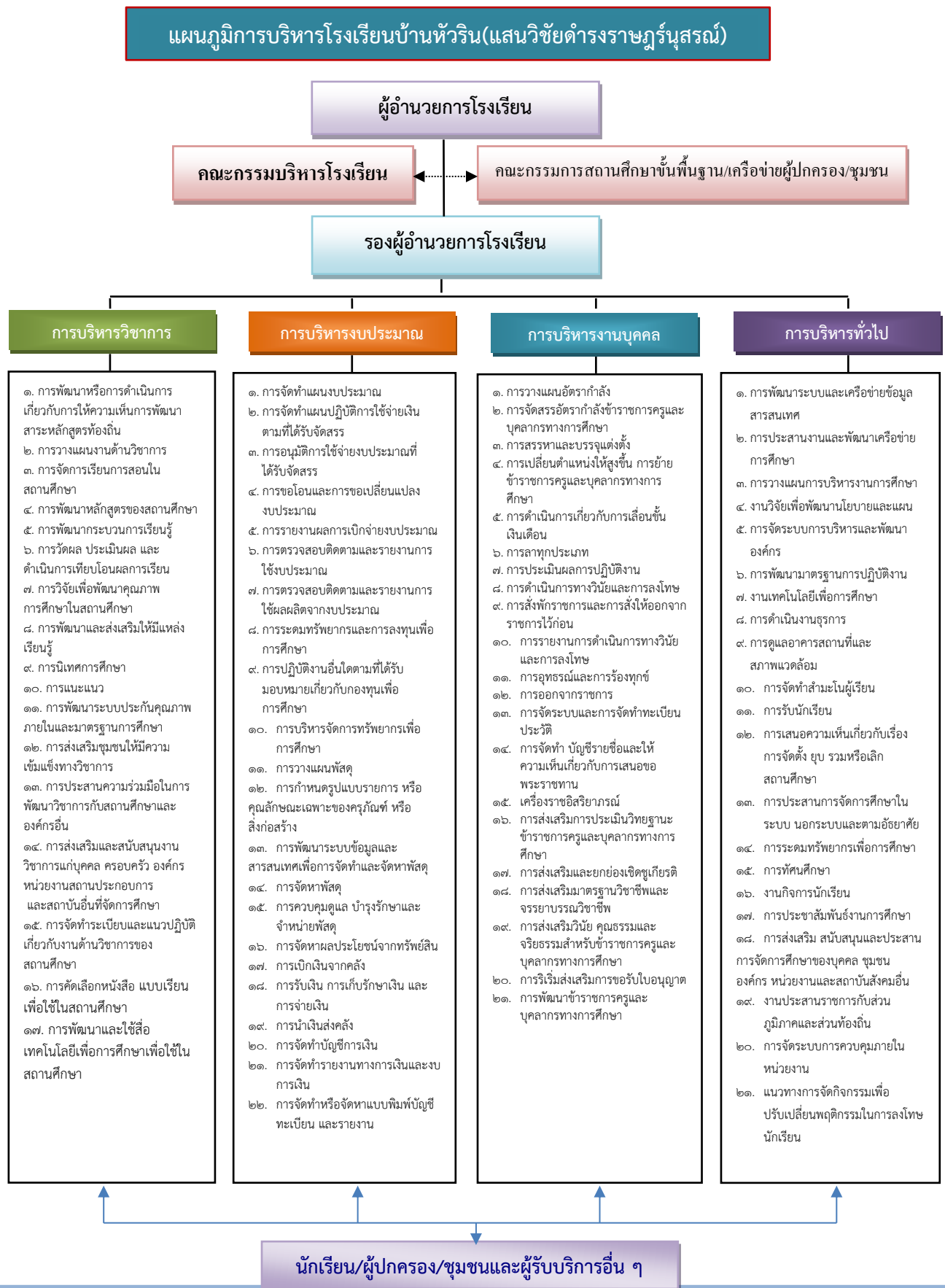
มุม – เป็นการแสดงความก้าวหน้าของงานในแต่ละขั้นตอนในแต่ละ Cycle



โรงเรียนบ้านหัวริน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ จัดการบริหารสถานศึกษาอย่างมีรูปแบบการพัฒนาคุณภาพที่ต่อเนื่องและยั่งยืนด้วย MESOOK MODEL ซึ่งประกอบด้วยการบริหารจัดการ PDCA-S ซึ่ง PDCA-S คือการพัฒนาประสิทธิภาพและคุณภาพของการดำเนินงาน ซึ่งประกอบด้วยขั้นตอน ๔ ขั้นตอน คือวางแผน – ปฏิบัติ – ตรวจสอบ – ปรับปรุง การดำเนินกิจกรรม PDCA เมื่อผนวกกรวมกับ S (Spiral) ที่มีลักษณะการทำงานแบบ Waterfall และ Spiral จึงทำให้คุณภาพสถานศึกษาทั้ง ๓ มาตรฐานและด้านอื่นๆพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน เกิดขึ้นอย่างแบบ dynamic คือเมื่อ ผ่านกระบวนการ P๑ D๑ C๑ A๑ จะมีการวิเคราะห์ว่าพัฒนาตามเป้าหมายหรือไม่ ถ้าการพัฒนาไม่เป็นไปตามเป้าหมายจะคงพัฒนาซ้ำด้วย P๑ D๑ C๑ A๑ แต่ถ้าเป็นไปตามเป้าหมายจะส่งต่อการพัฒนาไปเป็น P๒ D๒ C๒ A๒ และกระทำต่อไปเรื่อยๆเป็น Spiral ดังภาพ



แผนภาพ ๒ แผนภูมิการบริหารโรงเรียนบ้านหัวริน



๕. ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนบ้านหัวริน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ มีข้าราชการครูประจำการ ๑๒ คน ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนร่วม ๑ คน ช่างไฟฟ้า ๑ คน พนักงานราชการ ๑ คน ครูธุรการ ๑ คน และผู้บริหาร ๑ คน รวมทั้งสิ้น ๑๗ คน

ตารางที่ ๕.๑ จำนวนรายชื่อและรายละเอียดข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประเภท	จำนวน (คน)	เพศ		การศึกษา				อายุเฉลี่ย (ปี)
		ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	
ผู้อำนวยการโรงเรียน	๑	-	๑	-	-	๑	-	๔๙
ครูประจำการ	๑๒	๒	๑๐	-	๖	๕	-	๔๐.๙
พนักงานราชการ	๑	๑	-	-	๑	-	-	๔๘
ลูกจ้างประจำ	๑	๑	-	๑	-	-	-	๖๐
อัตราจ้าง	๒		๒	-	๒	-	-	๓๗
รวม	๑๗	๕	๑๒	๑	๑๐	๖	-	

ตารางที่ ๕.๒ รายชื่อและรายละเอียดข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านหัวริน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	วิชาเอก
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายบริหาร				
๑	นางสาววาสนา สายพิน	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ชำนาญการพิเศษ	การบริหารการศึกษา
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา				
๒	นางพิมพ์กานต์ เทพวงศ์	ครู	ชำนาญการพิเศษ	พืชผัก
๓	นางดวงหทัย จินะเครือ	ครู	ชำนาญการพิเศษ	การสอนภาษาไทย
๔	นางสายสุตา ศิริ	ครู	ชำนาญการพิเศษ	ชีววิทยา(Bio)
๕	นางสาวกิตติยา สมพันธ์	ครู	ชำนาญการพิเศษ	ภาษาอังกฤษ
๖	นางสาวธัญญรัตน์ กันแดง	ครู	ชำนาญการพิเศษ	เทคโนโลยีการศึกษา
๗	นายวิรัตน์ สุภาวงศ์	ครู	ชำนาญการ	วิทยาศาสตร์การกีฬา
๘	นางสาวชุติภาค สิทธิชาติ	ครู	ชำนาญการพิเศษ	ประถมศึกษา
๙	นางมยุรี ไชยปัญญา	ครู	ชำนาญการ	วิทยาศาสตร์(เคมี)
๑๐	นางสาวศิริประภา ใจมา	ครู	ชำนาญการ	ภาษาไทย
๑๑	นางสาวสุริสา นำชัย	ครู	ชำนาญการ	คณิตศาสตร์
๑๒	นายจิระพงศ์ จอมแปง	ครู	-	สังคมศึกษา
๑๓	นางสาวชริตรา ฝั้นริยะ	ครูผู้ช่วย	-	คณิตศาสตร์
๑๔	นายมานิตย์ สิทธิวงศ์	นักการภารโรง	ช่างไฟฟ้า ๔	
๑๕	นายอนันต์ เสดิละ	พนักงานราชการ	-	ดนตรี
๑๖	นางธนภรณ์ เดชอุป	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	-	พลศึกษา
๑๗	นางปทุมพร ตาดี	ครูธุรการ	-	การบริหารทรัพยากรมนุษย์

๖. ข้อมูลนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตารางที่ ๖.๑ ข้อมูลนักเรียน ๒๕๖๖ – ๒๕๖๗

ระดับชั้น	จำนวนห้อง	จำนวนนักเรียนปีการศึกษา (คน)						
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	ปีการศึกษา ๒๕๖๗		
						ชาย	หญิง	รวม
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑	๒๐	๑๕	๑๗	๑๓	๑๐	๕	๑๕
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑	๑๘	๒๒	๑๖	๑๓	๔	๙	๑๓
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๑	๑๔	๑๙	๒๑	๑๕	๙	๖	๑๕
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๑	๑๔	๑๖	๒๑	๑๓	๘	๖	๑๔
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑	๗	๑๓	๑๗	๑๓	๙	๑๔	๒๓
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑	๕	๙	๑๒	๑๙	๑๐	๖	๑๖
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๑	๙	๕	๑๕	๒๓	๘	๑๕	๒๓
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑	๑๔	๑๑	๕	๑๕	๑๒	๘	๒๐
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑	๑๐	๑๕	๑๑	๖	๖	๘	๑๔
รวมทั้งหมด	๙	๑๑๑	๑๒๕	๑๓๕	๑๔๐	๗๖	๗๗	๑๕๓

๗. ข้อมูลด้านอาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้

อาคารสถานที่โรงเรียนบ้านหัวริน

โรงเรียนบ้านหัวริน(แสนวิชัยดำรงราษฎร์นุสรณ์) ปีการศึกษา ๒๕๖๗ อาคารเรียน มีความจำเป็นในการพัฒนางานอาคารสถานที่ตามการวิเคราะห์องค์กร ปัจจุบันงานอาคารสถานที่โรงเรียนประกอบด้วย อาคารบริหาร พระรัตนมิ่งมงคล อาคารเรียน อาคารอำนวยการ อาคารประกอบ โรงอาหาร ห้องน้ำ และบ้านพักครู มีพื้นที่สนามฟุตบอล สนามบาสเกตบอล สนามวอลเลย์บอล สนามเปตอง รายละเอียด ตามรายละเอียดดังนี้

๑. อาคารเรียน ๑๐๕๘/๕๘ (ข) ปีที่สร้างปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้านแผ่นดินไหว ๔ ห้องเรียน

๒. อาคารเรียน สปข.๑๐๕/๒๙ ปีที่สร้างปี พ.ศ. ๒๕๓๕ ประกอบด้วยห้องเรียนจำนวน ๕ ห้อง ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ๑ ห้อง และห้องประชุมใหญ่ จำนวน ๑ ห้อง

๓. อาคารอเนกประสงค์ สปข.๒๐๑/๒๖ ปีที่สร้างปี ๒๕๒๒ ประกอบด้วย ห้องผู้อำนวยการโรงเรียน ๑ ห้อง ห้องธุรการ ๑ ห้อง ห้องเรียน จำนวน ๑ ห้อง และห้องพักครูจำนวน ๑ ห้อง

๔. อาคารอเนกประสงค์(หอประชุม กศ.,๑๐๐/๓๒,ปีที่สร้าง ๒๕๒๕) และโรงอาหารแบบกำหนดเอง,ปีที่สร้าง ๒๕๖๔ ประกอบด้วย ห้องครัวจำนวน ๑ ห้อง โรงอาหาร ๒ หลัง

๕. บ้านพักครู องค์การฯ ปีที่สร้าง พ.ศ. ๒๕๓๒

๖. ส้วม สปข.๖๐๒/๒๖ ปีที่สร้าง พ.ศ. ๒๕๓๒

๗. ส้วม อาคาร สพฐ. ๔(ส้วม ๔ ที่นั่ง) ปีที่สร้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

๘. ถังเก็บน้ำ ฝ.๓๐(พิเศษ) ปีที่สร้าง พ.ศ.๒๕๔๒

๙. อาคารเรียน ๑๐๕ ล/๕๘ (ข) ด้านแผ่นดินไหว ๔ ห้องเรียน

ตารางที่ ๗.๑ ห้องปฏิบัติการพิเศษ

ที่	ห้องพิเศษ	อาคาร	ผู้รับผิดชอบ
๑	ห้องผู้อำนวยการโรงเรียน	อาคารทัพภาค	นางสาววาสนา สายพิน ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒	ห้องธุรการ/สารสนเทศ	อาคารทัพภาค	นางปทุมพร ตาดี จนท.ธุรการ
๓	ห้องประชุมเล็ก	อาคารทัพภาค	นางสาวศิริประภา ไจมา
๔	ห้องจริยธรรม	วิหารพระรัตนมิ่งมงคล	นายจิระพงศ์ จอมแปง
๕	ห้องพัสดุ	อาคารทัพภาค	นางสาวสุริสา นำชัย
๖	ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	อาคาร สปช.๑๐๕/๒๙	นางสายสุตา ศิริ
๗	ห้องประชุมใหญ่	อาคาร สปช.๑๐๕/๒๙	นายวิรัตน์ สุภาวงศ์/นางสาวธัญญรัตน์ กันแดง
๘	ห้องพยาบาล	อาคารประกอบ ๑	นางดวงหทัย จินะเครือ/นางสาวชุติภัค สิทธิชาติ
๙	ห้องสมุด	อาคารประกอบ ๑	นางดวงหทัย จินะเครือ
๑๐	ห้องเด็กพิเศษเรียนร่วม	อาคารประกอบ ๑	นางธนภรณ์ เดชอุป
๑๑	โรงอาหาร	โรงอาหาร	นางดวงหทัย จินะเครือ/ผู้ประกอบอาหาร
๑๒	ห้องเกษตร	อาคารเกษตร	นายวิรัตน์ สุภาวงศ์
๑๓	แหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจฯ	แหล่งเรียนรู้	นางพิมพ์กานต์ เทพวงศ์
๑๔	ห้องภาษาอังกฤษ	อาคาร สปช.๑๐๕/๒๙	นางสาวกิตติยา สมพันธ์
๑๕	ห้องภาษาไทย	อาคาร สปช.๑๐๕/๒๙	นางสาวศิริประภา ไจมา
๑๖	ห้องเก็บของ ๑	อาคารประกอบ ๒	นายวิรัตน์ สุภาวงศ์
๑๗	ห้องเก็บของ ๒	อาคารประกอบ ๒	นายมานิตย์ สิทธิวงศ์

๘. ผลงานที่ประสบความสำเร็จที่ผ่านมา

โรงเรียนบ้านห้วยริน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ เป็นโรงเรียนขนาดกลาง เป็นโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล ตำบลทุ่งสะโตก อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่ เป็นโรงเรียนที่ผ่านการประเมินคุณภาพภายนอก รอบที่ ๓ และ รอบที่ ๔

โรงเรียนบ้านห้วยรินมีผลงานประสบความสำเร็จ ดังนี้

ผลงานและรางวัลสถานศึกษา

- ๒๕๖๖ โรงเรียนได้รับรางวัลโรงเรียนต้นแบบการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ ด้านที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม
- ๒๕๖๖ โรงเรียนได้รับรางวัลโรงเรียนต้นแบบการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ ด้านที่ ๔ เป็นพลเมืองดี
- ๒๕๖๖ โรงเรียนได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณศูนย์การเรียนรู้เพื่อโรงเรียนปลอดบุหรี่ ปี ๒๕๖๕ โดยมูลนิธิธรรมาภิบาล เพื่อการไม่สูบบุหรี่ และงบประมาณโดยสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)
- ๒๕๖๕ รางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ ประเภทสถานศึกษา ระดับประถมศึกษา(ระดับกลาง) ระดับดีเด่น

- ๒๕๖๕ รางวัลระดับเหรียญทอง การแข่งขันการเล่านิทาน ประเภทนักเรียนที่บกพร่องทางการเรียนรู้ ป.๑-๖ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับชาติ จังหวัดน่าน ครั้งที่ ๗๐ ปีการศึกษา ๒๕๖๕
- ๒๕๖๕ รางวัลระดับเหรียญทอง การแข่งขันวาดภาพระบายสี ประเภทนักเรียนที่บกพร่องทางร่างกาย ม.๑-๓ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับชาติ จังหวัดน่าน ครั้งที่ ๗๐ ปีการศึกษา ๒๕๖๕
- ๒๕๖๕ รางวัลระดับเหรียญทองแดง การแข่งขันประดิษฐ์ของเล่นจากเศษวัสดุเหลือใช้ ประเภทนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ ป.๑-๖ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับชาติ จังหวัดน่าน ครั้งที่ ๗๐ ปีการศึกษา ๒๕๖๕
- ๒๕๖๕ รางวัลระดับเหรียญเงิน กิจกรรมนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา(YC:Youth Counselor) ม.๑-๓ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับชาติ จังหวัดน่าน ครั้งที่ ๗๐ ปีการศึกษา ๒๕๖๕
- ๒๕๖๕ รางวัลดีเด่นระดับเงิน โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔
- ๒๕๖๕ รางวัลต้นแบบสถานศึกษาสร้างและส่งเสริมความเป็นพลเมืองดีตามรอยพระยุคลบาทด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ ระดับดีเยี่ยม ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔
- ๒๕๖๔ โรงเรียนได้รับประกาศเกียรติคุณเชิดชูเกียรติโรงเรียนต้นแบบปลอดบุหรี่และแอลกอฮอล์ ประเภท ๗ มาตรการ ระดับประเทศ โดยมูลนิธิธรรมาภิบาลเพื่อการไม่สูบบุหรี่ และงบประมาณโดยสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)
- ๒๕๖๔ โรงเรียนได้รับรางวัลหนึ่งโรงเรียนหนึ่งนวัตกรรมด้านการบริหารจัดการ เรื่องรูปแบบการบริหารการศึกษา INSPIRe – Model ด้วยวงจร PDCA-S โรงเรียนบ้านหัวริน ระดับภาค โดยสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

ผลงานและรางวัลด้านผลงานบุคลากร

- ๒๕๖๖ นางสาวชุตีภักดิ์ สิทธิชาติ ครู และนางมยุรี ไชยปัญญา ครู ได้รับรางวัลครูผู้ขับเคลื่อนการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษามาใช้ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ ด้านที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม ระดับคุณภาพต้นแบบ
- ๒๕๖๖ นายจิระพงศ์ จอมแปง ครูผู้ช่วย และ นางสาวธัญญรัตน์ กันแดง ครูชำนาญการพิเศษ ได้รับรางวัลครูผู้ขับเคลื่อนการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษามาใช้ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ ด้านที่ ๔ เป็นพลเมืองดี ระดับคุณภาพต้นแบบ ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๒๕๖๖ นายวิรัตน์ สุภาวงศ์ ครูชำนาญการ ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษากระทรวงศึกษาธิการ (รางวัลเสมาพิทักษ์) ประจำปี ๒๕๖๖ กระทรวงศึกษาธิการ
- ๒๕๖๖ นางสาวกิตติยา สมพันธ์ ครูชำนาญการพิเศษ ได้รับรางวัล โล่ประกาศเกียรติคุณ “ครูผู้ขับเคลื่อนงานโรงเรียนปลอดบุหรี่” โดย มูลนิธิธรรมาภิบาลเพื่อการไม่สูบบุหรี่ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
- ๒๕๖๕ นายดนัย ฌอนอมจิตร ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน เกียรติบัตรคณะกรรมการคัดเลือกพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษากระทรวงศึกษาธิการ (รางวัลเสมาพิทักษ์) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ กระทรวงศึกษาธิการ

- ๒๕๖๕ นายदनัย ฌนอมจิตร ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน (๒๕๖๔) รางวัลเชิดชูเกียรติพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษากระทรวงศึกษาธิการ (รางวัลเสมาพิทักษ์) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ กระทรวงศึกษาธิการ
- ๒๕๖๕ นายวิรัตน์ สุภาวงศ์ ครูชำนาญการ รางวัลพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ผู้มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔
- ๒๕๖๕ นายदनัย ฌนอมจิตร ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน รางวัลเกียรติยศวันครู ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๕ ระดับจังหวัด จังหวัดเชียงใหม่
- ๒๕๖๕ นายมานิตย์ สิทธิวงศ์ ลูกจ้างประจำ รางวัลเกียรติยศวันครู ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๕ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔
- ๒๕๖๕ นางจรรยาพร เดชอุป ครูอัตราจ้าง รางวัลเกียรติยศวันครู ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๕ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔
- ๒๕๖๔ นายदनัย ฌนอมจิตร ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน รางวัลประกาศเกียรติคุณเชิดชูเกียรติโรงเรียนต้นแบบปลอดบุหรี่และแอลกอฮอล์ ประเภทนวัตกรรม ระดับประเทศ โดยมูลนิธิธรรมาภิบาลเพื่อการพัฒนาไม่สูบบุหรี่ และงบประมาณโดยสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)
- ๒๕๖๔ นายदनัย ฌนอมจิตร ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน รางวัลประกาศเกียรติคุณเชิดชูเกียรติโรงเรียนต้นแบบปลอดบุหรี่และแอลกอฮอล์ ประเภท ๗ มาตรการ ระดับประเทศ โดยมูลนิธิธรรมาภิบาลเพื่อการพัฒนาไม่สูบบุหรี่ และงบประมาณโดยสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)
- ๒๕๖๔ นางสาวธัญญรัตน์ กันแดง ครูชำนาญการพิเศษ รางวัลประกาศเกียรติคุณเชิดชูเกียรติโรงเรียนต้นแบบปลอดบุหรี่และแอลกอฮอล์ ประเภทนวัตกรรม ระดับประเทศ โดยมูลนิธิธรรมาภิบาลเพื่อการพัฒนาไม่สูบบุหรี่ และงบประมาณโดยสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)
- ๒๕๖๔ นางสาวกิตติยา สมพันธ์ ครูชำนาญการพิเศษ รางวัลประกาศเกียรติคุณเชิดชูเกียรติโรงเรียนต้นแบบปลอดบุหรี่และแอลกอฮอล์ ประเภท ๗ มาตรการ ระดับประเทศ โดยมูลนิธิธรรมาภิบาลเพื่อการพัฒนาไม่สูบบุหรี่ และงบประมาณโดยสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)
- ๒๕๖๔ นางดวงคำ คำจันทร์ ประธานกรรมการสถานศึกษา โล่ประกาศเกียรติคุณประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานดีเด่น ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๓ โดยกระทรวงศึกษาธิการและสมาคมกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานแห่งประเทศไทย
- ๒๕๖๔ พระครูวิจิตรประชานุกุล,ดร กรรมการสถานศึกษา โล่ประกาศเกียรติคุณกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานดีเด่น ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๓ โดยกระทรวงศึกษาธิการและสมาคมกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานแห่งประเทศไทย
- ๒๕๖๓ นายदनัย ฌนอมจิตร ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน โล่ประกาศเกียรติคุณกรรมการและเลขานุการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานดีเด่น ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๒ โดยกระทรวงศึกษาธิการและสมาคมกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานแห่งประเทศไทย
- ๒๕๖๓ นางพิมพ์กานต์ เทพวงศ์ ครูชำนาญการพิเศษ โล่ประกาศเกียรติคุณกรรมการและเลขานุการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานดีเด่น ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๒ โดยกระทรวงศึกษาธิการและสมาคมกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานแห่งประเทศไทย

ผลงานและรางวัลด้านผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

- ๒๕๖๖ เด็กชายเตชภณ เบ็ญจกรรณ์ เป็นผู้ที่ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ในความสามารถด้านการอ่าน (RT)จากการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
- ๒๕๖๖ เด็กชายนราวิชญ์ สุรินทร์ เป็นผู้ที่ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ในความสามารถด้านการอ่าน (RT)จากการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
- ๒๕๖๕ ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับชาติ (National Test : NT) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งในวิชาคณิตศาสตร์และภาษาไทย สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ
- ๒๕๖๕ ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ มีผลการทดสอบเพื่อประเมินความสามารถในการอ่าน (Reading Test) ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ
- ๒๕๖๕ ผู้เรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET) ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ วิชาภาษาไทยและวิชาวิทยาศาสตร์ สูงกว่าระดับประเทศ
- ๒๕๖๔ ผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET) ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ วิชาภาษาไทย สูงกว่าระดับประเทศ
- ๒๕๖๔ ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับชาติ (National Test : NT) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งในวิชาคณิตศาสตร์และภาษาไทย สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ
- ๒๕๖๓ เกียรติบัตรรางวัลมีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ - ๒๕๖๒ สูงกว่าระดับประเทศต่อเนื่อง ๕ ปี
- ๒๕๖๓ เกียรติบัตรรางวัลมีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ สูงกว่าระดับประเทศ ได้แก่ วิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และรวม ๔ วิชา
- ๒๕๖๓ เกียรติบัตรรางวัลมีคะแนนเฉลี่ยผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ สูงกว่าระดับประเทศได้แก่ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านภาษาไทยและผลรวมทั้ง ๒ ด้าน
- ๒๕๖๓ เกียรติบัตรรางวัลมีคะแนนเฉลี่ยผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test:RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ สูงกว่าระดับประเทศ ได้แก่ ด้านการอ่านรู้เรื่อง และผลรวม ๒ ด้าน
- ๒๕๖๑ เกียรติบัตรผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET)ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๕๘-๒๕๖๐ คะแนนเฉลี่ยวิชาภาษาไทย สูงกว่าระดับประเทศต่อเนื่อง ๓ ปี โดยสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔
- ๒๕๖๑ เกียรติบัตรมีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๕๘-๒๕๖๐ คะแนนเฉลี่ยวิชาคณิตศาสตร์ สูงกว่าระดับประเทศต่อเนื่อง ๓ ปี โดยสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔

- ๒๕๖๑ เกียรติบัตรมีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน(O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา๒๕๖๐ คะแนนเฉลี่ยวิชาภาษาไทย สูงกว่าระดับประเทศ โดยสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔
- ๒๕๖๑ เกียรติบัตรมีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน(O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา๒๕๖๐ คะแนนเฉลี่ยวิชาคณิตศาสตร์ สูงกว่าระดับประเทศ โดยสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔

ผลงานและรางวัลด้านผลงานนักเรียน

- ๒๕๖๖ เด็กหญิงอาทิตย์ยา ลุงผ่า ได้รับรางวัล เหรียญทอง กิจกรรม การแข่งขันวาดภาพระบายสี ประเภทนักเรียนที่มีความบกพร่องทางร่างกายฯ ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน **ระดับชาติ** ครั้งที่ ๗๐
- ๒๕๖๖ เด็กชายธนภฤต กันยวม ได้รับรางวัล เหรียญเงิน กิจกรรมนักเรียนเพื่อที่ปรึกษา(YC :Youth Counselor) ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน **ระดับชาติ** ครั้งที่ ๗๐
- ๒๕๖๖ เด็กหญิงเจนจิรา สุภา ได้รับรางวัล เหรียญเงิน กิจกรรมนักเรียนเพื่อที่ปรึกษา(YC :Youth Counselor) ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน **ระดับชาติ** ครั้งที่ ๗๐
- ๒๕๖๖ เด็กหญิงกัญญารัตน์ ใจสุข ได้รับรางวัล เหรียญเงิน กิจกรรมนักเรียนเพื่อที่ปรึกษา(YC :Youth Counselor) ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน **ระดับชาติ** ครั้งที่ ๗๐
- ๒๕๖๖ เด็กชายศตพร ไพโรเพิ่มศักดิ์ ได้รับรางวัล เหรียญเงิน กิจกรรมนักเรียนเพื่อที่ปรึกษา(YC :Youth Counselor) ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน **ระดับชาติ** ครั้งที่ ๗๐
- ๒๕๖๖ เด็กหญิงธารารัตน์ พรพันประการ ได้รับรางวัล เหรียญเงิน กิจกรรมนักเรียนเพื่อที่ปรึกษา(YC :Youth Counselor) ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน **ระดับชาติ** ครั้งที่ ๗๐
- ๒๕๖๖ เด็กชายรัตนชัย ธรรมราช นักเรียนชั้น ป.๕ ได้รับรางวัลเหรียญทอง การแข่งขันการเล่นทานประเภทนักเรียนที่บกพร่องทางการเรียนรู้ ป.๑-๖ ในการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน **ระดับชาติ** ครั้งที่ ๗๐ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภาคเหนือ จังหวัด น่าน
- ๒๕๖๖ เด็กชายกรวิชญ์ ธิทะลา,เด็กชายศศิภัส พวงมาลา และ เด็กชายพงศกร ใจสุข ได้รับรางวัล เหรียญทองแดง การแข่งขันประดิษฐ์ของเล่นจากเศษวัสดุเหลือใช้ ประเภทนักเรียนที่บกพร่องทางการเรียนรู้ ป.๑-๖ ในการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับชาติ ครั้งที่ ๗๐ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภาคเหนือ จังหวัด น่าน
- ๒๕๖๖ เด็กขายนันทวัฒน์ นันตา ได้รับรางวัล เหรียญทอง กิจกรรมแข่งขันวาดภาพลายเส้น ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน **ระดับเขตพื้นที่** ครั้งที่ ๗๐
- ๒๕๖๕ เด็กชายปิยภูมิ มาอยู่ ทุนการศึกษาประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๕ ระดับประเทศ โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมกับธนาคารออมสิน
- ๒๕๖๓ เด็กหญิงจิรัชญา ปันไต้ รางวัลระดับเหรียญทอง การประกวดโครงงานคุณธรรม ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับชาติ ครั้งที่ ๖๙ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

- ๒๕๖๓ เด็กหญิงณิรณัฐ กันธิยะ รางวัลระดับเหรียญทอง การประกวดโครงงานคุณธรรม ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับชาติ ครั้งที่ ๖๙ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
- ๒๕๖๓ เด็กชายปิยภูมิ มาอยู่ รางวัลระดับเหรียญทอง การประกวดโครงงานคุณธรรม ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับชาติ ครั้งที่ ๖๙ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
- ๒๕๖๓ เด็กหญิงภคพร พงศ์ไผ่ รางวัลชนะเลิศระดับเหรียญทอง การประกวดโครงงานคุณธรรม ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๖๙ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๒๕๖๓ เด็กหญิงศศิกันต์ วิไลวรรณ รางวัลชนะเลิศระดับเหรียญทอง การประกวดโครงงานคุณธรรม ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๖๙ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔

๙. ผลวิเคราะห์ SWOT ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ตารางที่ ๙.๑ ปัจจัยภายในสถานศึกษา (Internal Environment)

ปัจจัยภายในสถานศึกษา (Internal Environment)	
จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
๑. โครงสร้างของการบริหารโรงเรียนชัดเจน มีรูปแบบการบริหารงานของโรงเรียนทำให้เกิดประสิทธิภาพต่อการบริหารจัดการศึกษา ๒. มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน ส่งผลให้สามารถพัฒนาการจัดการศึกษาได้อย่างถูกต้อง ๓. จัดกิจกรรมด้านปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามแก่นักเรียน และการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการเรียนการสอน ๔. จัดกิจกรรมตามหลักสูตรสถานศึกษาส่งผลให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถที่จำเป็นตามมาตรฐานการศึกษา ๕. ครูมีทักษะด้านเทคนิคการสอน การวัดผลตามสภาพจริง และการจัดการเรียนรู้หลากหลาย ใช้สื่อ นวัตกรรมทางการศึกษา ๖. ครูมีคุณธรรม จริยธรรมและมีความกระตือรือร้นเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับนักเรียน ๗. โรงเรียนมีการระดมทรัพยากรที่ได้อย่างมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน ๘. โรงเรียนมีการใช้จ่ายงบประมาณได้ตามแผนปฏิบัติการและตรงความต้องการของบุคลากร สอดคล้องกับการพัฒนาผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งผลให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพมากขึ้น ๙. ผู้บริหารมีความรู้ ความเข้าใจ และให้การส่งเสริมสนับสนุนบุคลากร ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และนำความรู้ประสบการณ์มาพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน	๑. นโยบายมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย และมีภาระการรายงานด้านเอกสารมากและซ้ำซ้อนทำให้การจัดการเรียนการสอนขาดประสิทธิภาพ ๒. นโยบายการจัดการศึกษามีภาระงานที่มากขึ้น ทำให้ประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูลดลง ๓. ขาดบุคลากรบางสาขาวิชา ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชานั้นไม่ดีเท่าที่ควร ๔. ได้รับงบประมาณด้านการปรับปรุงอาคารเรียนน้อย ไม่เพียงพอ เป็นปัญหาให้ทางโรงเรียนต้องแก้ไข

ตารางที่ ๙.๒ ปัจจัยภายนอกสถานศึกษา (External Environment)

ปัจจัยภายนอกสถานศึกษา (External Environment)	
โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
๑. เทคโนโลยีที่พัฒนาอย่างต่อเนื่องเข้ามามีบทบาทและที่ดีต่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหาร ๒. เทคโนโลยีทำให้การสื่อสารเกิดความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพต่อการบริหารจัดการ ๓. ชุมชนร่วมกันอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นและชุมชนที่เป็นแบบอย่างที่ดี ๔. เป็นสังคมที่เห็นคุณค่า ประโยชน์ของการศึกษา ส่งผลให้มีการสนับสนุนการศึกษา ๕. ประชากรในชุมชนเป็นแบบอย่างที่ดีส่งผลให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม ๖. ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา องค์กรเอกชนต่าง ๆ ให้ความสำคัญต่อการจัดการศึกษา ๗. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา ส่งผลให้ลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองได้ ๘. นโยบายการกระจายอำนาจของรัฐทำให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนทางการศึกษามากขึ้น	๑. ค่านิยมการส่งบุตรหลานเข้าไปเรียนในเมืองและอัตราการเกิดของประชากรลดลงส่งผลให้จำนวนนักเรียนไม่คงที่ ๒. สภาพเศรษฐกิจของผู้ปกครองก่อให้เกิดปัญหาการดูแลและการเงินของนักเรียน ๓. ผู้ปกครองขาดทักษะ ความรู้ความเข้าใจในการแนะนำการใช้เทคโนโลยีทำให้ไม่สามารถสนับสนุนนักเรียนได้อย่างเต็มศักยภาพและนักเรียนขาดวิจารณญาณในการใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสม ๔. ประชากรส่วนใหญ่ มีรายได้น้อยและไม่แน่นอน มีผลต่อการสนับสนุนการศึกษาของนักเรียน ๕. การแพร่ระบาดของเชื้อโคโรนาไวรัส ๒๐๑๙ ส่งผลให้ประสิทธิภาพในการจัดการเรียนสอนลดลง

๑๐. ผลการประเมินสถานภาพสถานศึกษา SWOT

๑๐.๑ การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมภายนอก STEP

ปัจจัยภายนอก (External Environment) .ใช้หลัก STEP คือ

๑. ด้านสังคมและวัฒนธรรม (Social – cultural Factors : S)
๒. ด้านเทคโนโลยี (Technological Factors : T)
๓. ด้านเศรษฐกิจ (Economic Factors : E)
๔. ด้านการเมืองและกฎหมาย (Political and legal Factors : P)

ตารางที่ ๑๐.๑ สรุปการวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมภายนอก STEP

รายการปัจจัย สภาพแวดล้อมภายนอก	น้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ย		น้ำหนักคะแนนเฉลี่ย		สรุปผล วิเคราะห์
		โอกาส	อุปสรรค	โอกาส	อุปสรรค	
S (สังคม วัฒนธรรม)	๐.๒๖	๒.๓๑	-๑.๗๐	๐.๖๐	-๐.๔๔	๐.๑๖
T (เทคโนโลยี)	๐.๒๖	๒.๔๙	-๑.๓๖	๐.๖๕	-๐.๓๕	๐.๓๐
E (เศรษฐกิจ)	๐.๒๘	๑.๘๕	-๒.๐๕	๐.๕๒	-๐.๕๗	-๐.๐๖
P (การเมือง กฎหมาย)	๐.๒๐	๒.๖๔	-๑.๕๐	๐.๕๓	-๐.๓๐	๐.๒๓
รวมน้ำหนัก	๑.๐๐			๒.๒๙	-๑.๖๗	๐.๖๓
				๐.๖๓		

๑๐.๒ การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมภายใน ๒S๔M

ปัจจัยภายใน (Internal Environment) .ใช้หลัก ๒S ๔M คือ

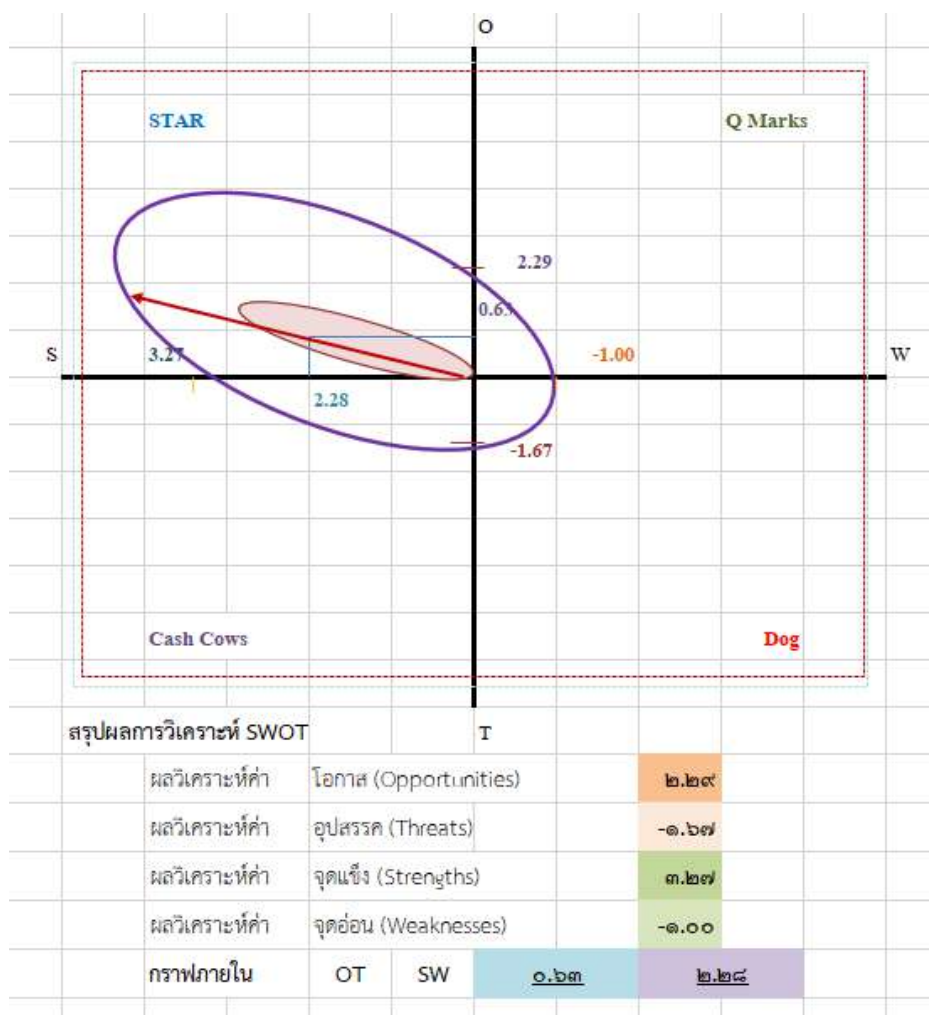
๑. โครงสร้างและนโยบาย (Structure : S๑)
๒. บริการและผลผลิต (Service and Products : S๒)
๓. บุคลากร (Man : M๑)
๔. ประสิทธิภาพทางการเงิน (Money : M๒)
๕. วัสดุทรัพยากร (Material : M๓)
๖. การบริหารจัดการ (Management : M๔)

ตารางที่ ๑๐.๒ สรุปการวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมภายใน ๒S๔M

รายการปัจจัย สภาพแวดล้อมภายใน	น้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ย		น้ำหนักคะแนนเฉลี่ย		สรุปผล วิเคราะห์
		จุดแข็ง	จุดอ่อน	จุดแข็ง	จุดอ่อน	
S๑ (โครงสร้างและนโยบาย รร.)	๐.๑๗	๓.๗๙	-๐.๔๘	๐.๖๔	-๐.๐๘	๐.๕๖
S๒ (การให้บริการและผลผลิต)	๐.๑๖	๓.๔๐	-๐.๘๓	๐.๕๔	-๐.๑๓	๐.๔๑
M๑ (Man คน)	๐.๑๘	๓.๕๕	-๐.๘๒	๐.๖๔	-๐.๑๕	๐.๔๙
M๒ (Money เงิน)	๐.๑๗	๓.๕๘	-๐.๗๓	๐.๖๑	-๐.๑๒	๐.๔๙
M๓ (Material วัสดุ อุปกรณ์)	๐.๑๖	๑.๘๗	-๒.๓๓	๐.๓๐	-๐.๓๗	-๐.๐๗
M๔ (Management การบริหาร)	๐.๑๖	๓.๓๖	-๐.๘๕	๐.๕๔	-๐.๑๔	๐.๔๐
รวมน้ำหนัก	๑.๐๐			๓.๒๗	-๑.๐๐	๒.๒๘
				๒.๒๘		

๑๐.๓ กราฟแสดงสถานภาพของโรงเรียนบ้านหัวริน

อยู่ในพื้นที่ SO เรียกว่าอยู่ในสถานะที่เป็นดาวรุ่ง (Star) การบริหารจัดการควรมุ่งไปข้างหน้าให้สูงที่สุดตามศักยภาพของโรงเรียน



จากกราฟแสดงสถานภาพของโรงเรียนบ้านหัวริน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต ๔ จะพบว่าจุดแลเงาหรือไข่แดงพร้อมลูกศรจะปรากฏอยู่ด้านโอกาสและจุดแข็ง ซึ่งเป็น STARS หมายความว่าโรงเรียนบ้านหัวรินมีสภาพภายนอกส่วนใหญ่เอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก ทั้งเทศบาลทุ่งสะโตก วัด รพสต. ผู้นำชุมชน ผู้ปกครอง ชุมชน เครือข่ายและภาคีมีคุณภาพเข้าใจโรงเรียนและเป็นแบบอย่างชุมชนที่ดี และสภาพภายในโรงเรียนบ้านหัวรินมีจุดเด่นด้านความร่วมมือ มุ่งมั่นของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในการพัฒนานักเรียน และพัฒนาตนเองเพื่อไปสู่เป้าหมายของโรงเรียน โรงเรียนบ้านหัวรินประสบความสำเร็จและเป็นที่ยอมรับของชุมชน

ข้อสังเกตจากกราฟ รูปไข่ขาวบางส่วนไปซ้อนทับพื้นที่ในส่วนของภายนอกเป็นอุปสรรคภายในเป็นจุดแข็ง หรือ Cash Cows ซึ่งหมายความว่าอุปสรรคภายนอกในเรื่องสภาพเศรษฐกิจของผู้ปกครองเป็นจุดที่โรงเรียนต้องช่วยในการพัฒนา แต่เป็นพื้นที่ส่วนน้อยเช่นเดียวกับพื้นที่ในส่วนของภายนอกเป็นโอกาสแต่ภายในเป็นจุดอ่อน Question Mark ซึ่งเป็นในส่วนของการบริหารครูและบุคลากรทางการศึกษามีไม่ครบวิชาเองเป็นที่สิ่งต้องแก้ไข เช่นเดียวกับในพื้นที่ภายนอกเป็นอุปสรรคและภายในเป็นจุดอ่อน Dog ซึ่งมีพื้นที่รวมกันน้อยกว่าในส่วน of STARS

๑๑. ผลการประเมินภายนอกที่ผ่านมา

โรงเรียนบ้านหัวรินได้รับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่ ได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษา รอบสี่ (พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๘) จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานด้าน ประถมศึกษา – มัธยมศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๒๗ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้วยการประเมินคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID – ๑๙ ของคณะผู้ประเมิน เมื่อวันที่ ๑๗ เดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๔ และมีผลการประเมิน SAR รายมาตรฐานและข้อเสนอแนะ ดังนี้

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

จุดเน้น ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการคิด จากการลงมือปฏิบัติจริง

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียน	○ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ○ พอใช้ (๔ ข้อ) ✓ ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๓. มีผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุแบบตรวจสอบข้อมูลใน SAR ให้มีความสมบูรณ์มากขึ้นในประเด็นการกำหนดเป้าหมาย คุณภาพของผู้เรียนที่มีผลการพัฒนาเป็นไปตามเป้าหมาย พร้อมกับระบุวิธีการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่ช่วยกระตุ้น การสร้างแรงจูงใจใฝ่เรียนรู้ด้วยทักษะกระบวนการคิดและลงมือปฏิบัติตามแบบ Active Learning ที่มีความหลากหลายและแตกต่างจากกิจกรรมเดิม เช่น กิจกรรมท่องเที่ยวในโลกกว้างโดยใช้สื่อการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนค้นคว้าสร้างสรรค์ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ในรูปแบบโครงงาน หรือการใช้อยู่หาเป็นฐานการเรียนรู้ เป็นต้น ควรนำผลการประเมินมาจัดทำข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยใช้ระบบดูแลช่วยเหลือและคัดกรองที่เน้นพัฒนาการสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ ด้วยการทำงานแบบมีส่วนร่วมระหว่างผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้ปกครอง เพื่อร่วมวางแผนพัฒนาโครงการและกิจกรรมการยกระดับผลสัมฤทธิ์ รวมถึงการตั้งค่าเป้าหมายผลสัมฤทธิ์และผลการทดลองระดับชาติให้สูงขึ้นจากฐานเดิมร้อยละ ๓ เพื่อใช้ เปรียบเทียบผลพัฒนาของผู้เรียนในปีถัดไป พร้อมทั้งให้การสนับสนุนต่อยอดนวัตกรรม INSPIRe Model ให้เป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) เผยแพร่ในแวดวงวิชาการ เช่น การจัดทำ แผ่นพับ รายงานการใช้นวัตกรรมหรือการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ลงใน Web Site ของสถานศึกษาให้กว้างขวางต่อไป

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริการและการจัดการ

จุดเน้น ผู้บริหารใช้ระบบบริหารคุณภาพ PCDA ด้วยรูปแบบ INSPIRe Model

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลการประเมิน
✓	๑. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	○ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ○ พอใช้ (๔ ข้อ) ✓ ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเรียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุและตรวจสอบข้อมูลใน SAR ให้มีความสมบูรณ์มากขึ้นในประเด็นการนำเสนอข้อมูลการตั้งค่าเป้าหมาย เพื่อเปรียบเทียบผลการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษาตามแผนการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาครูผู้สอนและผู้เรียนตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา ควรเขียนรายงานข้อมูลเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน เพื่อแสดงให้เห็นภาพของการพัฒนาที่ประสบความสำเร็จ มีผลการดำเนินงานบริหารที่ดี มีประสิทธิภาพ เช่น การจัดทำข้อมูลในรูปแบบของการเขียนความเรียงหรือจัดทำเป็นตารางเปรียบเทียบที่ปรากฏให้เห็นภาพของการพัฒนาได้อย่างเด่นชัด และมีความน่าเชื่อถือ ควรตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากการเขียนรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการพร้อมกับติดตามผลการดำเนินงานเพื่อการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการตามรูปแบบ INSPIRe Model ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและนอกเหนือจากการนำเสนอรายงานผลการประเมินตนเองที่มีพัฒนาการให้กับงานหน่วยงานต้นสังกัดและแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐานได้รับทราบแล้ว ควรจัดทำประชาสัมพันธ์ผลงานนวัตกรรมหรือผลงานที่เป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) ของสถานศึกษาลงใน Web Site ของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง ต่อไป

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดเน้น ครูผู้สอนจัดการเรียนการสอนด้วยทักษะกระบวนการคิดและลงมือปฏิบัติจริง

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลการประเมิน
✓	๑. ครูมีการวางแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกวิชา ทุกชั้นปี	○ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ○ พอใช้ (๔ ข้อ) ✓ ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	๓. การตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการเรียนการสอนของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุและตรวจสอบข้อมูลใน SAR ให้มีความสมบูรณ์มากขึ้นในประเด็นการวางแผนการจัดการเรียนรู้ที่ปฏิบัติได้ครบทุกสาระทุกระดับชั้น ที่สัมพันธ์กับหลักสูตรสถานศึกษาตามมาตรฐานตัวชี้วัดของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มีการนำไปใช้จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ควรมีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลครูผู้สอนทุกคนในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้โดยระบุกิจกรรมและสื่อการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิดและลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) ที่มีความแปลกใหม่ เพื่อดึงดูดความสนใจไม่เรียนรู้ อาทิ กิจกรรมสร้างสรรค์ผลงานตามความคิดจินตนาการควบคู่กับการลงมือปฏิบัติในการทำสิ่งดี ๆ ที่นำไปใช้ได้จริง เช่น โครงการศิลปะจากวัสดุเหลือใช้ในสถานศึกษาหรือในครัวเรือน เป็นต้น ควรจัดทำข้อมูลแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอก ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ควรมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเอง ด้วยเทคนิคการประเมินแบบกัลยาณมิตร โดยเพื่อนครูและผู้เรียน เน้นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้คำแนะนำ อย่างสร้างสรรค์ ยอมรับและพร้อมที่จะปรับปรุง พัฒนาตนเอง รวมถึงการเสริมแรงให้กำลังใจ ให้โอกาสครูผู้มีผลงานเชิงประจักษ์เป็นแบบอย่างที่ดีได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ พัฒนาต่อยอดผลงานนวัตกรรม และประชาสัมพันธ์ใน Web Site ของสถานศึกษา ให้กับผู้สนใจได้ศึกษาเรียนรู้ต่อไป

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

การเขียนรายงานประเมินตนเอง สถานศึกษาควรเพิ่มข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา ได้แก่ Mail หรือ Web Site ของสถานศึกษาเพื่อการประสานการติดต่อส่งรายงานข้อมูล ควรเพิ่มข้อมูลแผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานของสถานศึกษา ข้อมูลอาคารสถานที่ ซึ่งแหล่งเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ชื่อปราชญ์ชาวบ้าน หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมถึงข้อมูลครูควรระบุจำนวนครูผู้สอนที่รับผิดชอบจัดการเรียนรู้ในแต่ละระดับการศึกษาตามจำนวนชั้นที่เปิดสอน ระบุจำนวนร้อยละของผู้จบการศึกษาทั้งในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและจำนวนวันที่เปิดทำการเรียนการสอนตลอดปีการศึกษา ประเด็นการนำเสนอบทสรุปผู้บริหาร ควรสรุปผลการประเมินตามมาตรฐานการศึกษาที่เป็นประเด็นสำคัญตามองค์ประกอบของการเขียนบทสรุปผู้บริหารและเพิ่มการเขียนรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาในประเด็นข้อเสนอแนะในทุกมาตรฐานและประเด็นของการนำเสนอข้อมูลที่เป็นแผนภูมิหรือตาราง ควรมีการออกแบบที่แบ่งแยกข้อมูลให้เรียบร้อย เพื่อง่าย และสะดวกต่อการอ่าน การตีความ และการแปลผล เป็นต้น

สรุปผลการประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานสถานศึกษา ระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา

รายมาตรฐาน	ผลการประเมิน
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน จุดเน้น ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการคิด จากการลงมือปฏิบัติจริง	ระดับดี
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ จุดเน้น ผู้บริหารใช้ระบบบริหารคุณภาพ PCDA ด้วยรูปแบบ INSPIRe Model	ระดับดี
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จุดเน้น ครูผู้สอนจัดการเรียนการสอนด้วยทักษะกระบวนการคิดและลงมือปฏิบัติจริง	ระดับดี

หมายเหตุ

การรับรองมาตรฐานการศึกษาด้วยผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID - ๑๙ ให้มีระดับสูงสุดคือ ระดับดี

สรุปผลการจัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาในภาพรวม



สมควรรับรองมาตรฐานการศึกษา



ไม่สมควรรับรองมาตรฐานการศึกษา

ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

๑. วิสัยทัศน์ (Vision)

ผู้เรียนมีคุณภาพ มีทักษะและสมรรถนะเป็นพลโลกที่ดี
ด้วยเครื่องมืออาชีพ โดยใช้โรงเรียนเป็นฐานบริหารแบบมีส่วนร่วมด้วยศาสตร์พระราชา

๒. พันธกิจ (Mission)

- พัฒนาผู้เรียนให้มีพฤติกรรมที่ดีมีคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสาและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- ส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา มีความเป็นนวัตกรรม
- ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ สู่ความเป็นครูมืออาชีพ
- พัฒนาสื่อเทคโนโลยี สร้างนวัตกรรมทางการศึกษา แหล่งเรียนรู้ให้เหมาะสมกับผู้เรียน
- บริหารงานโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน บริหารอย่างมีส่วนร่วมตามหลักธรรมาภิบาล
- พัฒนาสถานศึกษาด้วยศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

๓. เป้าประสงค์ (Objectives)

ผู้เรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีทักษะ สมรรถนะและศักยภาพเป็นพลโลกที่มีคุณภาพ มีคุณธรรม ค่านิยม จิตสาธารณะ มีทักษะชีวิตการดำเนินชีวิตในยุคสมัยใหม่ภายใต้หลักของศาสตร์พระราชา

๔. เป้าหมาย (Goal)

- ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา ทักษะอาชีพและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ พัฒนาตนเองต่อเนื่อง มีความเป็นนวัตกรรมน้อย
- ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรสถานศึกษา
- โรงเรียนมีการจัดหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียน
- ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ครูปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
- สถานศึกษามีสื่อ นวัตกรรมการศึกษา แหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน
- พัฒนาศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน บริหารแบบมีส่วนร่วม
- ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

๕. กลยุทธ์การพัฒนาโรงเรียน (กลยุทธ์ระดับองค์กร)

สำหรับประเด็นกลยุทธ์ในการพัฒนาโรงเรียนบ้านห้วยริน ตำบลทุ่งสะโตก อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ สรุปได้ดังนี้

กลยุทธ์ด้านพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์การส่งเสริมคุณภาพการเรียนการสอน

กลยุทธ์การส่งเสริมด้านสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้

กลยุทธ์ด้านพัฒนาระบบบริหารจัดการ

พิจารณาจากภาพความสำเร็จของแต่ละกลยุทธ์ระดับองค์กร กล่าวคือ จะพิจารณาว่า ในแต่ละกลยุทธ์ทำไปเพื่อต้องการให้เกิดอะไรขึ้น แล้วก็นำสิ่งที่ต้องการให้เกิดขึ้นนั้นมากำหนดเป็นจุดมุ่งหมายของการพัฒนา จะเห็นว่าในกลยุทธ์แต่ละกลยุทธ์อาจมีภาพความสำเร็จของยุทธศาสตร์นั้น ๆ มากกว่า ๑ ภาพความสำเร็จ ดังนั้น ใน ๑ กลยุทธ์อาจกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาได้มากกว่า ๑ จุดมุ่งหมายฯ ก็เป็นไปได้

ประเด็นกลยุทธ์	เป้าหมาย
๑. กลยุทธ์พัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๑. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา ทักษะอาชีพ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๒. ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ พัฒนาตนเอง ต่อเนื่อง มีความเป็นนวัตกรรมน้อย ๓. ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร สถานศึกษา ๔. โรงเรียนมีการจัดหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียน ๕. ผู้เรียนรู้ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
๒. กลยุทธ์การส่งเสริมคุณภาพการเรียนการสอน	๕. ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๖. ครูปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิด ประสิทธิภาพ
๓. กลยุทธ์การส่งเสริมด้านสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้	๗. มีสื่อ นวัตกรรมการศึกษา แหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม กับผู้เรียน
๔. กลยุทธ์ด้านพัฒนาระบบบริหารจัดการ	๘. พัฒนาศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน บริหารแบบมี ส่วนร่วม

๖. กลยุทธ์ย่อยการพัฒนาโรงเรียน

๑. กลยุทธ์พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ระดับแผนงาน(กลยุทธ์ย่อย)	สนองมาตรฐาน/ข้อ
กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา ทักษะอาชีพและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์	มาตรฐานที่ ๑ ข้อที่ ๑.๒ (๑ - ๔)
กลยุทธ์ที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ พัฒนาตนเองต่อเนื่อง มีความเป็นนวัตกรรม	มาตรฐานที่ ๑ ข้อที่ ๑.๑ (๑ - ๔)
กลยุทธ์ที่ ๑.๓ ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ ข้อที่ ๑.๑ (๑ - ๖)
กลยุทธ์ที่ ๑.๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีวิถีชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงและศาสตร์พระราชา	มาตรฐานที่ ๑ ข้อที่ ๑.๒ (๑ - ๒)
กลยุทธ์ที่ ๑.๕ พัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	มาตรฐานที่ ๑ ข้อที่ ๑.๒ (๓ - ๔)

๒. กลยุทธ์พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน

กลยุทธ์ระดับแผนงาน(กลยุทธ์ย่อย)	สนองมาตรฐาน/ข้อ
กลยุทธ์ที่ ๒.๑ ส่งเสริมการเรียนรู้จากการคิด ทำและนำไปใช้	มาตรฐานที่ ๓ ข้อที่ ๓.๑
กลยุทธ์ที่ ๒.๒ พัฒนาระบบการนิเทศการเรียนการสอนโดยเน้นการใช้สื่อเทคโนโลยี	มาตรฐานที่ ๓ ข้อที่ ๓.๒
กลยุทธ์ที่ ๒.๓ ส่งเสริมจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	มาตรฐานที่ ๓ ข้อที่ ๓.๓
กลยุทธ์ที่ ๒.๔ พัฒนาระบบตรวจสอบ ประเมินผู้เรียน และนำผลมาพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	มาตรฐานที่ ๓ ข้อที่ ๓.๔
กลยุทธ์ที่ ๒.๕ ส่งเสริมสังคมแห่งการเรียนรู้ด้านการพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	มาตรฐานที่ ๓ ข้อที่ ๓.๕

๓. กลยุทธ์พัฒนาระบบบริหารและพัฒนาบุคลากร

กลยุทธ์ระดับแผนงาน(กลยุทธ์ย่อย)	สนองมาตรฐาน/ข้อ
กลยุทธ์ที่ ๒.๑ พัฒนาคุณภาพแผนงานโรงเรียน	มาตรฐานที่ ๒ ข้อที่ ๒.๑
กลยุทธ์ที่ ๒.๒ พัฒนาระบบบริหารจัดการ สร้างการมีส่วนร่วม และภาคีเครือข่ายพัฒนาโรงเรียน	มาตรฐานที่ ๒ ข้อที่ ๒.๒
กลยุทธ์ที่ ๒.๓ พัฒนาคุณภาพงานวิชาการ	มาตรฐานที่ ๒ ข้อที่ ๒.๓
กลยุทธ์ที่ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรสู่ครูมืออาชีพ	มาตรฐานที่ ๒ ข้อที่ ๒.๔
กลยุทธ์ที่ ๒.๕ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของครูและบุคลากร	มาตรฐานที่ ๒ ข้อที่ ๒.๔

๔. กลยุทธ์พัฒนาสื่อ แหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ระดับแผนงาน(กลยุทธ์ย่อย)	สนองมาตรฐาน/ข้อ
กลยุทธ์ที่ ๓.๑ พัฒนาระบบห้องเรียนคุณภาพ ศูนย์การเรียนรู้ สร้างบรรยากาศด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรฐานที่ ๒ ข้อที่ ๒.๕
กลยุทธ์ที่ ๓.๒ ส่งเสริมการใช้สื่อ เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้	มาตรฐานที่ ๒ ข้อที่ ๒.๖

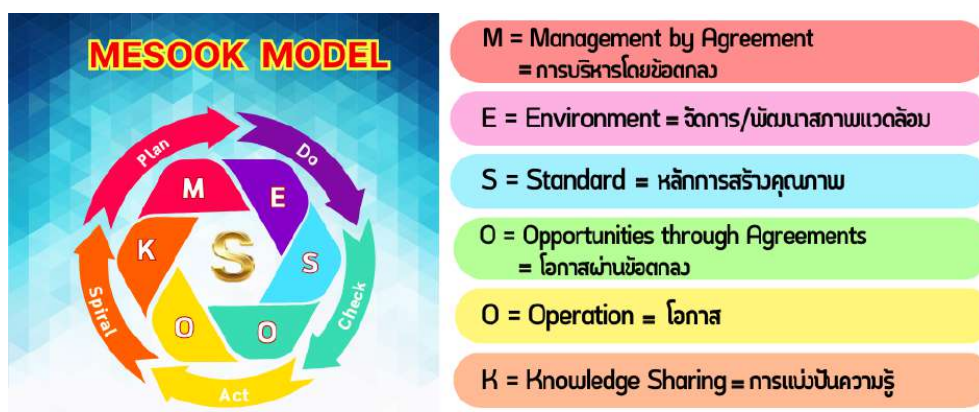
๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ (measure of success)

จากเป้าประสงค์ของโรงเรียนบ้านหัวรินที่ว่า ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรสถานศึกษา มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักเรียนรู้ และพัฒนาตนเองต่อเนื่อง และมีพฤติกรรมที่ดีมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล และ โรงเรียนมีการจัดหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียน มีสื่อ แหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน บริหารงานแบบมีส่วนร่วม ด้วยภาคีเครือข่าย ดำเนินการตามศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน จึงควรกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ ดังนี้

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
๑. ผู้เรียนมีพฤติกรรมที่ดีมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์	๑. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนมีผลประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับประเมินดีขึ้นไป ๒. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม
๒. ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักเรียนรู้และพัฒนาตนเองต่อเนื่อง	๓. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีระดับผลการเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินรายวิชาเพิ่มเติม ๔. ร้อยละ ๙๐ ของผู้เรียนมีสุขภาพจิต สุขภาพกายตามเกณฑ์มาตรฐาน ๕. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนมีความเป็นนวัตกรรมน้อยโรงเรียน ๖. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนที่สามารถสืบค้นข้อมูลความรู้ ๗. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนที่มีคุณภาพด้านรักการทำงานในระดับดีขึ้นไป ๘. ร้อยละ ๙๐ ของผู้เรียนที่ร่วมปฏิบัติงานกับผู้อื่น ๙. ร้อยละ ๙๐ ของผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษา ศึกษาต่อ
๓. ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรสถานศึกษา	๑๐. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้านการทดสอบระดับชาติสูงกว่าระดับประเทศ ๑๑. ผลประเมินการอ่านออก เขียนได้ ของนักเรียนอยู่ในระดับดีขึ้นไป ๑๒. ผลประเมินการอ่านคล่องเขียนคล่องของนักเรียนอยู่ในระดับดีขึ้นไป ๑๓. ผลประเมินการอ่านออก เขียนได้ อ่านคล่องและเขียนคล่องของนักเรียนอยู่ในระดับดีขึ้นไป ๑๔. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีระดับผลการเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินรายวิชาพื้นฐาน
๔. โรงเรียนมีการจัดหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียน	๑๕. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาที่สามารถตรวจสอบได้ ๑๖. โรงเรียนมีการประเมินหลักสูตรสถานศึกษาทุกปีการศึกษา
๕. ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑๗. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูที่มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๑๘. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูที่มีเครื่องมือวัดและประเมินผลตามสภาพจริง

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
	๑๙. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูที่มีรายงานการวิจัยในชั้นเรียน คนละ ๑ เรื่อง /ภาคเรียนหรือปีการศึกษา ๒๐. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูมีนวัตกรรมการจัดการเรียนการสอน
๕. ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑๗. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูที่มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๑๘. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูที่มีเครื่องมือวัดและประเมินผลตามสภาพจริง ๑๙. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูที่มีรายงานการวิจัยในชั้นเรียน คนละ ๑ เรื่อง /ภาคเรียนหรือปีการศึกษา ๒๐. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูมีนวัตกรรมการจัดการเรียนการสอน
๖. ครูปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	๒๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูที่มีปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ๒๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูที่มีการสรุปโครงการ/กิจกรรมที่รับมอบหมาย ๒๓. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูที่มีความประพฤติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
๗. โรงเรียนมีสื่อ นวัตกรรม การศึกษา แหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน	๒๔. โรงเรียนมีสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพ เหมาะต่อการจัดการเรียนการสอน ๒๕. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้เพียงพอและเหมาะสมต่อการเรียนรู้ ๒๖. โรงเรียนมีห้องเรียนที่มีคุณภาพต่อการจัดการเรียนรู้
๘. พัฒนาศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน บริหารแบบมีส่วนร่วม	๒๗. โรงเรียนมีข้อมูล หลักฐาน การร่วมกิจกรรมระหว่างโรงเรียนกับชุมชนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง ๒๘. โรงเรียนจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๒๙. โรงเรียนมีการจัดแสดงแผนภูมิโครงสร้างของสถานศึกษาอย่างชัดเจน ๓๐. โรงเรียนมีภาคีเครือข่ายการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๙. โรงเรียนดำเนินการตามศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน	๓๑. โรงเรียนใช้หลักศาสตร์พระราชในการบริหารจัดการ ๓๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูมีการใช้ศาสตร์พระราชในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

การบริหารโรงเรียนบ้านหัวรินด้วย MESOOK MODEL ด้วยวงจรคุณภาพ PDCA-S



ระบบ MESOOK MODEL แบบ PDCA-S

โรงเรียนบ้านหัวริน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ จัดการบริหารสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพที่ต่อเนื่องและยั่งยืนด้วยนวัตกรรมการบริหารแบบ MESOOK MODEL ด้วย PDCA-S

๑. Management by Agreement การบริหารโดยข้อตกลง

Management by Agreement หมายถึง การบริหารจัดการโดยการตกลงกันร่วมกัน ซึ่งหมายความว่า การบริหารหรือการจัดการที่เน้นการตกลงและการเข้าใจร่วมกันของทุกฝ่าย เพื่อให้มีความเข้าใจและความร่วมมือที่ดีในการดำเนินการทำงานต่าง ๆ

๒. Environment การจัดการ /การพัฒนาสิ่งแวดล้อม

Environment หมายถึง การจัดหาสื่อ เทคโนโลยี และสร้างแหล่งเรียนรู้ที่ส่งเสริมการจัดประสบการณ์เรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพบรรลุตามวัตถุประสงค์ และดำเนินการพัฒนาโรงเรียนด้านที่ ๑ กายภาพ (Physical atmosphere)

- ด้านความสะอาด (Clean)
- ด้านความร่มรื่น (Green)
- ด้านความปลอดภัย (Safe)

ด้านที่ ๒ เทคโนโลยี (Technology)

- คอมพิวเตอร์

๓. Standard หลักการสร้างคุณภาพ

Standard หลักการสร้างคุณภาพ คือการบริหารภายใต้การสร้างคุณภาพนักเรียน คุณภาพครูและบุคลากร คุณภาพผู้บริหารและการบริหาร คุณภาพชุมชนและสังคม ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๓ มาตรฐาน (แนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ ฉบับลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๑) สู่ความยั่งยืน

๔. Opportunity through Agreements หมายถึง สร้างโอกาสผ่านข้อตกลง

Opportunity through Agreements หมายถึง สร้างโอกาสผ่านข้อตกลง ให้ครูได้ปฏิบัติงานอย่างมีความสุข ทำให้เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน มีการส่งเสริมสนับสนุนอำนวยความสะดวกเพื่อให้การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของครูเป็นไปตามหลักสูตรที่สอดคล้องกับบริบทท้องถิ่นและบรรลุจุดประสงค์ที่ตั้งไว้ รวมถึงมีการจัดหาครูประจำการให้ครบชั้น เพื่อให้ครูสามารถจัดประสบการณ์ และดูแลเด็กได้อย่างทั่วถึง อีกทั้งจัดหาครูที่มีความเชี่ยวชาญด้านการจัดการเรียนการสอน BBL (Brain Based Learning) เพื่อแนะนำ ส่งเสริมชี้แนะแนวทางให้การจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น นอกจากนี้ผู้บริหารสถานศึกษามีการนิเทศ ติดตาม แบบกัลยาณมิตร เพื่อร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และหาแนวทางให้กระบวนการบริหารจัดการและการจัดประสบการณ์ประสบผลสำเร็จ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

ด้านที่ ๑ ผู้บริหาร (Directors)

- ด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ
- ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
- ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม
- ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย
- ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

ด้านที่ ๒ ครู (Teachers)

- ด้านการจัดการเรียนรู้
- ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้
- ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

๕. Operation หมายถึง โอกาส

Operation ครูสร้างโอกาสด้านความสุขให้แก่เด็ก โดยการให้เด็กได้แสดงศักยภาพ และมีส่วนร่วมในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ โดยมีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ตามหลักสูตร และเน้นการสอนแบบ Active Learning ที่มุ่งเน้นให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติจริงผ่านสื่อ หรือกิจกรรมเสริมประสบการณ์

๖. Knowledge Sharing หมายถึง การแลกเปลี่ยนเรียนรู้

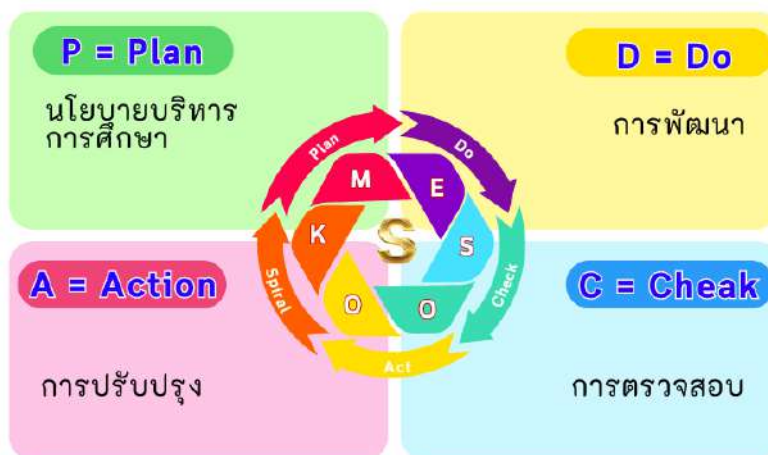
Knowledge Sharing กระบวนการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับการแลกเปลี่ยน และการถ่ายทอดความรู้ระหว่างบุคคลหรือกลุ่มคน โดยปกติจะเป็นการแบ่งปันประสบการณ์ ความคิด เทคนิค หรือข้อมูลที่มีประโยชน์ เพื่อเพิ่มความเข้าใจและเพิ่มความสามารถในการทำงานหรือกิจกรรมต่าง ๆ ของผู้รับรู้ **Integrate** หมายถึง การบูรณาการต่อยอด การประสานกลมกลืนกันของแผน กระบวนการ สารสนเทศ การจัดสรรทรัพยากร การปฏิบัติการ ผลลัพธ์ และการวิเคราะห์ เพื่อสนับสนุนเป้าประสงค์ที่สำคัญขององค์กร การบูรณาการที่มีประสิทธิผล เป็นมากกว่าความสอดคล้องไปในแนวทางเดียวกัน (Alignment) และจะสำเร็จได้ก็ต่อเมื่อการดำเนินการของแต่ละองค์ประกอบภายในระบบการจัดการผลการดำเนินการมีความเชื่อมโยงกันเป็นหนึ่งเดียวอย่างสมบูรณ์ ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านการแลกเปลี่ยนข้อมูลและประสบการณ์ระหว่างบุคคลหรือองค์กรเพื่อเพิ่มความเข้าใจและเสริมทักษะทางวิชาชีพ

ด้านที่ ๒ ด้านการนำเสนอผลงาน ประกวดผลงาน หรือ เผยแพร่ผลงาน

๔.๒ วงจรคุณภาพ PDCA แบบ Spiral หรือ PDCA-S

PDCA (Plan-Do-Check-Act) เป็นกระบวนการพื้นฐานในการพัฒนาประสิทธิภาพและคุณภาพของการดำเนินงาน ซึ่งประกอบด้วยขั้นตอน ๔ ขั้นตอน คือวางแผน – ปฏิบัติ – ตรวจสอบ – ปรับปรุง การดำเนินกิจกรรม PDCA เมื่อผนวกพร้อมกับ S (Spiral) อย่างเป็นระบบจะก่อให้เกิดวงจรที่ต่อเนื่อง หมุนเวียนไปเรื่อย ๆ อย่างมีทิศทางมุ่งสู่ระดับที่สูงขึ้น พัฒนาขึ้น มีคุณภาพมากขึ้น ย่อมส่งผลให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง โดยตลอดวงจร PDCA นี้ได้พัฒนาขึ้นโดย ดร.ชีวฮาร์ท ต่อมา ดร.เดมมิ่งได้นำมาเผยแพร่จนเป็นที่รู้จักกันอย่างแพร่หลาย ขั้นตอนแต่ละขั้นของวงจร PDCA มีรายละเอียดดังนี้



๑. Plan (วางแผน) หมายความว่ารวมถึง การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน วิธีการ และ ขั้นตอนที่ทำให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย ในการวางแผนจะต้องทำความเข้าใจกับเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ให้ชัดเจน เป้าหมายที่กำหนดต้องเป็นไปตามนโยบาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจขององค์กรเพื่อก่อให้เกิดการพัฒนาที่เป็นไปในแนวทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร การวางแผนในบางด้านอาจจำเป็นต้องกำหนดมาตรฐานของวิธีการทำงานหรือเกณฑ์มาตรฐานต่าง ๆ ไปพร้อมกันด้วย ข้อกำหนดที่เป็นมาตรฐานนี้จะช่วยให้การวางแผนมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น เพราะใช้เป็นเกณฑ์ในการตรวจสอบได้ว่า การปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานที่ได้รับหรือไม่

๒. DO (ปฏิบัติ) หมายถึงการปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้ซึ่งก่อนที่จะปฏิบัติงานใด ๆ จำเป็นต้องศึกษาข้อมูลและเงื่อนไขต่าง ๆ ของสภาพงานที่เกี่ยวข้องเสียก่อน ในกรณีที่เป็นงานประจำที่เคยปฏิบัติหรือเป็นงานเล็กอาจใช้วิธีการเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง แต่ถ้าเป็นงานใหม่ หรืองานใหญ่ที่ต้องใช้บุคลากรจำนวนมาก อาจต้องจัดให้มีการฝึกอบรม ก่อนที่จะปฏิบัติจริง การปฏิบัติจะต้องดำเนินการไปตามแผน วิธีการ และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ และจะต้องเก็บรวบรวม และบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานไว้ด้วย เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานในขั้นตอนต่อไป

๓. Check (ตรวจสอบ) เป็นกิจกรรมที่มีขึ้นเพื่อประเมินผลว่า มีการปฏิบัติงานตามแผนหรือไม่ มีปัญหาเกิดขึ้นในระหว่างการทำงานหรือไม่ ขั้นตอนนี้มีความสำคัญ เนื่องจากในการดำเนินงานใด ๆ มักจะเกิดปัญหาแทรกซ้อนที่ทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนอยู่เสมอ ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อประสิทธิภาพและคุณภาพของการทำงาน การติดตาม การตรวจสอบ และการประเมินปัญหาจึงเป็นสิ่งสำคัญที่ต้องกระทำควบคู่ไปกับการดำเนินงาน เพื่อจะได้ทราบข้อมูลที่เป็นประโยชน์ ในการปรับปรุงคุณภาพ ของการดำเนินงานต่อไป ในการ

ตรวจสอบ และการประเมินการปฏิบัติงาน จะต้องตรวจสอบด้วยว่า การปฏิบัติ นั้น เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้หรือไม่ ทั้งนี้เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพของงาน

๔. Act (การปรับปรุง) เป็นกิจกรรมที่มีขึ้นเพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นหลังจากได้ทำการตรวจสอบแล้ว การปรับปรุงอาจเป็นการแก้ไขแบบเร่งด่วน เฉพาะหน้า หรือการค้นหาสาเหตุที่แท้จริงของปัญหา เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาซ้ำรอยเดิม การปรับปรุงอาจนำไปสู่การกำหนดมาตรฐานของวิธีการทำงานที่ต่างจากเดิมเมื่อมีการดำเนินงานตามวงจร PDCA ในรอบใหม่ข้อมูลที่ได้จากการปรับปรุงจะช่วยให้การวางแผนมีความสมบูรณ์ และมีความคุณภาพเพิ่มขึ้นได้ด้วย

๕. Spiral (ต่อเนื่องแบบมีทิศทางในระดับที่สูงขึ้น) อาศัยหลักการ Spiral Model เป็นโมเดลที่ถูกพัฒนาขึ้นจาก Waterfall Model ที่มีการทำงานเป็นขั้นตอน **หลักการของ Spiral Model คือ**

๖. กระบวนการพัฒนาระบบมีศักยภาพและมีความสมบูรณ์มากขึ้นเรื่อย ๆ
๗. วงจรของการเติบโตของระบบแบบค่อยๆเพิ่มขึ้น ในแต่ละลำดับของการ Implement
๘. ความเสี่ยงของการพัฒนาระบบจะค่อย ๆ ลดลง
๙. เหมาะสำหรับการพัฒนาระบบขนาดใหญ่
๑๐. การตอบสนองต่อความเสี่ยง ณ ระดับวิวัฒนาการแต่ละรอบดีขึ้น

ขั้นตอนการ Spiral ของ Waterfall Model

๕. การวางแผน
๖. การออกแบบ
๗. การพัฒนา
๘. การทดสอบ
๕. การนำไปใช้

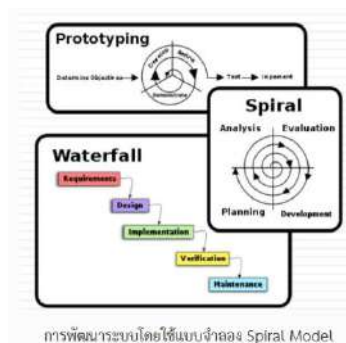
ภายใต้การ

๑. วิเคราะห์ Analysis
๒. การประเมิน Evaluation
๓. การพัฒนา Development
๔. การวางแผน Planning

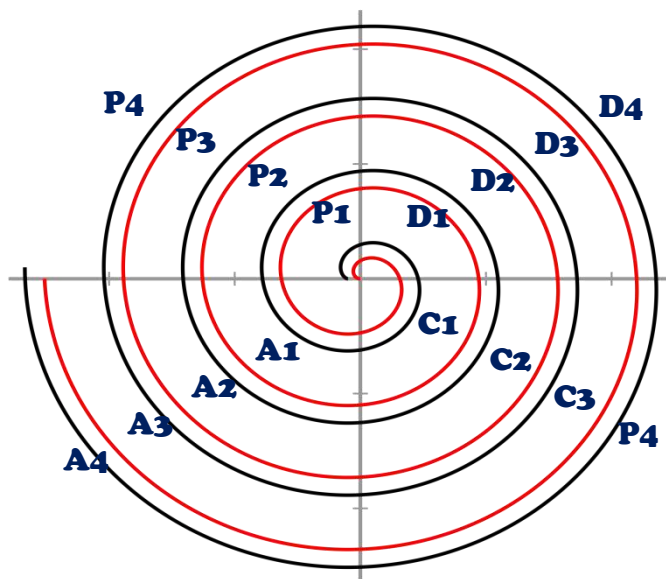
โดยโครงสร้างของ Spiral Model นั้นจะแบ่งเป็น ๒ ส่วนด้วยกัน คือ รัศมี กับ มุม

รัศมี – ยังมี Cycle มาก ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาก็จะมากขึ้นด้วย

มุม – เป็นการแสดงความก้าวหน้าของงานในแต่ละขั้นตอนในแต่ละ Cycle



โรงเรียนบ้านหัวริน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ จัดการบริหารสถานศึกษาอย่างมีรูปแบบการพัฒนาคุณภาพที่ต่อเนื่องและยั่งยืนด้วย MESOOK MODEL ซึ่งประกอบด้วยระบบ INSPIRe และการบริหารจัดการ PDCA-S ซึ่ง PDCA-S คือการพัฒนาประสิทธิภาพและคุณภาพของการดำเนินงาน ซึ่งประกอบด้วยขั้นตอน ๔ ขั้น คือวางแผน – ปฏิบัติ – ตรวจสอบ – ปรับปรุง การดำเนินกิจกรรม PDCA เมื่อผนวกพร้อมกับ S (Spiral) ที่มีลักษณะการทำงานแบบ Waterfall และ Spiral จึงทำให้คุณภาพสถานศึกษาทั้ง ๓ มาตรฐานและด้านอื่นๆพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน เกิดขึ้นอย่างแบบ dynamic คือเมื่อ ผ่านกระบวนการ P๑ D๑ C๑ A๑ จะมีการวิเคราะห์ว่าพัฒนาตามเป้าหมายหรือไม่ ถ้าการพัฒนาไม่เป็นไปตามเป้าหมายจะคงพัฒนาซ้ำด้วย P๑ D๑ C๑ A๑ แต่ถ้าเป็นไปตามเป้าหมายจะส่งต่อการพัฒนาไปเป็น P๒ D๒ C๒ A๒ และกระทำต่อไปเรื่อยๆเป็น Spiral ดังภาพ



การจัดสรรงบประมาณ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โรงเรียนบ้านหัวริน สพป.ชม.เขต ๔

งบประมาณสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

รายการงบประมาณ	จำนวน (คน)	งบประมาณ(บาท)	หมายเหตุ
รายการจัดสรรตามนโยบาย ๑๕ ปีเรียนฟรี			
๑. งบหมวดค่าเล่าเรียน			
๑.๑ งบประมาณรายหัวปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑๕๓		
- รายหัวนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา	๙๖	๑๙๖,๙๙๒.๐๐	๔๑๒,๔๕๒.๐๐
- รายหัวนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา	๕๗	๒๑๕,๔๖๐.๐๐	
๑.๒ งบประมาณตามมติ ครม.นักเรียนประถม	๘๒	-	-
๑.๓ งบประมาณตามมติ ครม.นักเรียนมัธยม	๓๘	-	
รวมงบประมาณรายหัวและงบมิตี		๓๙๓,๔๕๒.๐๐	
๒. หมวดค่าหนังสือเรียน	๑๕๓	๑๒๒,๑๓๐.๐๐	
๓. หมวดค่าเครื่องแบบ	๑๕๓	๖๖,๙๐๐.๐๐	
๔. หมวดค่าอุปกรณ์การเรียน	๑๕๓	๗๑,๘๘๐.๐๐	
๕. หมวดค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (กพร)	๑๕๓	๑๐๓,๘๗๘.๐๐	
รวมงบประมาณ ๑๕ ปีเรียนฟรี		๓๖๔,๗๘๘.๐๐	
งบประมาณสนับสนุน			
๑. งบเทศบาลตำบลทุ่งสะโตก			
- งบประมาณอาหารกลางวัน	๙๖	๕๓๔,๖๐๐.๐๐	
- งบประมาณนมโรงเรียน			
- งบโครงการต่างๆ		๘๙,๕๐๐.๐๐	๓ โครงการ
รวมงบประมาณสนับสนุนจากเทศบาล		๖๒๔,๑๐๐.๐๐	-
งบประมาณเหลือจ่าย ๒๕๖๖			
๑. งบประมาณอุดหนุนรายหัว		-	-
๒. หมวดค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (กพร)		-	-
รวมงบประมาณเหลือจ่าย		-	-
งบประมาณรายได้สถานศึกษา			
๑. งบประมาณจัดจ้างบุคลากร			
รวมงบประมาณรายได้สถานศึกษา		-	-
รวมประมาณการงบประมาณ ๒๕๖๗		๑,๔๐๑,๓๔๐.๐๐	

โครงการตามแผนปฏิบัติการปีการศึกษา ๒๕๖๗
โรงเรียนบ้านหัวริน ตำบลทุ่งสะโตก อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)			
		อุดหนุน	๑๕ ปี	รายได้	เทศบาล
	แผนงานฝ่ายบริหารวิชาการ	๙๖,๐๐๐	๑๓๓,๐๐๐	๐	๐
๑	โครงการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๖๖,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๐	๐
๒	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วย MESOOK MODEL	๒,๐๐๐	๔,๐๐๐	๐	๐
๓	โครงการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	๖,๐๐๐	๐	๐	๐
๔	โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนดี กล้า เก่งมีแรงบันดาลใจ	๑๓๐๐๐	๙๐๐๐๐	๐	๐
๕	โครงการนิเทศผู้กระบวนกร PLC	๑,๐๐๐	๐	๐	๐
๖	โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้	๒๕๐๐	๑๗๐๐๐	๐	๐
๗	โครงการส่งเสริมรักการอ่านสืบสานภาษาไทย	๑,๕๐๐	๐	๐	๐
๘	โครงการประกันคุณภาพภายใน	๒,๐๐๐	๐	๐	๐
๙	โครงการส่งเสริมงานวัดผล ประเมินผล	๒,๐๐๐	๐	๐	๐
๑๐	โครงการจัดการศึกษาทางไกลและการเรียนรู้ออนไลน์	๐	๔๐๐๐	๐	๐
	แผนงานฝ่ายบริหารทั่วไป	๑๓๖,๐๐๐	๒๕,๑๒๘	๓๖,๐๐๐	๓๕๖,๘๐๐
๑๑	โครงการส่งเสริมลักษณะไทยก้าวไกลสู่สากล	๘,๐๐๐	๓,๐๐๐	๐	๐
๑๒	โครงการเสริมสร้างประชาธิปไตยในโรงเรียน	๖,๐๐๐	๐	๐	๐
๑๓	โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑๐,๐๐๐	๑๑,๑๒๘	๓๖,๐๐๐	๐
๑๔	โครงการส่งเสริมสุขภาพ	๑,๕๐๐	๑๑,๐๐๐	๐	๐
๑๕	โครงการสองมือสร้างโรงเรียนสวยด้วย MESOOK MODEL	๗๗,๐๐๐	๐	๐	๐
๑๖	โครงการพัฒนางานสารบรรณและงานประชาสัมพันธ์	๒๒,๐๐๐	๐	๐	๐
๑๗	โครงการเทศบาลส่งเสริมการศึกษา	๑,๐๐๐	๐	๐	๘๙,๕๐๐
๑๘	โครงการโรงเรียนสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข	๑๐๕๐๐	๐	๐	๐
๑๙	โครงการอาหารกลางวัน	๐	๐	๐	๕๓๔,๖๐๐
๒๐	โครงการนมโรงเรียน	๐	๐	๐	๐
	แผนงานฝ่ายบริหารงานบุคคล	๑๒๑,๒๒๓	-	๙๙,๗๒๔	-
๒๑	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรกลุ่มมืออาชีพ	๒๒,๐๐๐	๐	๐	๐
๒๒	โครงการส่งเสริมธรรมาภิบาลในสถานศึกษา	๖,๐๐๐	๐	๐	๐
๒๓	โครงการบริหารโรงเรียนเชิงคุณภาพด้วย MESOOK MODEL	๙๓,๒๒๓	๐	๙๙,๗๒๔	๐
	แผนงานฝ่ายบริหารงบประมาณ	๑๒๓,๐๐๐	๒๖๐,๙๑๐	-	-
๒๔	โครงการบริหารงานงบประมาณและสารสนเทศ	๑๑๐,๐๐๐	๐	๐	๐
๒๕	โครงการพัฒนาคุณภาพพัฒนาแผนพัฒนาด้วย MESOOK MODEL	๔,๐๐๐	๐	๐	๐
๒๖	โครงการพัฒนาสิทธิและโอกาสทางการศึกษา	๐	๒๖๐,๙๑๐	๐	๐
๒๗	โครงการส่งเสริมนโยบายและพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๙,๐๐๐	๐	๐	๐
	รวมงบประมาณปีการศึกษา ๒๕๖๗	๔๗๖,๒๒๓	๔๑๙,๐๓๘	๑๓๕,๗๒๔	๖๒๔,๑๐๐

โครงการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

โครงการ	โครงการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน ตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์	
สพฐ.	ข้อ ๑ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง ข้อ ๒ ด้านพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สพท.(สพป.ชม.เขต ๔)	ข้อ ๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาความเป็นเลิศ
สถานศึกษา (โรงเรียนบ้านหัวริน)	ข้อ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สอดคล้องจุดเน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(สพป.ชม.เขต๔)	ด้านนักเรียน จุดเน้นที่ ๑ นักเรียนมาความสามารถในการอ่านการเขียนการคิดคำนวณ จุดเน้นที่ ๒ นักเรียนเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม ด้านครู จุดเน้นที่ ๓ ครูจัดการเรียนรู้เชิงรุก เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จุดเน้นที่ ๔ ครูสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการจัดการเรียนรู้และผลิตสื่อการเรียนรู้
แผนงานฝ่าย	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสายสุตา ศิริ,นางสาวชุตีภัก สิริชาติ,นางมยุรี ไชยปัญญา และคณะครู
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามแนวทางของหลักสูตรการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ เน้นกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการวิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้ สู่การจัดทำ

แผนการจัดการเรียนรู้โดยเฉพาะด้านทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณผู้เรียนมีทักษะความรู้ ด้านกระบวนการคิดสามารถนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับผู้เรียน รวมทั้งการจัดทำสื่อการเรียนการสอน การจัดทำโครงงาน คิดสร้างสรรค์นวัตกรรมโดยใช้ MESOOK MODEL ซึ่งจะกระตุ้นให้ผู้เรียนได้แสดงศักยภาพของแต่ละคนออกมาได้อย่างเต็มความสามารถ

ดังนั้นทางโรงเรียนได้เห็นความสำคัญของการพัฒนาผู้เรียนในแต่ละด้าน จึงได้จัดทำโครงการ/กิจกรรมนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้ได้มาตรฐานการศึกษา ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดไว้และรวบรวมเป็นแฟ้มสะสมงานด้านการคิดวิเคราะห์ และเพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดรวบยอดอย่างเป็นระบบ และนำเสนอผลงานที่เกิดจากการเรียนรู้ ในระดับดีขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนโดยเน้นกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. เพื่อส่งเสริมนักเรียนด้านการคิดวิเคราะห์ การสร้างความคิดรวบยอดและจัดทำแฟ้มคิดวิเคราะห์
๓. เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้มีแรงบันดาลใจ การคิดสร้างสรรค์ในการทำโครงงาน/นวัตกรรม
๔. เพื่อส่งเสริมจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการใฝ่รู้และแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง (มาตรฐานโรงเรียนวิถิพุทธพระราชทาน ตัวชี้วัดที่ ๒.๑.๑.๓)
๕. เพื่อส่งเสริมให้มีการนำหลักธรรมมาเป็นฐานในการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาตนเอง (มาตรฐานโรงเรียนวิถิพุทธพระราชทาน ตัวชี้วัดที่ ๒.๑.๑.๒)

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

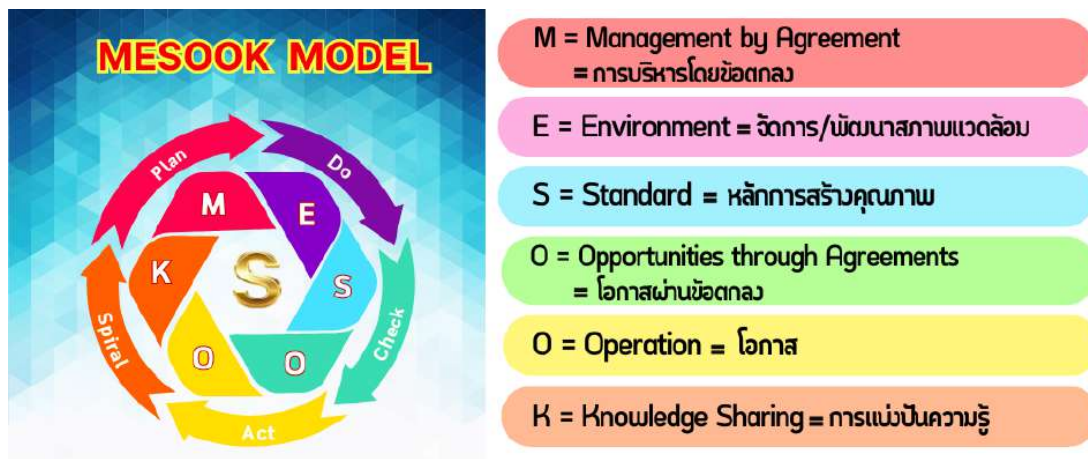
๑. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนมีผลการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนในระดับดีขึ้น
๒. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนมีการจัดทำโครงงาน/นวัตกรรม

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และเขียนสื่อความ
๒. นักเรียนมีความคิดสร้างสรรค์ในการทำโครงงาน/นวัตกรรม

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมในโครงการ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการบริหารโรงเรียนบ้านหัวรินโดยใช้รูปแบบ MESOOK MODEL ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารโรงเรียนที่มุ่งสู่คุณภาพรอบด้าน เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณภาพ และมีความสุข เป็นรูปแบบการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน และใช้กระบวนการวงจรคุณภาพ ด้วย PDCA-S ในการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดของ MESOOK MODEL มีดังนี้



กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ - กิจกรรมแผนการจัดการเรียนรู้สร้างแรงบันดาลใจ MESOOK MODEL ขั้นตอนดำเนินงาน ๑.จัดประชุม และกำหนดรูปแบบการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สร้างแรงบันดาลใจ MESOOK MODEL ๒.กำหนดปฏิทินการPLCแผนการจัดการเรียนรู้ ๓.การนำแผนไปใช้ ๔.ประเมินผลและติดตาม ๕.รายงานกิจกรรม	๑ พ.ค. ๒๕๖๗ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	นางสาวชุตติภัก สิริธิตาติ
กิจกรรมที่ ๒ - กิจกรรมสื่อสารสร้างสรรค์ นวัตกรรมสร้างสรรค์ ขั้นตอนดำเนินงาน ๑.จัดประชุม และกำหนดรูปแบบการจัดทำสื่อ ๒.กำหนดปฏิทินการPLC สื่อการเรียนรู้ ๓.การนำสื่อไปใช้ ๔.ประเมินผลและติดตาม ๕.รายงานกิจกรรม	๑ พ.ค. ๒๕๖๗ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	นางสาวธัญญรัตน์ กันแดง

กิจกรรมที่ ๓ -นักวิจัยน้อย โครงการนักเรียน ขั้นตอนดำเนินงาน ๑.จัดประชุม และกำหนดรูปแบบการจัดทำโครงการนักเรียน ๒.กำหนดปฏิทินการPLCนักวิจัยน้อย การจัดทำโครงการนักเรียน ๓.การนำเสนอโครงการนักเรียน ๔.ประเมินผลและติดตาม ๕.รายงานกิจกรรม	๑ พ.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	นางมยุรี ไชยปัญญา
กิจกรรมที่ ๔ -กิจกรรม ๑ Teacher ๑ Active Learning ขั้นตอนดำเนินงาน ๑.จัดประชุม และกำหนดรูปแบบการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รูปแบบ Active Learning ๒.กำหนดปฏิทินการPLC แผนการจัดการเรียนรู้ ๓.การนำแผนไปใช้ ๔.ประเมินผลและติดตาม ๕.รายงานกิจกรรม	๑ พ.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	นางสาวสุตา ศิริ
กิจกรรมที่ ๕ -กิจกรรม innovation and work's student ขั้นตอนดำเนินงาน ๑.จัดประชุม และกำหนดรูปแบบกิจกรรม innovation and work's student ๒.กำหนดปฏิทินการPLC กิจกรรม innovation and work's student ๓.การจัดกิจกรรม innovation and work's student ตามปฏิทิน ๔.ประเมินผลและติดตาม ๕.รายงานกิจกรรม	๑ พ.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	นางสาวธัญญรัตน์ กันแดง
กิจกรรมที่ ๖ -กิจกรรม ส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็กพิเศษ ขั้นตอนดำเนินงาน ๑.จัดประชุม และกำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็กพิเศษ ๒.กำหนดปฏิทินการPLC การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ ๓.การนำแผนไปใช้ ๔.ประเมินผลและติดตาม ๕.รายงานกิจกรรม	๑ พ.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	นางธนภรณ์ เดชอุป

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านหัวริน

๖. งบประมาณ

๖.๑ ใช้งบประมาณจากแผนงานบริหารวิชาการ งบอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๖๖,๐๐๐ บาท งบอุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๑๘,๐๐๐ บาท **รวม ๘๔,๐๐๐ บาท**

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
	อุดหนุน	กพร.	รายได้	เทศบาล	
กิจกรรมที่ ๑ - กิจกรรมแผนการจัดการเรียนรู้สร้างแรงบันดาลใจ เรียนดี มีความสุข - นางสาวชุตติภักดิ์ สิทธิชาติ	๑,๐๐๐				๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ - กิจกรรมก่อสร้างสรรค์ นวัตกรรมสร้างสรรค์ - นางสาวธัญญรัตน์ กันแดง	๒๗,๐๐๐				๒๗,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ - นักวิจัยน้อย โครงการนักเรียน - นางมยุรี ไชยปัญญา		๑๘,๐๐๐			๑๘,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ - กิจกรรม ๑ Teacher ๑ Active Learning - นางสาวสุดา ศิริ	๓,๐๐๐				๓,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๕ - กิจกรรม innovation and work's student นางสาวธัญญรัตน์ กันแดง	๒๗,๐๐๐				๒๗,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๖ - กิจกรรม ส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็กพิเศษ - นางธนภรณ์ เดชอุป	๘,๐๐๐				๘,๐๐๐
รวมงบประมาณ					๘๔,๐๐๐

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ๑๐๐ ครูจัดกิจกรรมจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้แผนการจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลายแบบActive Learning การคิดวิเคราะห์ การสร้างความคิดรวบยอด ร้อยละ๑๐๐ นักเรียนได้จัดทำ โครงการ/นวัตกรรม และมีแฟ้มสะสมผลงาน	การตรวจสอบแผนการจัดการเรียนรู้ ตรวจผลงานนักเรียน ตรวจแฟ้มสะสมงาน	แบบบันทึกการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ แบบบันทึกคะแนน แฟ้มสะสมงาน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผลผลิต (Output) นักเรียนได้ทำโครงการวิทยาศาสตร์/นวัตกรรม

๘.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ สรุปความคิดรวบยอดอย่างเป็นระบบ กำหนดเป้าหมายและแนวทางการตัดสินใจได้และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

๘.๓ ผลกระทบ (impact) นักเรียนสร้างแรงบันดาลใจและได้พัฒนาความสามารถในการคิด วิเคราะห์ และทักษะในการนำเสนอผลงาน

(ลงชื่อ) ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสายสุตา ศิริ)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ

(นางสายสุตา ศิริ)

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาววาสนา สายพิน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน

โครงการ	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	ด้านคุณภาพผู้เรียนมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์	
สพฐ.	กลยุทธ์ ข้อ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง ข้อ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สพท.(สพป.ชม.เขต ๔)	กลยุทธ์ ข้อ ๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาความเป็นเลิศ
สถานศึกษา (โรงเรียนบ้านหัวริน)	กลยุทธ์ข้อที่ ข้อ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สอดคล้องจุดเน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(สพป.ชม.เขต ๔)	ด้านนักเรียน จุดเน้นที่ ๑ นักเรียนมาความสามารถในการอ่านการเขียนการคิดคำนวณ ด้านครู จุดเน้นที่ ๓ ครูจัดการเรียนรู้เชิงรุก เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จุดเน้นที่ ๔ ครูสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการจัดการเรียนรู้และผลิตสื่อการเรียนรู้
แผนงานฝ่าย	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางมยุรี ไชยปัญญา ,นางสายสุตา ศิริ , นางดวงหทัย จินะเครือ และคณะครู
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑.หลักการและเหตุผล

กระบวนการจัดการเรียนรู้เป็นหัวใจสำคัญที่ทำให้ผู้เรียนมีคุณภาพและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น ครูควรได้มีการออกแบบการจัดการเรียนรู้ในสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และภาษาอังกฤษ โดยศึกษาจากมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด ตามหน่วยการเรียนรู้ และวิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้ ออกแบบการเรียนรู้ สร้างเครื่องมือวัดประเมินผลอย่างหลากหลาย รวมถึงส่งเสริมการเรียนรู้แบบโครงการ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี สืบค้นความรู้ได้รอบด้าน ส่งเสริมการเรียนรู้ ให้ผู้เรียน สรุปความรู้เป็นชิ้นงาน และเน้นชิ้นงานที่เป็นการคิดวิเคราะห์ ทุกกลุ่มสาระ กลุ่มสาระวิชาที่เป็นพื้นฐาน ในการเรียน ดังนั้น จึงจำเป็นต้องใช้กิจกรรมที่หลากหลาย และมีการวัดผลด้วยข้อสอบที่มาตรฐาน สร้างนิสัยรักการเรียนรู้เป็นผู้ใฝ่รู้ ใฝ่เรียนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางเรียน

๒. วัตถุประสงค์

- ๑.นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทุกกลุ่มสาระในระดับดีขึ้น
- ๒.นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-มัธยมศึกษาปีที่๓ มีผลทดสอบ O-Net ,NT,ปลายปีมีผลคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทุกกลุ่มสาระในระดับดีขึ้น

๒. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - มัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีผลคะแนนเฉลี่ยการสอบ O-Net ,NT ,ปลายปี สูงกว่าระดับประเทศ

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทุกกลุ่มสาระในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ ๘๐

๒. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - มัธยมศึกษาปีที่ ๓ ผลคะแนนเฉลี่ยการสอบ O-Net ,NT,ปลายปี สูงกว่าระดับประเทศ

๔.วิธีดำเนินการ

การดำเนินกิจกรรมในโครงการ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการบริหารโรงเรียนบ้านหัวรินโดยใช้รูปแบบ MESOOK MODEL ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารโรงเรียนที่มุ่งสู่คุณภาพรอบด้าน เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณภาพ และมีความสุข เป็นรูปแบบการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน และใช้กระบวนการวงจรคุณภาพ ด้วย PDCA-S ในการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดของ MESOOK MODEL มีดังนี้



M = Management by Agreement
= การบริหารโดยข้อตกลง

E = Environment = จัดการ/พัฒนาสภาพแวดล้อม

S = Standard = หลักการสรับคุณภาพ

O = Opportunities through Agreements
= โอกาสผ่านข้อตกลง

O = Operation = โอกาส

K = Knowledge Sharing = การแบ่งปันความรู้

กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรม PRE O-NET พัฒนาผู้เรียน ขั้นตอนดำเนินงาน ๑.จัดประชุม และกำหนดรูปแบบกิจกรรม PRE O-NETพัฒนาผู้เรียน มอบหมายผู้รับผิดชอบ ๒.กำหนดปฏิทินกิจกรรม PRE O-NETพัฒนาผู้เรียน ๓.การนำแผนไปใช้ ๔.ประเมินผลและติดตาม ๕.รายงานกิจกรรม	พ.ย.๖๗ -ม.ค. ๖๘	นางมยุรี ไชยปัญญา

กิจกรรมที่ ๒ - กิจกรรมค่ายสรรสร้างผลสัมฤทธิ์ชาติ NT ขั้นตอนดำเนินงาน ๑.จัดประชุม และกำหนดรูปแบบกิจกรรมค่ายสรรสร้างผลสัมฤทธิ์ชาติและกำหนดผู้รับผิดชอบ ๒.กำหนดปฏิทินกิจกรรมค่ายสรรสร้างผลสัมฤทธิ์ชาติ ๓.การนำนักเรียนเข้าค่ายสรรสร้างผลสัมฤทธิ์ชาติ ๔.ประเมินผลและติดตาม ๕.รายงานกิจกรรม	ม.ค.๖๘	นางดวงหทัย จินะเครือ
กิจกรรมที่ ๓ -กิจกรรมห้องเรียนยกผลสัมฤทธิ์นักเรียน (NT/ONET/ปลายปี) ขั้นตอนดำเนินงาน ๑.จัดประชุม และกำหนดรูปแบบกิจกรรมห้องเรียนยกผลสัมฤทธิ์นักเรียน (NT/ONET) ๒.กำหนดปฏิทินการPLC กิจกรรมห้องเรียนยกผลสัมฤทธิ์นักเรียน (NT/ONET/ปลายปี) และกำหนดผู้รับผิดชอบกิจกรรม ๓.การจัดกิจกรรมห้องเรียนยกผลสัมฤทธิ์นักเรียน NT/ONETปลายปี)ตามปฏิทิน -ชั้นประถมศึกษาปีที่๑ ฝึกหัดและเสริมทักษะการทำแบบทดสอบRT ชั้นประถมศึกษาปีที่๓ ฝึกหัดและเสริมทักษะการทำแบบทดสอบNt ชั้นประถมศึกษาปีที่๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่๓ ฝึกหัดและเสริมทักษะการทำแบบทดสอบ ONET -ชั้นประถมศึกษาปีที่๒,๔,๕,มัธยมศึกษาปีที่.๑และ.๒ ฝึกหัดและเสริมทักษะการทำแบบทดสอบปลายปี ๔.กิจกรรมเสริมแรง ให้รางวัล นักเรียนที่มีผลการสอบ (NT/ONET/ปลายปี)สูงสุดในระดับชั้น ๔.ประเมินผลและติดตาม ๕.รายงานกิจกรรม	ก.ค.๖๗ - ม.ค.๖๘	นางมยุรี ไชยปัญญา

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านหัวริน

๖. งบประมาณ

๖.๑ ใช้งบประมาณจากแผนงานบริหารวิชาการ งบอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๒,๐๐๐ บาท งบอุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๔,๐๐๐ บาท **รวม ๖,๐๐๐ บาท**

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
	อุดหนุน	กพร.	รายได้	เทศบาล	
กิจกรรมที่๑ กิจกรรม PRE O-NETพัฒนาผู้เรียน - นางมยุรี ไชยปัญญา		๑,๕๐๐			๑,๕๐๐
กิจกรรมที่๒ กิจกรรมค่ายสรรสร้างผลสัมฤทธิ์ชาติ - นางดวงหทัย จินะเครือ		๒,๕๐๐			๒,๕๐๐
กิจกรรมที่๓ -กิจกรรมห้องเรียน - นางมยุรี ไชยปัญญา	๒,๐๐๐				๒,๐๐๐
รวมงบประมาณ					๖,๐๐๐

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
-นักเรียนร้อยละ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ ทุกกลุ่มสาระในระดับดีขึ้นไป -นักเรียน มีผลทดสอบ O-Net,NT, ปลายปี คะแนนเฉลี่ยสูงกว่า ระดับประเทศ	การสังเกต การทดสอบด้วยแบบทดสอบ ระดับชาติ	แบบสังเกต แบบทดสอบระดับชาติ แบบบันทึกคะแนน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผลผลิต นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทุกกลุ่มสาระในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ๘๐

๘.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) นักเรียน มีผลทดสอบ O-Net,NT,ปลายปี คะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ

๘.๓ ผลกระทบ (Impact) ได้รับการยอมรับจากผู้ปกครองและชุมชน ส่งผลให้ผู้ปกครองส่งบุตรหลาน
เข้าเรียนในโรงเรียนเพิ่มขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา

(ลงชื่อ) ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางมยุรี ไชยปัญญา)
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นางสายสุตา ศิริ)
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววาสนา สายพิน)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน

โครงการ	โครงการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ๒.๑ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน ตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
สนองกลยุทธ์	
สพฐ.	ข้อ ๑ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง ข้อ ๒ ด้านพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สพท.(สพป.ชม.เขต ๔)	ข้อ ๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาความเป็นเลิศ
สถานศึกษา (โรงเรียนบ้านหัวริน)	ข้อ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สอดคล้องจุดเน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(สพป.ชม.เขต๔)	ด้านนักเรียน จุดเน้นที่ ๑ นักเรียนมาความสามารถในการอ่านการเขียนการคิดคำนวณ จุดเน้นที่ ๒ นักเรียนเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม ด้านครู จุดเน้นที่ ๓ ครูจัดการเรียนรู้เชิงรุก เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จุดเน้นที่ ๔ ครูสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการจัดการเรียนรู้ และผลิตสื่อการเรียนรู้
แผนงานฝ่าย	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสายสุตา ศิริ,นางสาวชุตติภัก สิริพิชาติ,นางสาวธัญญรัตน์ กันแดง และคณะครู
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษาเป็นแบบแผน แนวทางหรือข้อกำหนดของการจัดการศึกษา ที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีความสามารถ โดยส่งเสริมให้แต่ละบุคคลพัฒนาไปสู่ศักยภาพสูงสุดของตนรวมถึงระดับชั้นของมวลประชากรที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้สะสม ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้ประสบความสำเร็จในการเรียนรู้ด้วยตนเอง รู้จักตนเอง มีชีวิตอยู่ใน โรงเรียน ชุมชน สังคม และโลกอย่างมีความสุข ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ซึ่งเป็นหลักสูตรแกนกลางให้สถานศึกษานำไปจัดทำสาระ ให้สอดคล้องกับสภาพความต้องการของท้องถิ่นและผู้เรียน หลังจากที่ได้มีการนำหลักสูตรไปใช้ระยะหนึ่งแล้ว จำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนาให้สอดคล้องกับสภาพเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิด ขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ และทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นของผู้เรียนในศตวรรษ ที่ ๒๑ เพื่อให้ผู้เรียนรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและเข้าถึงความรู้

เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม การพัฒนาหลักสูตร เป็นกระบวนการที่ต้องอาศัยการทำงานอย่างต่อเนื่องและต้องคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตามกาลเวลา จะกระทำทุกครั้งเมื่อสังคมมีสิ่งหนึ่งสิ่งใด เปลี่ยนแปลงไป โดยเฉพาะสิ่งที่เปลี่ยนแปลงไปนั้นจะทำให้ผู้เรียนได้เพิ่มพูนประสบการณ์ขึ้นมาใหม่ และพร้อมที่จะนำประสบการณ์และความรู้ที่เกิดขึ้นมานั้น ไปพัฒนาตนและสังคมให้เจริญงอกงามยิ่งขึ้น

โรงเรียนบ้านหัวริน ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อยกระดับสถานศึกษา ให้มีการพัฒนาการจัดหลักสูตร และกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสถานะ การเปลี่ยนแปลงทางสภาพสังคมวัฒนธรรม เศรษฐกิจ การเมืองและการปกครองภายในท้องถิ่นและภายในประเทศ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาตามบริบทของสถานศึกษาเป็นหลักสูตรมีชีวิต ที่เอื้อต่อการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)

๒.๒ เพื่อจัดโครงสร้างรายวิชาเพิ่มเติมและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีคุณภาพ ครบทุกกลุ่มสาระ

๒.๓ เพื่อจัดทำหลักสูตรด้านทุจริต ส่งเสริมกิจกรรมห้องเรียนแห่งความดี

๒.๔ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูด้านหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ สร้างแรงจูงใจให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ โดยครูได้พัฒนาและนำไปใช้อย่างต่อเนื่อง

๒.๕ เพื่อจัดทำนวัตกรรมเทคโนโลยีการสอน ภายใต้กิจกรรม “๑ ครู ๑ นวัตกรรมเทคโนโลยีการสอน” ให้ครูได้มีการคิดค้นนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียน

๒.๖ เพื่อจัดหลักสูตรสถานศึกษา หน่วยการเรียนรู้ แผน การจัดการเรียนรู้ ที่บูรณาการพุทธธรรมทุกกลุ่ม สาระการเรียนรู้(มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒.๒.๑)

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ สถานศึกษามีหลักสูตรมีชีวิต ที่เอื้อต่อการพัฒนาศักยภาพ ของผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)

๓.๑.๒ สถานศึกษามีหลักสูตรด้านทุจริต ส่งเสริมกิจกรรมห้องเรียนแห่งความดี

๓.๑.๓ ครูร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาด้านหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ มีแผนการจัดการเรียนรู้ และนำไปใช้อย่างต่อเนื่อง

๓.๑.๔ ครูร้อยละ ๑๐๐ มีนวัตกรรมเทคโนโลยีการสอน ภายใต้กิจกรรม “๑ ครู ๑ นวัตกรรมเทคโนโลยีการสอน”

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ สถานศึกษามีหลักสูตรมีชีวิต ที่เอื้อต่อการพัฒนาศักยภาพ ของผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ในระดับดีมาก

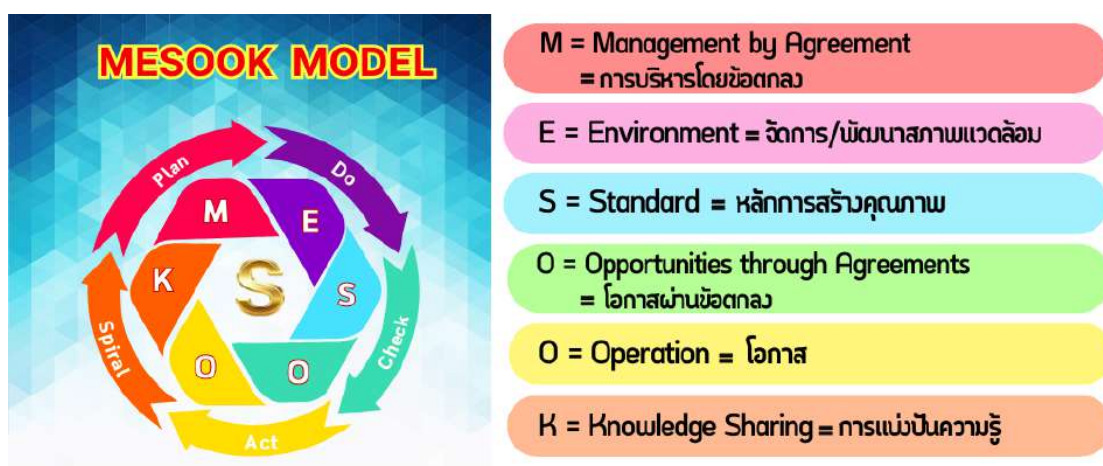
๓.๒.๒ สถานศึกษามีหลักสูตรด้านทุจริต ส่งเสริมกิจกรรมห้องเรียนแห่งความดี อยู่ในระดับดีมาก

๓.๒.๓ ครูมีการพัฒนาด้านหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ มีแผนการจัดการเรียนรู้ และนำไปใช้อย่างต่อเนื่อง อยู่ในระดับดีมาก

๓.๒.๔ ครูสามารถสร้างนวัตกรรมเทคโนโลยีการสอน และนำไปใช้ได้จริงอยู่ในระดับดีมาก

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมในโครงการ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการบริหารโรงเรียนบ้านหัวรินโดยใช้รูปแบบ MESOOK MODEL ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารโรงเรียนที่มุ่งสู่คุณภาพรอบด้าน เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณภาพ และมีความสุข เป็นรูปแบบการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน และใช้กระบวนการวงจรคุณภาพ ด้วย PDCA-S ในการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดของ MESOOK MODEL มีดังนี้



กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ - กิจกรรมหลักสูตรสถานศึกษาฐานสมรรถนะ ขั้นตอนดำเนินงาน ๑. จัดประชุม และร่วมกันวางแผนการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาฐานสมรรถนะ ๒. จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาฐานสมรรถนะ ๓. การนำสถานศึกษาฐานสมรรถนะ ไปใช้ ๔. ประเมินผลและติดตาม ๕. รายงานการใช้หลักสูตรสถานศึกษาฐานสมรรถนะ	พ.ค.๖๗ - มิ.ย. ๖๘	นางสายสุตา ศิริ
กิจกรรมที่ ๒ - กิจกรรมห้องเรียนแห่งความดี หลักสูตรด้านทุจริต ขั้นตอนดำเนินงาน ๑. จัดประชุม และร่วมกันวางแผนการจัดกิจกรรม ๒. จัดทำหลักสูตรด้านทุจริต	พ.ค.๖๗ - มิ.ย. ๖๘	นางสายสุตา ศิริ

๓. การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีไปใช้สู่ห้องเรียน ๔. ประเมินผลและติดตาม ๕. รายงานการใช้หลักสูตรหลักสูตรด้านทฤษฎี		
กิจกรรมที่ ๓ - กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาครูด้านหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ ขั้นตอนดำเนินงาน ๑. จัดประชุม และร่วมกันวางแผนการรูปแบบแนวการปฏิบัติ กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาครูด้านหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ ๒. จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาครูด้านหลักสูตรและ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ๓. การนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ ๔. ประเมินผลและติดตาม ๕. รายงานการใช้แผนการจัดการเรียนรู้	พ.ค.๖๗ - มิ.ย. ๖๘	นางสาวชุตีภักดิ์ สิริชาติ
กิจกรรมที่ ๔ - กิจกรรม ๑ ครู ๑ นวัตกรรมเทคโนโลยีการสอน ขั้นตอนดำเนินงาน ๑. จัดประชุม และร่วมกันวางแผนการรูปแบบแนวการปฏิบัติ กิจกรรม ๑ ครู ๑ นวัตกรรมเทคโนโลยีการสอน ๒. ดำเนินการจัดทำนวัตกรรมเทคโนโลยีการสอนของครู ๓. การนำนวัตกรรมเทคโนโลยีการสอนไปใช้ ๔. ประเมินผลและติดตาม ๕. รายงานการใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีการสอน	พ.ค.๖๗ - มิ.ย. ๖๘	นางสาวธัญญรัตน์ กันแดง

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านหัวริน

๖. งบประมาณ

๖.๑ ใช้งบประมาณจากแผนงานบริหารวิชาการ งบอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
	อุดหนุน	กพร.	รายได้	เทศบาล	
กิจกรรมที่ ๑ - กิจกรรมหลักสูตรสถานศึกษาฐานสมรรถนะ - นางสาวสุดา ศิริ	๔,๐๐๐				๔,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ - กิจกรรมห้องเรียนแห่งความดีหลักสูตรต้านทุจริต - นางสาวสุดา ศิริ	๑,๐๐๐				๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ - กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาครูด้านหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ - นางสาวชุติภัก สิริชาติ	-				-
กิจกรรมที่ ๔ - กิจกรรม ๑ ครู ๑ นวัตกรรมเทคโนโลยีการสอน - นางสาวธัญญรัตน์ กันแดง	๑,๐๐๐				๑,๐๐๐
รวมงบประมาณ					๖,๐๐๐

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. สถานศึกษามีหลักสูตรฐานสมรรถนะ ที่เอื้อต่อการพัฒนาศักยภาพ ของผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ในระดับดีมาก ๒. สถานศึกษามีหลักสูตรด้านทุจริต ส่งเสริมกิจกรรมห้องเรียนแห่งความดี อยู่ในระดับดีมาก ๓. ครูร้อยละ ๑๐๐ มีการพัฒนาด้าน หลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ มี แผนการจัดการเรียนรู้ และนำไปใช้ อย่างต่อเนื่อง อยู่ในระดับดีมาก ๔. ครูร้อยละ ๑๐๐ สามารถสร้าง นวัตกรรมเทคโนโลยีการสอน และ นำไปใช้ได้จริงอยู่ในระดับดีมาก	๑. สอบถามความพึงพอใจของครู ๒. ประเมินการใช้หลักสูตร ๓. สอบถามความพึงพอใจของ ผู้เรียน ๔. รายงานการสร้างนวัตกรรม เทคโนโลยีการสอน ๕. รายงานการส่งแผนการจัดการ เรียนรู้	๑. แบบประเมินความพึงพอใจ ๒. แบบประเมินการใช้หลักสูตร ๓. แบบบันทึกรายงานการสร้าง นวัตกรรม ๔. แบบบันทึกรายงานการส่งแผนการ จัดการเรียนรู้

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผลผลิต (Output) สถานศึกษามีหลักสูตรฐานสมรรถนะ หลักสูตรด้านทุจริต มีการพัฒนาด้าน หลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ มีแผนการจัดการเรียนรู้ และนำไปใช้อย่างต่อเนื่อง ครูมีนวัตกรรม เทคโนโลยีการสอน และนำไปใช้ได้จริง

๘.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างรอบด้าน ครูและบุคลากรมีคุณภาพ มีการ พัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ นักเรียนได้รับการพัฒนา ส่งเสริมการเรียนรู้ตามความถนัดและศักยภาพของตนเอง

๘.๓ ผลกระทบ (impact) สถานศึกษาเป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง และชุมชน เป็นสถานศึกษาที่พร้อมจะ พัฒนาผู้เรียนให้มีความทัดเทียม มีความรู้ความสามารถ เรียนรู้ได้ด้วยตนเอง และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

(ลงชื่อ) ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสายสุดา ศิริ)
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นางสายสุดา ศิริ)
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววาสนา สายพิน)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน

โครงการ	โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน ดี กล้า เก่ง มีแรงบันดาลใจ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	ด้านคุณภาพผู้เรียนมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์	
สพฐ.	กลยุทธ์ ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้อที่ ๔ ด้านโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม
สพท.(สพป.ชม.เขต ๔)	กลยุทธ์ ข้อ ๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาความเป็นเลิศ
สถานศึกษา (โรงเรียนบ้านห้วยริน)	กลยุทธ์ข้อที่ ข้อ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สอดคล้องจุดเน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(สพป.ชม.เขต๔)	ด้านนักเรียน (Smart Student) จุดเน้นที่ ๑ นักเรียนมีความสามารถในการอ่านการเขียนการคิดคำนวณ จุดเน้นที่ ๒ นักเรียนเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม ด้านครู (Smart Teacher) จุดเน้นที่ ๓ ครูจัดการเรียนรู้เชิงรุก เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
แผนงานฝ่าย	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางมยุรี ไชยปัญญา และคณะครู
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑.หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากการพัฒนาสมองทั้งซีกซ้ายซีกขวา ให้พัฒนาเต็มตามศักยภาพของแต่ละคนแล้ว การพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นเรื่องสำคัญอีกเรื่องหนึ่งเพราะนักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นวัยที่จะต้องได้รับการพัฒนาพื้นฐานทางด้านจิตใจที่ดีงาม เพื่อเติบโตไปเป็นพลเมืองที่ดีของชาติในอนาคต ซึ่งผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานจะมีปัญหาด้านพฤติกรรมมากเพราะเป็นวัยที่กำลังเรียนรู้กำลังปรับตัวกับสังคมที่มีทั้งตัวอย่างที่ดีและไม่ดี ซึ่งการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ คือ มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่สำคัญ ๕ ประการ คือ ความสามารถสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี คุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ต้องการ คือ รักชาติ ศาสน์กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงานรักความเป็นไทย และมีจิตสาธารณะ ซึ่งสมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เป็นคุณลักษณะที่จะทำให้ประเทศชาติมีพลเมืองที่มีคุณภาพและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนและพวกพ้องอันจะนำมาซึ่งความแตกแยกและส่งผลต่อความสงบสุขของบ้านเมือง

โรงเรียนบ้านห้วยริน ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียน ดี กล้า เก่ง มีแรงบันดาลใจ ซึ่งสอดคล้องกับจุดเน้นการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาล ด้านการศึกษา

ที่มุ่งเน้นการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้เป็น”คนดี”และมีจิตสำนึกประชาธิปไตย รวมถึงการแก้ไขปัญหาเสพติด ซึ่งปัจจุบันสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป เป็น”คนกล้า” ที่จะแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้องเหมาะสม และเป็น”คนเก่ง”นำความรู้ต่อยอด ผลักดันแรงบันดาลใจให้บรรลุตามเป้าหมาย ดังนั้น จึงกำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน “ ดี กล้า เก่ง มีแรงบันดาลใจ” ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ ดี กล้า เก่ง มีแรงบันดาลใจ
๒. เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้โดยบูรณาการพุทธธรรมหรือหลักไตรสิกขาในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และเชื่อมโยงกับชีวิตประจำวัน (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวชี้วัดที่ ๒.๑.๑.๑)
๓. เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้อย่างมีความสุข ทั้งผู้เรียนรู้และผู้จัดการเรียนรู้ (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวชี้วัดที่ ๒.๑.๑.๔)
๔. เพื่อส่งเสริมบุคลากรและนักเรียน ให้ปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีต่อผู้อื่น (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวชี้วัดที่ ๒.๒.๑.๓)
๕. เพื่อส่งเสริม ยกย่อง เชิดชู ผู้ทำดี เป็น (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวชี้วัดที่ ๒.๒.๑.๔)
๖. เพื่อ ส่งเสริมบรรยากาศใฝ่รู้ ใฝ่เรียน ใฝ่สร้างสรรค์ (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวชี้วัดที่ ๒.๒.๑.๒)
๗. เพื่อให้ผู้เรียนใฝ่รู้ ใฝ่ศึกษาแสวงหาความจริง และใฝ่สร้างสรรค์พัฒนางานอยู่เสมอ (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๔.๓)

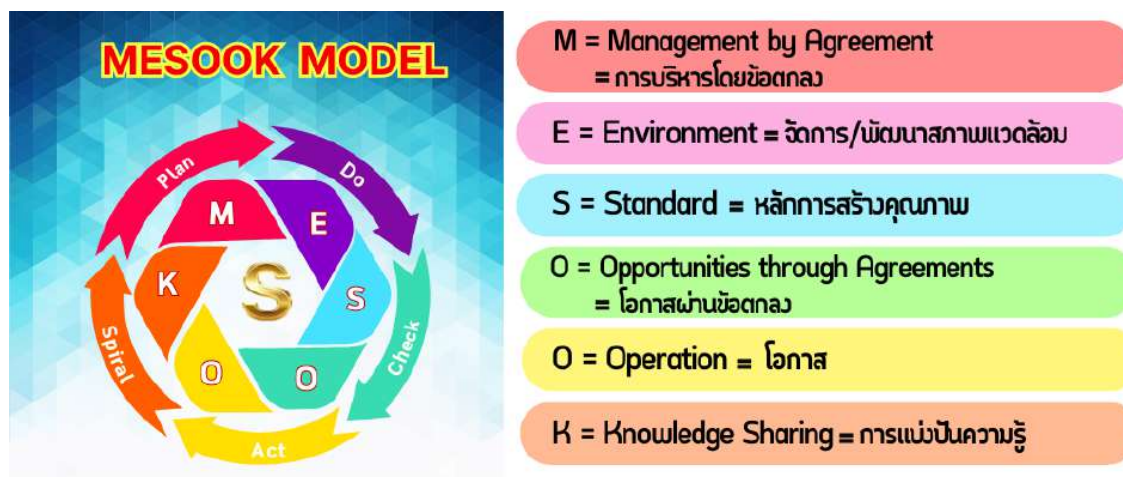
๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ : นักเรียนทุกคนของโรงเรียนบ้านหัวรินได้รับการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพ ให้มีคุณลักษณะ ดี กล้า เก่ง มีแรงบันดาลใจ

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ : นักเรียนทุกคนที่ผ่านกิจกรรมเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพมีคุณลักษณะ ดี กล้า เก่ง มีแรงบันดาลใจ

๔. วิธีดำเนินการ

การดำเนินกิจกรรมในโครงการ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการบริหารโรงเรียนบ้านหัวรินโดยใช้รูปแบบ MESOOK MODEL ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารโรงเรียนที่มุ่งสู่คุณภาพรอบด้าน เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณภาพ และมีความสุข เป็นรูปแบบการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน และใช้กระบวนการวงจรคุณภาพ ด้วย PDCA-S ในการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดของ MESOOK MODEL มีดังนี้



กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่๑ -กิจกรรมค่ายปรับพื้นฐานนักเรียนชั้น ป.๑ และ ม.๑ ขั้นตอนดำเนินงาน ๑.จัดประชุม และกำหนดรูปแบบกิจกรรมค่ายปรับพื้นฐานนักเรียนชั้นป.๑ และ ม.๑ มอบหมายผู้รับผิดชอบ ๒.กำหนดปฏิทินและกิจกรรมค่ายปรับพื้นฐานนักเรียนชั้น ป.๑ และ ม.๑ ครูประจำชั้นและครูผู้สอนจัดทำหลักสูตร/กิจกรรม/ ใบงาน มอบให้นักเรียน ๓.การนำแผนงานการจัดกิจกรรมไปใช้ ๔.ประเมินผลและติดตาม ๕.รายงานกิจกรรม	เม.ย. ๖๗ - พ.ค.๖๘	นางมยุรี ไชยปัญญา
กิจกรรมที่๒ กิจกรรมเปิดเวทีนักเรียนสู่โลกกว้าง ขั้นตอนดำเนินงาน ๑.จัดประชุมทำความเข้าใจ วางแผนเตรียมความพร้อม มอบหมายผู้รับผิดชอบ ๒.กำหนดปฏิทินและกิจกรรมแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน	ก.ค.-ธ.ค.๖๗	นางสายสุดา ศิริ

- คัดเลือกและฝึกทักษะนักเรียนที่มีทักษะตรงเกณฑ์ตามรายการแข่งขัน ๓.การนำแผนงานการจัดกิจกรรมไปใช้-นำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันตามปฏิทินของการแข่งขัน ๔.ประเมินผลและติดตาม ๕.รายงานกิจกรรม		
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมเรียนรู้สู่โลกกว้าง(ทัศนศึกษานักเรียน) ขั้นตอนดำเนินงาน ๑.จัดประชุมทำความเข้าใจ วางแผนเตรียมความพร้อม มอบหมายผู้รับผิดชอบ ๒.กำหนดปฏิทินและกิจกรรม ๓.การนำแผนงานการจัดกิจกรรมไปใช้ ๔.ประเมินผลและติดตาม ๕.รายงานกิจกรรม	มิ.ย. ๖๗ - มี.ค. ๖๘	นางสาวกิตติยา สมพันธ์
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมลูกเสือ ขั้นตอนดำเนินงาน ๑.จัดประชุมทำความเข้าใจ วางแผนเตรียมความพร้อม มอบหมายผู้รับผิดชอบ ๒.กำหนดปฏิทินและกิจกรรม ๓.การนำแผนงานการจัดกิจกรรมไปใช้ ๔.ประเมินผลและติดตาม ๕.รายงานกิจกรรม	มิ.ย. ๖๗ - มี.ค. ๖๘	นายวิรัตน์ สุภาวงศ์
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางกีฬา ขั้นตอนดำเนินงาน ๑.จัดประชุมทำความเข้าใจ วางแผนเตรียมความพร้อม มอบหมายผู้รับผิดชอบ ๒.กำหนดปฏิทินและกิจกรรม ๓.การนำแผนงานการจัดกิจกรรมไปใช้ ๔.ประเมินผลและติดตาม ๕.รายงานกิจกรรม	เม.ย. ๖๗ - พ.ค.๖๘	นายวิรัตน์ สุภาวงศ์
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมชุมนุม ขั้นตอนดำเนินงาน ๑.จัดประชุมทำความเข้าใจ วางแผนเตรียมความพร้อม มอบหมายผู้รับผิดชอบ ๒.กำหนดปฏิทินและกิจกรรม ๓.การนำแผนงานการจัดกิจกรรมไปใช้ ๔.ประเมินผลและติดตาม ๕.รายงานกิจกรรม	ก.ค.๖๗-มี.ค.๖๘	นางสาวสุริสา นำชัย

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านหัวริน

๖. งบประมาณ

๖.๑ ใช้งบประมาณจากแผนงานบริหารวิชาการ งบอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๑๐๓,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
	อุดหนุน	กพร.	รายได้	เทศบาล	
๑. กิจกรรมค่ายปรับพื้นฐานนักเรียนชั้น ป.๑ และ ม.๑ - นางมยุรี ไชยปัญญา		-			-
๒. กิจกรรมเปิดเวทีเรียนรู้สู่โลกกว้าง - นางสาวสุดา ศิริ		๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐
๔. กิจกรรมเรียนรู้สู่โลกกว้าง (ทัศนศึกษานักเรียน) - นางสาวกิตติยา สมพันธ์		๓๐,๐๐๐			๓๐,๐๐๐
๕. กิจกรรมลูกเสือ - นายวิรัตน์ สุภาวงศ์		๓๐,๐๐๐			๓๐,๐๐๐
๖. กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางกีฬา - นายวิรัตน์ สุภาวงศ์		๑๕,๐๐๐			๑๕,๐๐๐
๗. กิจกรรมชุมนุม - นางสาวสุริสา น้าชัย		๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
๘. กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ - นางสาวสุดา ศิริ	๑๓,๐๐๐				๑๓,๐๐๐
รวมงบประมาณ					๑๐๓,๐๐๐

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมโครงการฯ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ คนดี กล้าเก่ง มีแรงบันดาลใจ	สังเกต ตรวจผลงานนักเรียน ประเมินความพึงพอใจ	แบบบันทึกการสังเกต แบบบันทึกกิจกรรม แบบประเมินความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผลผลิต (Output) นักเรียนทุกคนของโรงเรียนบ้านหัวรินได้รับการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพ ให้มีคุณลักษณะ ดี กล้า เก่ง มีแรงบันดาลใจ

๘.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) นักเรียนทุกคนที่ผ่านกิจกรรมเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพมีคุณลักษณะ ดี กล้า เก่ง มีแรงบันดาลใจ

๘.๓ ผลกระทบ (impact) นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีทักษะและประสบการณ์ตามวิถีชีวิต ประชาธิปไตย มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรู้ ความเข้าใจ กล้าแสดงออก ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยที่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตอาสา ร่วมแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในโรงเรียน คิด ริเริ่มโครงการที่เป็นประโยชน์ สามารถปฏิบัติได้จริง

(ลงชื่อ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางมยุรี ไชยปัญญา)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสายสุตา ศิริ)

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาววาสนา สายพิน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน

โครงการ	นิเทศสู่กระบวนการ PLC
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	ด้านคุณภาพผู้เรียนมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน ข้อ ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนา และปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์	
สพฐ.	กลยุทธ์ ข้อ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สพท.(สพป.ชม.เขต ๔)	กลยุทธ์ ข้อ ๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาความเป็นเลิศ
สถานศึกษา (โรงเรียนบ้านหัวริน)	กลยุทธ์ข้อที่ ข้อ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สอดคล้องจุดเน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(สพป.ชม.เขต๔)	ด้านนักเรียน (Smart Student) จุดเน้นที่ ๑ นักเรียนมีความสามารถในการอ่านการเขียนการคิดคำนวณ จุดเน้นที่ ๒ นักเรียนเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม ด้านครู (Smart Teacher) จุดเน้นที่ ๓ ครูจัดการเรียนรู้เชิงรุก เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
แผนงานฝ่าย	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวชุตติภักดิ์ สิทธิชาติ และคณะครู

๑. หลักการและเหตุผล

การนิเทศเป็นองค์ประกอบหนึ่งของกระบวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่จะช่วยส่งเสริมให้มีการปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนและวิธีสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพสูงขึ้น ซึ่งจะมีประสิทธิภาพสูงต้องขึ้นอยู่กับบุคลากรในโรงเรียนได้มีส่วนร่วมรับผิดชอบงานและพัฒนางานด้านการเรียนการสอนตลอดเวลาและสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ รวมทั้งคุณลักษณะที่พึงประสงค์และสมรรถนะสำคัญตามที่กำหนดในหลักสูตร

ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โรงเรียนบ้านหัวริน มีนโยบายสนับสนุนส่งเสริมให้มีการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-Net, NT) การอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการขับเคลื่อนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและร้อยรัดกันทั้งในระดับโรงเรียน กลุ่มเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อดำเนินงานตามนโยบาย แนวทางที่กำหนด โรงเรียนบ้านหัวรินจึงจัดทำโครงการนิเทศภายในขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การนิเทศภายในเพื่อขับเคลื่อนการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-Net, NT) การอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้ครูผู้สอนขับเคลื่อนการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-Net, NT) การอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-Net NT) การอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น

๒.๔ เพื่อจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการใฝ่รู้และแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธ พระราชทาน ตัวชี้วัดที่ ๒.๑.๑.๓)

๓. เป้าหมาย

๓.๑ โรงเรียนทุกโรงดำเนินการนิเทศภายในเพื่อขับเคลื่อนการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-Net, NT, Las) การอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ ครูผู้สอนทุกคนสามารถจัดการเรียนการสอนเพื่อขับเคลื่อนการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-Net, NT) การอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ นักเรียนมีคุณภาพ ดังนี้

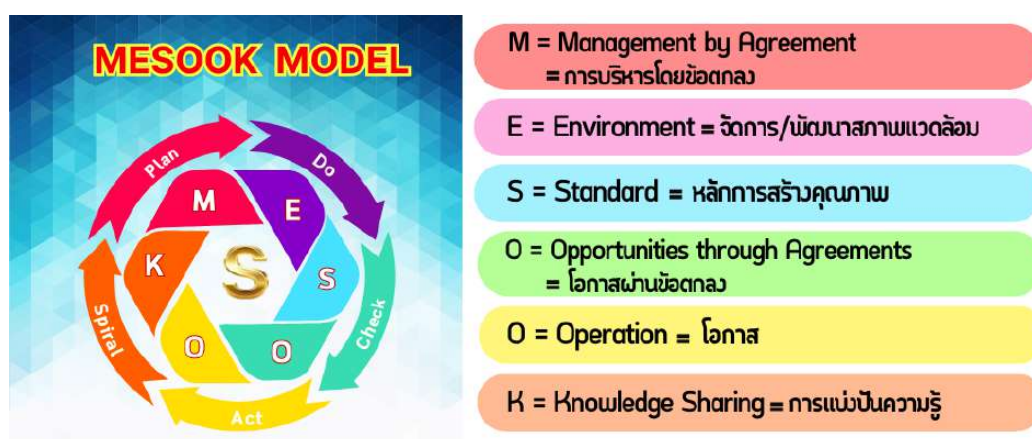
๓.๓.๑ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-Net, NT) เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓

๓.๓.๒ นักเรียนผ่านการประเมินการอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น ในระดับ “ดี” ขึ้นไป ทุกคน

๓.๔. ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานโครงการนิเทศภายในโรงเรียนในระดับดีมาก

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมในโครงการ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการบริหารโรงเรียนบ้านหัวรินโดยใช้รูปแบบ MESOOK MODEL ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารโรงเรียนที่มุ่งสู่คุณภาพรอบด้าน เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณภาพ และมีความสุข เป็นรูปแบบการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน และใช้กระบวนการวงจรคุณภาพ ด้วย PDCA-S ในการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดของ MESOOK MODEL มีดังนี้



กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ ทักทายชั้นเรียน (นิเทศชั้นเรียน) กิจกรรมที่ ๒ สังคมแห่งการเรียนรู้สู่คุณภาพการศึกษา (กระบวนการ plc ชั้นเรียน) ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นวางแผน (Plan) ๑.๑ ศึกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุป ๑.๒ เขียนโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ เสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ๑.๔ จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน ขั้นลงมือปฏิบัติ (Do)	มิ.ย.๒๕๖๗ – มี.ค.๒๕๖๘	นางสาวชุตติภัก สิริธิดา นางสาวชุตติภัก สิริธิดา

๑.๕ ประชุมคณะทำงาน มอบหมายงานและดำเนินการ ตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ค่าวัสดุ ขั้นตรวจสอบ (Check) ๑.๖ ประเมินผล ติดตาม ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (Act) ๑.๗ รายงาน		
--	--	--

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านหัวริน

๖. งบประมาณ

๖.๑ ใช้งบประมาณจากแผนงานบริหารวิชาการ งบอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
	อุดหนุน	กพร.	รายได้	เทศบาล	
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมทัศนศึกษาชั้นเรียน - นางสาวชุตติภัก สิริธิชาติ					-
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมสังคมแห่งการเรียนรู้ สู่คุณภาพการศึกษา - นางสาวชุตติภัก สิริธิชาติ	๑,๐๐๐				๑,๐๐๐
รวมงบประมาณ					๑,๐๐๐

๗. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
๑. ประสิทธิภาพของระบบนิเทศ ร้อยละ ๘๐ ๒. ประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครู ร้อยละ ๘๐ ๓. คุณภาพนักเรียน ๓.๑ ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๑. สังเกต ๒. สัมภาษณ์ ๓. สอบถาม ๔. รวบรวมข้อมูล	๑.แบบสังเกต ๒.แบบประเมินห้องเรียน คุณภาพ ๓.แบบสังเกตการสอน ๔.แบบประเมินแผน จัดการเรียนรู้

๓.๒ ร้อยละของนักเรียนที่ได้ระดับคุณภาพดีขึ้น ไปของผลการประเมินอ่านออกเขียนได้คิดเลขเป็น ๔. ระดับคุณภาพของผลการประเมินความพึงพอใจ ต่อการต่อการดำเนินงานโครงการนิเทศภายใน โรงเรียน ร้อยละ ๘๐		๕.แบบประเมินเครื่องมือ วัดผล ๖.แบบประเมินสื่อและ แหล่งเรียนรู้
--	--	---

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผลผลิต (Output) ครูผู้สอนสามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๘.๓ ผลกระทบ (impact) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

(ลงชื่อ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวชุติภัค สิริชาติ)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสายสุตา ศิริ)

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาววาสนา สายพิน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน

โครงการ	โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ข้อ ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
สนองกลยุทธ์	
สพฐ.	กลยุทธ์ นโยบายที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สพท.(สพป.ชม.เขต ๔)	กลยุทธ์ ข้อ ๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาความเป็นเลิศ
สถานศึกษา (โรงเรียนบ้านหัวริน)	กลยุทธ์ข้อที่ ข้อ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้อ ๔ พัฒนาการบริหารและเครือข่ายการเรียนรู้ด้วยระบบภาคี
สอดคล้องจุดเน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(สพป.ชม.เขต ๔)	ด้านนักเรียน (Smart Student) จุดเน้นที่ ๑ นักเรียนมีความสามารถในการอ่านการเขียนการคิดคำนวณ ด้านครู (Smart Teacher) จุดเน้นที่ ๔ ครูสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการจัดการเรียนรู้และผลิตสื่อการเรียนรู้
แผนงานฝ่าย	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวธัญญรัตน์ กันแดง
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑.หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้นั้น แหล่งเรียนรู้เป็นสิ่งสำคัญดังในมาตรา ๒๕ กล่าวว่า รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและจัดตั้งแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบได้แก่ ห้องสมุด ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการทางภาษา ห้องวิทยาศาสตร์ห้องดนตรี นาฏศิลป์ ศูนย์กีฬา ศูนย์ปราชญ์ชาวบ้าน ศูนย์อินเทอร์เน็ต สวนสาธารณะ สวนพฤกษศาสตร์ สวนสมุนไพร ศูนย์สาธิตการเกษตร และแหล่งเรียนรู้อื่นๆ อย่างพอเพียงและมีประสิทธิภาพ ดังนั้นสถานศึกษาขั้นพื้นฐานจึงจำเป็นต้องทำอย่างเต็มที่ที่จะพัฒนาสถานที่ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ได้ภายในโรงเรียน โดยเฉพาะห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เพื่อมุ่งให้ผู้เรียนได้รับการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ปฏิบัติจริงและเกิดความเข้าใจอย่างต่อเนื่อง จึงจำเป็นต้อง มีการปรับปรุงและพัฒนาห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ให้เป็นห้องแห่งการเรียนรู้ เพื่อให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างเต็มศักยภาพของผู้เรียนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้ใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ในการศึกษาค้นคว้าข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้อย่างรวดเร็ว
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้ใช้ห้องสมุดในการศึกษาค้นคว้าประกอบการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

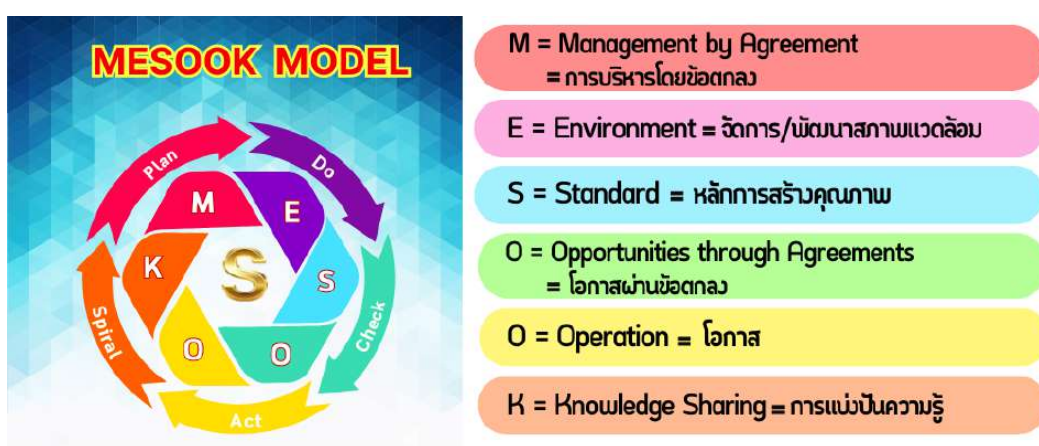
๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตามเกณฑ์ห้องเรียนคุณภาพ

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านหัวรินได้รับการพัฒนาทักษะด้านคอมพิวเตอร์
- ๓.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านหัวรินได้รับการพัฒนาทักษะการใช้ห้องสมุด
- ๓.๓ นักเรียนโรงเรียนบ้านหัวรินได้รับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตามศักยภาพ

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมในโครงการ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการบริหารโรงเรียนบ้านหัวรินโดยใช้รูปแบบ MESOOK MODEL ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารโรงเรียนที่มุ่งสู่คุณภาพรอบด้าน เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณภาพ และมีความสุข เป็นรูปแบบการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน และใช้กระบวนการวงจรคุณภาพ ด้วย PDCA-S ในการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดของ MESOOK MODEL มีดังนี้



กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นวางแผน (Plan) ๑.๑ ศึกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุป ๑.๒ เขียนโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ เสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ๑.๔ จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน ขั้นลงมือปฏิบัติ (Do) ๑.๕ ประชุมคณะทำงาน มอบหมายงานและดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ค่าวัสดุ ขั้นตรวจสอบ (Check) ๑.๖ ประเมินผล ติดตาม ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (Act) ๑.๗ รายงาน	พ.ค.๒๕๖๗ – มี.ค.๒๕๖๘	นางดวงหทัย จินะเครือ

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๒ ห้องคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีเปิดโลกกว้าง ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นวางแผน (Plan) ๑.๑ ศึกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุป ๑.๒ เขียนโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ เสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ๑.๔ จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน ขั้นลงมือปฏิบัติ (Do) ๑.๕ ประชุมคณะทำงาน มอบหมายงานและดำเนินการ ตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ค่าวัสดุ ขั้นตรวจสอบ (Check) ๑.๖ ประเมินผล ติดตาม ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (Act) ๑.๗ รายงาน	พ.ค.๒๕๖๗ – มี.ค.๒๕๖๘	นางสาวธัญญรัตน์ กันแดง
กิจกรรมที่ ๓ ห้องเรียนคุณภาพ ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นวางแผน (Plan) ๑.๑ ศึกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุป ๑.๒ เขียนโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ เสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ๑.๔ จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน ขั้นลงมือปฏิบัติ (Do) ๑.๕ ประชุมคณะทำงาน มอบหมายงานและดำเนินการ ตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ค่าวัสดุ ขั้นตรวจสอบ (Check) ๑.๖ ประเมินผล ติดตาม ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (Act) ๑.๗ รายงาน	พ.ค.๒๕๖๗ – มี.ค.๒๕๖๘	นางดวงหทัย จินะเครือ

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านหัวริน

๖. งบประมาณ

๖.๑ ใช้งบประมาณจากแผนงานบริหารวิชาการ งบอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๑๙,๕๐๐ บาท งบอุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๑๗,๐๐๐ บาท **รวม ๑๙,๕๐๐ บาท**

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
	อุดหนุน	กพร.	รายได้	เทศบาล	
๑. กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต - นางดวงหทัย จินะเครือ	๕๐๐				๑,๐๐๐
๒. กิจกรรมห้องคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีเปิดโลกกว้าง - นางสาวธัญญรัตน์ กันแดง	๒,๐๐๐	๑๗,๐๐๐			๑๙,๐๐๐
๓. กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ - นายจิระพงศ์ จอมแปง					
รวมงบประมาณ					๑๙,๕๐๐

๗. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
๑. ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ของนักเรียน ร้อยละ ๘๐ ๒. ทักษะการใช้ห้องสมุดของนักเรียน ร้อยละ ๘๐ ๓. ทักษะการเรียนรู้ตามศักยภาพของนักเรียน ร้อยละ ๘๐	๑. สังเกต ๒. สอบถาม ๓. แบบประเมิน	๑. แบบสังเกต ๒. แบบสอบถาม ๓. แบบประเมินห้องเรียนคุณภาพ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ผลผลิต (Output) ครูผู้สอนมีศูนย์การเรียนรู้ที่เหมาะสมในการจัดการเรียนรู้
 ๘.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) นักเรียนนำทักษะด้านต่าง ๆ ที่ได้รับการพัฒนาไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
 ๘.๓ ผลกระทบ (impact) ศักยภาพทางการเรียนของนักเรียน

(ลงชื่อ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวธัญญรัตน์ กันแดง)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุดา ศิริ)
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววาสนา สายพิน)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน

โครงการ	ส่งเสริมรักการอ่านสืบสานภาษาไทย
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	ด้านคุณภาพผู้เรียนมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์	
สพฐ.	ข้อ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สพท.(สพป.ชม.เขต ๔)	ข้อ ๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาความเป็นเลิศ
สถานศึกษา (โรงเรียนบ้านหัวริน)	ข้อ ๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาความเป็นเลิศ
สอดคล้องจุดเน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (สพป.ชม.เขต ๔)	ด้านนักเรียน จุดเน้นที่ ๑ นักเรียนมาความสามารถในการอ่านการเขียน การคิดคำนวณ ด้านครู จุดเน้นที่ ๓ ครูจัดการเรียนรู้เชิงรุก เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จุดเน้นที่ ๔ ครูสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการจัดการเรียนรู้และผลิตสื่อ การเรียนรู้
แผนงานฝ่าย	ฝ่ายบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศิริประภา ใจมา
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จากพระราชบัญญัติการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๔ ได้ระบุให้มีการวัดผลประเมินผลคุณภาพนักเรียนทั้งในด้านวิชาการซึ่งมี ๘ กลุ่มสาระ ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์และด้านการอ่านคิดวิเคราะห์ จากปีการศึกษา ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา ด้านการอ่านคิดวิเคราะห์ ผลการประเมินก็ยังคงอยู่ในเกณฑ์ที่ไม่น่าพอใจ จึงควรจะมีการเร่งรัดคุณภาพ ซึ่งจะทำให้คุณภาพการศึกษาของโรงเรียนดีขึ้นและสอดคล้องกับหลักสูตรในปัจจุบันและเพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรองและมีวิสัยทัศน์ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูได้เรียนรู้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียนและสามารถทำวิจัยได้ จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยจะส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น โรงเรียนบ้านหัวรินจึงได้จัดทำโครงการแก้ปัญหาการอ่าน การเขียน ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์และทักษะการเรียนรู้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการอ่านคิดวิเคราะห์และการเขียนได้อย่างเป็นระบบ
- ๒.๒ เพื่อให้ครูสามารถทำวิจัยในชั้นเรียนพัฒนาการอ่านและการเขียนได้
- ๒.๓ เพื่อจัดกิจกรรมวันภาษาไทยและวันสุนทรภู่
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมวันภาษาไทยและวันสุนทรภู่
- ๒.๕ เพื่อศึกษาความพึงพอใจต่อการดำเนินกิจกรรมวันภาษาไทยและวันสุนทรภู่

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๓.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในการอ่านคิดวิเคราะห์และการเขียนได้อย่างเป็นระบบ
- ๓.๓.๒ ครูร้อยละ ๘๐ สามารถทำวิจัยในชั้นเรียนพัฒนาการอ่านและการเขียนได้
- ๓.๓.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๐ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันภาษาไทยและวันสุนทรภู่

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับความสำคัญของวันภาษาไทยและวันสุนทรภู่
- ๓.๒.๒ นักเรียน ตระหนักและเห็นคุณค่าของภาษาไทยและการใช้ภาษาไทย

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมในโครงการ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการบริหารโรงเรียนบ้านหัวรินโดยใช้รูปแบบ MESOOK MODEL ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารโรงเรียนที่มุ่งสู่คุณภาพรอบด้าน เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณภาพ และมีความสุข เป็นรูปแบบการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน และใช้กระบวนการวงจรคุณภาพ ด้วย PDCA-S ในการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดของ MESOOK MODEL มีดังนี้



กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน (บูรณาการกับกิจกรรมวันสำคัญ) กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันภาษาไทยและวันสุนทรภู่ (คัดไทย เขียนเรียงความ วาดภาพ) ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นวางแผน (Plan) ๑.๑ ศึกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุป ๑.๒ เขียนโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ เสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ๑.๔ จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน	พ.ค.๒๕๖๗ – มี.ค.๒๕๖๘	นางดวงหทัย จินะเครือ นางสาวศิริประภา ใจมา

ขั้นลงมือปฏิบัติ (Do) ๑.๕ ประชุมคณะทำงาน มอบหมายงานและดำเนินการ ตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ค่าวัสดุ ขั้นตรวจสอบ (Check) ๑.๖ ประเมินผล ติดตาม ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (Act) ๑.๗ รายงาน		
---	--	--

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านหัวริน

๖. งบประมาณ

๖.๑ ใช้งบประมาณจากแผนงานบริหารวิชาการ งบอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๑,๕๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
	อุดหนุน	กพร.	รายได้	เทศบาล	
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน (บูรณาการกับกิจกรรมวันสำคัญ) - นางสาวดวงหทัย จินะเครือ	๕๐๐				๕๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันภาษาไทยและวันสุนทรภู่ (คัดไทย เขียนเรียงความ วาดภาพ) - นางสาวศิริประภา ใจมา	๑,๐๐๐				๑,๐๐๐
รวมงบประมาณ					๑,๕๐๐

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนมีทักษะในการอ่านคิดวิเคราะห์และการเขียน ร้อยละ ๘๐ ๒. ครูสามารถทำวิจัยในชั้นเรียนพัฒนาการอ่านและการเขียน ร้อยละ ๘๐ ๓. นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ร้อยละ ๘๐	๑. สังเกต ๒. สอบถาม ๓. ประเมินผลการอ่านคิดวิเคราะห์และการเขียน	๑. แบบสังเกต ๒. แบบสอบถาม ๓. แบบประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์และการเขียน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผลผลิต (Output)

- การดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างเป็นระบบ ครบถ้วนสมบูรณ์

๘.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

- นักเรียนทุกคนได้รับการช่วยเหลือตามความแตกต่างอย่างทั่วถึง

๘.๓ ผลกระทบ (impact)

- ระบบดูแลนักเรียนมีประสิทธิภาพสามารถเป็นแบบอย่างแก่โรงเรียนอื่นได้

(ลงชื่อ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวศิริประภา ไจมา)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุตา ศิริ)

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาววาสนา สายพิน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน

โครงการ	โครงการประกันคุณภาพภายใน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์	
สพฐ.	ข้อ ๑ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง ข้อ ๒ ด้านพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สพท.(สพป.ชม.เขต ๔)	ข้อ ๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาความเป็นเลิศ
สถานศึกษา (โรงเรียนบ้านหัวริน)	ข้อ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สอดคล้องจุดเน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(สพป.ชม.เขต๔)	ด้านนักเรียน จุดเน้นที่ ๑ นักเรียนมาความสามารถในการอ่านการเขียนการคิดคำนวณ จุดเน้นที่ ๒ นักเรียนเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม ด้านครู จุดเน้นที่ ๓ ครูจัดการเรียนรู้เชิงรุก เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จุดเน้นที่ ๔ ครูสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการจัดการเรียนรู้และผลิตสื่อการเรียนรู้ ด้านสถานศึกษา จุดเน้นที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเข้มแข็ง จุดเน้นที่ ๖ สถานศึกษาปลอดภัย
แผนงานฝ่าย	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสายสุตา ศิริ,นางมยุรี ไชยปัญญา และคณะครู
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑.หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ(ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๔๕และกฎกระทรวง ว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๐๐๓ วัตถุประสงค์ ข้อ๕ให้สถานศึกษาดำเนินการประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทั้งนี้ด้วยการสนับสนุนจากหน่วยงานต้นสังกัดและการมีส่วนร่วมของชุมชนข้อ๖ให้สถานศึกษาจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาและเปิดเผยรายงานนั้นต่อสาธารณชนข้อ๗สถานศึกษาต้องนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปประกอบ การจัดทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ข้อ ๑๔ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยดำเนินการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาจัดระบบบริหารและสารสนเทศดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาจัดทำ

รายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในและจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องการดำเนินการตามวรรคหนึ่งให้สถานศึกษายึดหลักการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชนโดยการส่งเสริมสนับสนุนและกำกับดูแลของหน่วยงานต้นสังกัด

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมระบบและกลไกประกันงานประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีความต่อเนื่องและเข้มแข็ง

๒. เพื่อจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๓. เพื่อให้มีระบบตรวจสอบประเมินผล และเปิดโอกาสให้มีการเสนอแนะอย่างเป็นกัลยาณมิตรเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๑.๖)

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๑. ร้อยละ ๘๕ สถานศึกษามีกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๒. ร้อยละ ๘๕ สถานศึกษาจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑. สามารถดำเนินการจัดส่งรายงานการประเมินตนเอง(SAR)

ได้ถูกต้อง ทันเวลา

๔. วิธีดำเนินการ

การดำเนินกิจกรรมในโครงการ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการบริหารโรงเรียนบ้านหัวรินโดยใช้รูปแบบ MESOOK MODEL ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารโรงเรียนที่มุ่งสู่คุณภาพรอบด้าน เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณภาพ และมีความสุข เป็นรูปแบบการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน และใช้กระบวนการวงจรคุณภาพ ด้วย PDCA-S ในการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดของ MESOOK MODEL มีดังนี้



M = Management by Agreement
= การบริหารโดยข้อตกลง

E = Environment = จัดการ/พัฒนาสภาพแวดล้อม

S = Standard = หลักการสร้างคุณภาพ

O = Opportunities through Agreements
= โอกาสผ่านข้อตกลง

O = Operation = โอกาส

K = Knowledge Sharing = การแบ่งปันความรู้

กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรม ตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ ขั้นตอนดำเนินงาน ๑. จัดประชุมชี้แจง และพิจารณาการกำหนดมาตรฐานและตัวบ่งชี้ มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการตามตัวบ่งชี้ ๒. กำหนดปฏิทินและกิจกรรมปรับปรุงมาตรฐานประเมินภายในและจัดทำSAR ๓. การนำแผนงานไปใช้ ๔. ประเมินผลและติดตาม ๕. รายงานกิจกรรม	พ.ค.๖๗	นางสายสุตา ศิริ
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมบริหารงานประกันด้วย MESOOK MODEL . ขั้นตอนดำเนินงาน ๑. จัดประชุมชี้แจง และพิจารณาการกำหนดมาตรฐานและตัวบ่งชี้ มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการตามตัวบ่งชี้ ๒. กำหนดปฏิทิน PLC นำเสนอความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ๓. ชี้อ จ้างวัสดุอุปกรณ์ พัฒนางาน อย่างเป็นระบบตรวจสอบได้ ๔. ประเมินผลและติดตาม ๕. รายงานกิจกรรม	พ.ค.๖๗ ก.ค.๖๗ - มี.ค.๖๘	นางสายสุตา ศิริ
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมส่งเสริมงานวิจัยในชั้นเรียน ขั้นตอนดำเนินงาน ๑. จัดประชุมชี้แจง และพิจารณารูปแบบวิธีการสร้างงานวิจัยในชั้นเรียน ๒. กำหนดปฏิทิน ๓. การนำแผนงานไปใช้ PLC ๔. ประเมินผลและติดตาม๒ระยะ ๕. รายงานกิจกรรม	พ.ค.๖๗ - เม.ย.๖๘	นางมยุรี ไชยปัญญา

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านหัวริน

๖. งบประมาณ

๖.๑ ใช้งบประมาณจากแผนงานบริหารวิชาการ งบอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
	อุดหนุน	กพร.	รายได้	เทศบาล	
กิจกรรมที่ ๑ - กิจกรรม ตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ฯ ปรับปรุงมาตรฐาน - นางสาวสุตา ศิริ	๑,๐๐๐				๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ - กิจกรรมบริหารงานประกันด้วย MESOOK MODEL /การประเมินภายในและจัดทำSAR - นางสาวสุตา ศิริ	๑,๐๐๐				๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ -กิจกรรมส่งเสริมงานวิจัยในชั้นเรียน - นางมยุรี ไชยปัญญา	-				-
รวมงบประมาณ					๒,๐๐๐

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
โรงเรียนมีกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาได้จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพ ได้รับการประกันคุณภาพภายใน	การสังเกต การประเมินผล การปฏิบัติงาน	แบบสังเกต แบบประเมินผล การปฏิบัติงาน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผลผลิต (Output) โรงเรียนมีระบบและกลไกประกันงานประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีความต่อเนื่องและเข้มแข็ง

๘.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) โรงเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๘.๓ ผลกระทบ (impact) โรงเรียนสามารถดำเนินการจัดส่งรายงานการประเมินตนเอง(SAR) ได้ถูกต้องทันเวลา

(ลงชื่อ) ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสายสุตา ศิริ)
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นางสายสุตา ศิริ)
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววาสนา สายพิน)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน

โครงการ	โครงการส่งเสริมงานวัดผล ประเมินผล
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	ด้านคุณภาพผู้เรียนมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์	
สพฐ.	กลยุทธ์ นโยบายที่ ๕ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
สพท.(สพป.ชม.เขต ๔)	กลยุทธ์ ข้อ ๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาความเป็นเลิศ
สถานศึกษา (โรงเรียนบ้านหัวริน)	กลยุทธ์ข้อที่ ข้อ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้อ ๔ พัฒนาการบริหารและเครือข่ายการเรียนรู้ด้วยระบบภาคี
สอดคล้องจุดเน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(สพป.ชม.เขต ๔)	ด้านนักเรียน จุดเน้นที่ ๑ นักเรียนมาความสามารถในการอ่านการเขียนการคิดคำนวณ
แผนงานฝ่าย	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุริสา นำชัย
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐ มีความมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้มี คุณธรรมกระบวนการเรียนรู้ และบูรณาการตามความเหมาะสมของ แต่ละระดับการศึกษา โดยยึดหลัก ความมีเอกภาพด้านนโยบายและมีความหลากหลายในการปฏิบัติ กำหนดจุดหมายที่เป็นมาตรฐานการเรียนรู้ ในภาพรวม ๑๒ ปี สารการเรียนรู้ มาตรฐานการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด ซึ่งถือเป็นมาตรฐานที่จำเป็นสำหรับการพัฒนาคุณภาพชีวิต ความเป็นไทย ความเป็นพลเมืองดีของ ชาติ การดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพตลอดจนเพื่อการศึกษาต่อ ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาและเรียนรู้ ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต โดยถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุดสามารถพัฒนาตามธรรมชาติ และเต็มศักยภาพ เป็นหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้สถานศึกษาจัดหลักสูตรได้ยืดหยุ่นทั้งด้านเนื้อหาสาระ เวลา และการ จัดการเรียนรู้ โดยมีหลักการวัดผลประเมินผลที่สอดคล้องกับมาตรา ๒๖ ของพระราชบัญญัติการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๒ กล่าวคือ การวัดผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานเน้นการปฏิบัติประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียนด้วยวิธีการที่หลากหลายต่อเนื่องควบคู่ไปกับกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อตรวจสอบการเรียนรู้ ของผู้เรียนแต่ละช่วงชั้น ดังนั้นงานวัดผลจึงได้จัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการข้างต้น

ทั้งนี้งานทะเบียนเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของโรงเรียนที่ต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับการออกเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ของนักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่และที่จบการศึกษาไปแล้ว อีกทั้งยังดำเนินงานเรื่อง ระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล Data Management Center (DMC) และโปรแกรมบริหารจัดการผลการเรียน (SchoolMISS) การพัฒนาจะเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพจึงขึ้นอยู่กับการทำงานอย่างมีระบบ มีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัยมีความสะดวกในการค้นหาเอกสารและสามารถปฏิบัติงานอย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของทางราชการ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้มีการวัดผลประเมินผลการเรียนการสอนที่หลากหลาย และสอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ในปัจจุบัน
- ๒.๒ เพื่อให้การจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับงานทะเบียนวัดผลมีความเป็นระบบ ครอบคลุม มีความทันสมัยและทันต่อการใช้งาน
- ๒.๓ เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกเอกสารเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว
- ๒.๔ เพื่อให้การบริการแก่ผู้มาติดต่อขอเอกสารเกิดความสะดวกและทันเวลาที่กำหนด

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ครูร้อยละ ๑๐๐ มีวิธีการวัด-ประเมินผลการเรียนการสอนที่หลากหลาย และสอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ในปัจจุบัน

๓.๑.๒ สถานศึกษามีการจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับงานทะเบียนวัดผลมีความเป็นระบบ ครอบคลุม มีความทันสมัยและทันต่อการใช้งาน ทั้งระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล Data Management Center (DMC) และโปรแกรมบริหารจัดการผลการเรียน (SchoolMISS)

๓.๑.๓ สถานศึกษาสามารถออกเอกสารหลักฐานทางทะเบียนได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทันเวลาที่กำหนดร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูสามารถใช้วิธีการวัดผลประเมินที่หลากหลายได้อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามหลักการวัดผลประเมินผลอยู่ในระดับดีมาก

๓.๒.๒ ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจในการบริการอยู่ในระดับดีมาก

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมในโครงการ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการบริหารโรงเรียนบ้านหัวรินโดยใช้รูปแบบ MESOOK MODEL ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารโรงเรียนที่มุ่งสู่คุณภาพรอบด้าน เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณภาพ และมีความสุข เป็นรูปแบบการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน และใช้กระบวนการวงจรคุณภาพ ด้วย PDCA-S ในการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดของ MESOOK MODEL มีดังนี้



M = Management by Agreement
= การบริหารโดยข้อตกลง

E = Environment = จัดการ/พัฒนาสภาพแวดล้อม

S = Standard = หลักการสร้างคุณภาพ

O = Opportunities through Agreements
= โอกาสผ่านข้อตกลง

O = Operation = โอกาส

K = Knowledge Sharing = การแบ่งปันความรู้

กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ - กิจกรรมพัฒนาการบริหารงานวัดผล ประเมินผล ขั้นตอนดำเนินงาน ๑. จัดประชุม และร่วมกันวางแผนการดำเนินงานวัดผล ประเมินผล ๒. จัดทำปฏิทินวัดผล ประเมินผล ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ๓. ดำเนินการตามกิจกรรม จัดซื้อแบบพิมพ์พ.๑ /ซ่อมบำรุง เครื่องพิมพ์/จัดซื้อกระดาษเอ ๔ ๔. ประเมินผลและติดตาม ๕. รายงานการดำเนินงานวัดผล ประเมินผล	มิ.ย. ๖๗-เม.ย. ๖๘	นางสายสุตา ศิริ
กิจกรรมที่ ๒ - กิจกรรมส่งเสริมความหลากหลายของการวัดผลประเมินผล ขั้นตอนดำเนินงาน ๑. จัดประชุม และร่วมกันวางแผนการจัดกิจกรรม ๒. ครูเสนอวิธีการวัดผลประเมินผลที่หลากหลายและเหมาะสมกับ ผู้เรียน ๓. นำวิธีการวัดผลประเมินไปใช้กับผู้เรียน ๔. ประเมินผลและติดตาม ๕. รายงานการวัดผลประเมินตามวิธีการของครูแต่ละคน	มิ.ย. ๖๗-เม.ย. ๖๘	นางสาวสุริสา นำชัย

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านหัวริน

๖. งบประมาณ

๖.๑ ใช้งบประมาณจากแผนงานบริหารวิชาการ งบอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
	อุดหนุน	กพร.	รายได้	เทศบาล	
กิจกรรมที่ ๑ - กิจกรรมพัฒนาการบริหารงาน วัดผลประเมินผล - นางสาวสุตา ศิริ	๑,๐๐๐				๑,๐๐๐

กิจกรรมที่ ๒ - กิจกรรมส่งเสริมความหลากหลาย ของการวัดผลประเมินผล - นางสาวสุริสา น้าชัย	๑,๐๐๐				๑,๐๐๐
รวมงบประมาณ					๒,๐๐๐

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ครูร้อยละ ๑๐๐ มีวิธีการวัดผลประเมินผล การเรียนการสอนที่หลากหลาย และสอดคล้อง กับสภาพการเรียนรู้ในปัจจุบันอยู่ในระดับดีมาก ๒. สถานศึกษามีการจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับงาน ทะเบียนวัดผลมีความเป็นระบบ ครบคลุม มี ความทันสมัยและทันต่อการใช้งาน ทั้งระบบ จัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล Data Management Center (DMC) และโปรแกรม บริหารจัดการผลการเรียน (SchoolMISS) ๓. สถานศึกษาสามารถออกเอกสารหลักฐานทาง ทะเบียนได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทันเวลาที่ กำหนดร้อยละ ๑๐๐ ๔. ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องเกิดความพึง พอใจในการบริการอยู่ในระดับดีมาก	๑. สอบถามความพึงพอใจ ของผู้ใช้บริการ ๒. ตรวจสอบวิธีการวัดผล ประเมินผลจากแผนการ จัดการเรียนรู้	๑. แบบประเมินความพึง พอใจ ๒. แบบบันทึกรายงาน การใช้วิธีการวัดผล ประเมินผลจากแผนการ จัดการเรียนรู้

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผลผลิต (Output) ครูใช้วิธีการวัดผลประเมินที่หลากหลายได้อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตาม
 หลักการวัดผลประเมินผล มีการออกเอกสารหลักฐานทะเบียนนักเรียนได้อย่างถูกต้อง และรวดเร็ว

๘.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) ครูมีความรู้ความสามารถในการวัดผลประเมินผลได้อย่างหลากหลายและ
 ถูกต้อง สถานศึกษามีการจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนและการจัดทำข้อมูลบริหารจัดการผลการเรียนได้อย่าง
 ถูกต้อง ทันเวลาที่กำหนด

๘.๓ ผลกระทบ (impact) ผู้เรียนได้รับการวัดผลประเมินผลที่หลากหลาย มีความสุขในการเรียนรู้

(ลงชื่อ) ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสุริสา นำชัย)
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นางสายสุดา ศิริ)
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววาสนา สายพิน)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน

โครงการ	โครงการส่งเสริมการจัดการศึกษาด้วยสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	ด้านคุณภาพผู้เรียนมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์	
สพฐ.	กลยุทธ์ ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สพท.(สพป.ชม.เขต ๔)	กลยุทธ์ ข้อ ๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาความเป็นเลิศ
สถานศึกษา (โรงเรียนบ้านหัวริน)	กลยุทธ์ข้อที่ ข้อ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สอดคล้องจุดเน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(สพป.ชม.เขต ๔)	ด้านนักเรียน (Smart Student) จุดเน้นที่ ๑ นักเรียนมีความสามารถในการอ่านการเขียนการคิดคำนวณ ด้านครู (Smart Teacher) จุดเน้นที่ ๔ ครูสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการจัดการเรียนรู้และผลิตสื่อการเรียนรู้
แผนงานฝ่าย	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวธัญญรัตน์ กันแดง
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีการศึกษาทางไกล มีกิจกรรมหลัก คือการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกล โดยแบ่งเป็น ๒ กิจกรรมย่อย คือการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) และการจัดการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT) ซึ่งการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีการศึกษาทางไกลจะเกิดประสิทธิภาพได้นั้น ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องมีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไปใช้ในการจัดการเรียนรู้

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีทางไกล (Distance Learning) เป็นการจัดการศึกษาที่ใช้เทคโนโลยี ในการจัดการเรียนการสอนในทุกห้องเรียน แก้ปัญหาการขาดแคลนครูในโรงเรียนขนาดเล็ก ครูสามารถจัดการเรียนรู้ในทุกสาระได้อย่างมีประสิทธิภาพ นักเรียนและครูได้เข้าถึงสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย นักเรียนและครูมีเครือข่ายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษา การนำเทคโนโลยีการศึกษาทางไกล (Distance Learning) มายกระดับคุณภาพการศึกษา เป็น ๒ รูปแบบ ได้แก่ การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (Distance Learning Television : DLTV) และการจัดการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Distance Learning Information Technology : DLIT) มาดำเนินงานโดยเร่งด่วนเพื่อแก้ปัญหาคุณภาพการศึกษา โดยมีการจัดสภาพการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ของครูอย่างครบถ้วน ทั้งกระบวนการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้น กระบวนการสร้างความรู้ จากการลงมือปฏิบัติ เนื้อหา

ตลอดจนสื่อและอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดเรียนการสอน อันจะเป็นการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ลดช่องว่างและเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพให้กับ ประชาชนไทยทุกคน อันเป็นการ ดำเนินการตามรอยเบื้องพระยุคลบาทและสนองพระราชดำริในการที่จะพัฒนาการศึกษาไทยให้เจริญก้าวหน้า ซึ่งในการดำเนินการตามแนวทางดังกล่าวสถานศึกษาจะต้องมีแผนงานรองรับ มีการบริหารจัดการทั้งทางด้านกระบวนการและอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพเป็นระบบ เพื่อให้การจัดการศึกษาด้วย เทคโนโลยีสารสนเทศ มีประสิทธิภาพ

จากความสำคัญดังกล่าวข้างต้นเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและรองรับการเปลี่ยนแปลงที่กำลังเกิดขึ้น กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนบ้านหัวริน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ จึงได้เสนอโครงการนี้ขึ้นเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนให้มีทักษะในการใช้ระบบสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้และการทำงานตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้และเพิ่มช่องทางการเรียนรู้ของนักเรียน ด้วยระบบเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้บริหาร ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา มีความสามารถในการใช้สื่อ นวัตกรรมจัดการเรียนรู้ และใช้เป็นเครื่องมือในการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ได้รับโอกาสทางการเรียนรู้อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม ทันโลกทันเหตุการณ์ มีความสมบูรณ์ทั้งสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ เป็นการปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่สามารถอยู่ในสังคมปัจจุบันได้อย่างเป็นสุข

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้
๒. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๓. เพื่อส่งเสริมการผลิตและใช้สื่อนวัตกรรมจัดการเรียนรู้ตามแนวทางการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนโรงเรียนบ้านหัวริน ร้อยละ ๑๐๐ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้ มีสื่อ นวัตกรรมและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

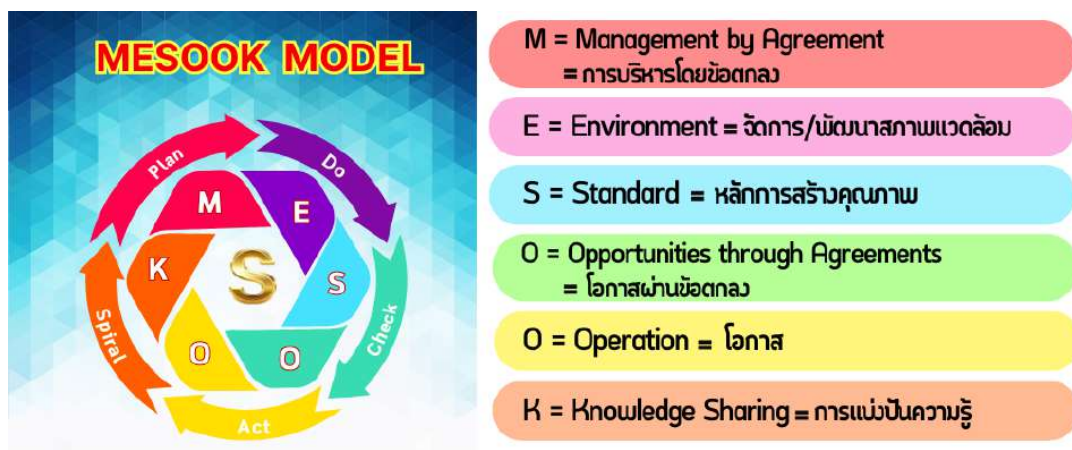
๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านหัวริน มีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะการประยุกต์ใช้การจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นเครื่องมือการจัดทำหลักสูตร การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ แบบบูรณาการและจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๒ นักเรียนใช้เทคโนโลยีการจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ในสาขาวิชาต่าง ๆ ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทั้งในและนอกห้องเรียน ช่วยลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และเพิ่มศักยภาพในการเรียนรู้ของนักเรียน

๔. วิธีดำเนินการ

การดำเนินกิจกรรมในโครงการ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการบริหารโรงเรียนบ้านหัวรินโดยใช้รูปแบบ MESOOK MODEL ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารโรงเรียนที่มุ่งสู่คุณภาพรอบด้าน เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณภาพ และมีความสุข เป็นรูปแบบการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน และใช้กระบวนการวงจรคุณภาพ ด้วย PDCA-S ในการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดของ MESOOK MODEL มีดังนี้



ขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ จกรรณพัฒนาครูสู่การใช้ สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ๑.จัดประชุมชี้แจง และกำหนดผู้รับผิดชอบ เสนอคำสั่ง แต่งตั้งกรรมการดำเนินงาน ๒.กำหนดปฏิทิน การดำเนินงาน ๓.การนำแผนงานไปใช้ PLC นำเสนอความก้าวหน้าของ การดำเนินงาน ส่งครูและบุคลากรเข้ารับการพัฒนา ๔.ประเมินผลและติดตาม ๒ ระยะ ๕.รายงานกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวธัญญรัตน์ กันแดง
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการเรียนรู้ห้องเรียนออนไลน์ (Website Huarin school) ๑.จัดประชุมชี้แจง และกำหนดผู้รับผิดชอบ เสนอคำสั่ง แต่งตั้งกรรมการดำเนินงาน ๒.กำหนดปฏิทิน การดำเนินงาน ๓.การนำแผนงานไปใช้ PLC นำเสนอความก้าวหน้าของ การดำเนินงาน ๔.ประเมินผลและติดตาม ๒ ระยะ ๕.รายงานกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวธัญญรัตน์ กันแดง

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านหัวริน

๖. งบประมาณ

๖.๑ ใช้งบประมาณจากแผนงานบริหารวิชาการ งบอุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๔,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
	อุดหนุน	กพร.	รายได้	เทศบาล	
กิจกรรมที่ ๑ - จกรรณพัฒนาครูสู่การใช้ สื่อ เทคโนโลยีดิจิทัล - นางสาวธัญญรัตน์ กันแดง		๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ - กิจกรรมการเรียนรู้ห้องเรียนออนไลน์ (Website Huarin school) - นางสาวธัญญรัตน์ กันแดง		๓,๐๐๐			๓,๐๐๐
รวมงบประมาณ					๔,๐๐๐

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านหัวริน สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างทั่วถึง ร้อยละ ๑๐๐ ๒. ครูและนักเรียนมีช่องทางในการจัดการเรียนรู้ การแลกเปลี่ยนประสบการณ์และกิจกรรมตามรูปแบบของเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๑๐๐	การสังเกต การประเมินผล การปฏิบัติงาน	แบบสังเกต แบบประเมินผล การปฏิบัติงาน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผลผลิต (Output) ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านหัวริน สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างทั่วถึง

๘.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) ครูและนักเรียนมีช่องทางในการจัดการเรียนรู้ การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ และกิจกรรมตามรูปแบบของเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘.๓ ผลกระทบ (impact)

๑. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านหัวริน มีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะการประยุกต์ใช้การจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นเครื่องมือการจัดทำหลักสูตร การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ บุคลากรและจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. นักเรียนใช้เทคโนโลยีการจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ในสาขาวิชาต่าง ๆ ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทั้งในและนอกห้องเรียน ช่วยลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และเพิ่มศักยภาพในการเรียนรู้ของนักเรียน

(ลงชื่อ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวธัญญรัตน์ กันแดง)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุดา ศิริ)

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาววาสนา สายพิน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน

โครงการฝ่ายบริหารทั่วไป

โครงการ	โครงการส่งเสริมลักษณะไทยก้าวไกลสู่สากล
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	ด้านคุณภาพผู้เรียนมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์	
สพฐ.	กลยุทธ์ ข้อที่ ๑ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ ข้อที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ข้อที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
สพท.(สพป.ชม.เขต ๔)	กลยุทธ์ ๑. การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาความเป็นเลิศ ๓. การสร้างความเข้มแข็งให้เขตพื้นที่และสถานศึกษา
สถานศึกษา (โรงเรียนบ้านหัวริน)	กลยุทธ์ข้อที่ ข้อ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สอดคล้องจุดเน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(สพป.ชม.เขต ๔)	ด้านนักเรียน จุดเน้นที่ ๒ นักเรียนเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม
แผนงานฝ่าย	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ครูศิริประภา ใจมา และคณะครู
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพของนักเรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีศักยภาพและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเจตนารมณ์ของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๐๐๑และ พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๕ นั้นโรงเรียนมีภาระและหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการให้บรรลุผลสำเร็จ โดยการนำแนวปฏิบัติทางศาสนา ลักษณะไทยเข้ามาส่งเสริมพัฒนานักเรียน เรียนรู้หลักการปฏิบัติ สามารถนำเอาหลักปฏิบัติทางพระพุทธศาสนาไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการดำรงชีวิตทำให้เกิดความร่มเย็นทั้งกายและใจประพฤติปฏิบัติตนให้อยู่ในกรอบของความดีการฝึกฝนรับรู้และเข้าใจในเรื่องของการดำเนินชีวิตตามหลักของศาสนา จะช่วยสร้างคนให้เป็นคนดี

การส่งเสริมลักษณะไทย ให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีความสำคัญต่อการสร้างพฤติกรรมให้ผู้เรียนเป็นคนดี การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ตามหลักของศาสนา วัฒนธรรมที่ดี ในสถานศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนดไว้โดยเน้นกิจกรรมสร้าง คุณลักษณะอันพึงประสงค์ พฤติกรรมด้านการมีคุณธรรม การมีมารยาทที่ดี สามารถบูรณาการการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา กิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทยและท้องถิ่น กิจกรรมสวดมนต์ เดิน กราบ สติปัฏฐานสี่ ค่ายคุณธรรม กิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม กิจกรรมออมทรัพย์ กิจกรรมบันทึกความดี ตลอดจนการปฏิบัติกิจกรรมอื่นในทางสร้างสรรค์ อันจะนำไปสู่ให้นักเรียนมี สุขภาพจิตที่ดี และรวมถึงการน้อมนำแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวัน แนวคิดพึ่งตนเอง ให้เกิดความพอมี พอกิน พอใช้ และมีความสุขโดยใช้หลักความพอประมาณ คำนึงถึงความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ทรงเตือนสติประชาชนคนไทยไม่ให้ประมาทก้าวไปข้างหน้าอย่างสมดุลและมีคุณธรรมจริยธรรม เป็น

กรอบแนวคิด ซึ่งในปี ๒๕๖๓ ประเทศไทยประสบกับภาวะวิกฤตเศรษฐกิจ โรคระบาดโควิด ๑๙ ขึ้น นับเป็นบทเรียนที่มีผลการพัฒนาที่ไม่สมดุลปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจึงเป็นแสงเทียนที่ส่องสว่างให้เห็นหนทางที่จะก้าวเดินต่อไปของบุคคล ชุมชน ประเทศชาติเป็นแนวทางพัฒนาที่ค่อยเป็นค่อยไปตามศักยภาพที่มีอยู่จริงอย่างมีเหตุมีผลเป็นขั้นตอนด้วยความมั่นคง เตรียมพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงต่าง ซึ่งประเทศไทยจะเข้าสู่ภาวะวิกฤติ สิ่งที่จะทำให้คนไทยสามารถรับกับสถานการณ์ได้โดยการน้อมนำเอาแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวันปัจจุบันประชาชนชาวไทยทุกภาคส่วนของสังคม ทั้งภาครัฐ เอกชน ประชาสังคม นักวิชาการ ประชาชนทั่วไป ได้ย้อนกลับมาให้ความสำคัญกับการพัฒนาและแนวทางการดำเนินชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงอย่างจริงจังมากยิ่งขึ้น หลักการ นโยบาย ที่เกี่ยวข้องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียน เป็นองค์กรหลัก ที่ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ประชากรได้มีคุณธรรมนำความรู้ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง และมีคุณภาพตามมาตรฐาน ซึ่งสามารถส่งผลให้ประเทศไทยได้พัฒนาอย่างมั่นคง ยั่งยืน มีศักดิ์ศรีในเวทีโลกภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์

ความพอประมาณ พอดี พอเหมาะ พอควรต่อความจำเป็น เหมาะสมกับฐานะ รายได้ของตนเอง กับสถานะของสังคม สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม การใช้ทรัพยากรในการดำเนินชีวิต ไม่น้อย ไม่มากเกินไป จำเป็นต้องอาศัยความรู้ ความรอบคอบในการดำเนินงาน ไม่ทำให้สังคมเดือดร้อน ไม่ทำลายธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม พัฒนาสิ่งแวดล้อมให้เป็นแหล่งเรียนรู้ ตามแนวทางพระราชดำริที่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช น้อมนำมาปฏิบัติตามรอยพระบาทศาสตร์ของพระราช

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีความตระหนัก รู้คุณค่า การดำเนินชีวิตตามหลักศาสนา มีคุณธรรม จริยธรรม
๒. เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาตนเองตามคุณลักษณะไทย
๓. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงโดยบูรณาการทุกสาระการเรียนรู้
๔. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมไทยให้ก้าวหน้าสู่สากล
๕. เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่ดีตามแนววิถีพุทธ
๖. เพื่อให้มีการจัดกิจกรรมนิมนต์พระสงฆ์ หรือเชิญวิทยากรภูมิปัญญาทางพุทธศาสนา สอนนักเรียนสม่ำเสมอ (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑.๒.๒)
๗. เพื่อให้นักเรียนไปเรียนรู้ที่วัด หรือที่ศาสนสถานที่ใช้แหล่งเรียนรู้ประจำของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑.๒.๓)
๘. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนปฏิบัติกิจกรรมพระพุทธรูปอย่างเห็นคุณค่ารู้เข้าใจเหตุผล(มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓.๒.๑)
๙. เพื่อให้มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการระลึก ศรัทธาในพระรัตนตรัย เป็นประจำ และในโอกาสสำคัญอย่างต่อเนื่อง เป็นวิถีชีวิต(มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓.๒.๒)
๑๐. เพื่อ ส่งเสริมให้ทุกคนมีส่วนร่วม และคุณค่าในการรักษาและสืบทอดพระพุทธรูปศาสนา(มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓.๒.๓)

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๙๕ ได้พัฒนาตนเอง ตระหนัก รู้คุณค่า การดำเนินชีวิตตามหลักศาสนา มีคุณธรรม จริยธรรม

๒. นักเรียนร้อยละ ๙๕ ได้พัฒนาตนเองตามคุณลักษณะไทยผ่านกิจกรรมของโรงเรียน

๓. นักเรียนร้อยละ ๙๕ ได้เรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงโดยกิจกรรมบูรณาการในทุกสาระการเรียนรู้

๔. นักเรียนร้อยละ ๙๕ ได้เรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมไทยพร้อมพัฒนาก้าวหน้าสู่สากล

๕. นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีคุณลักษณะที่ดีตามแนววิถีพุทธ

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนตระหนัก รู้คุณค่า ดำเนินชีวิตตามหลักศาสนา มีคุณธรรม จริยธรรม

๒. นักเรียนพัฒนาตนเองตามคุณลักษณะไทย

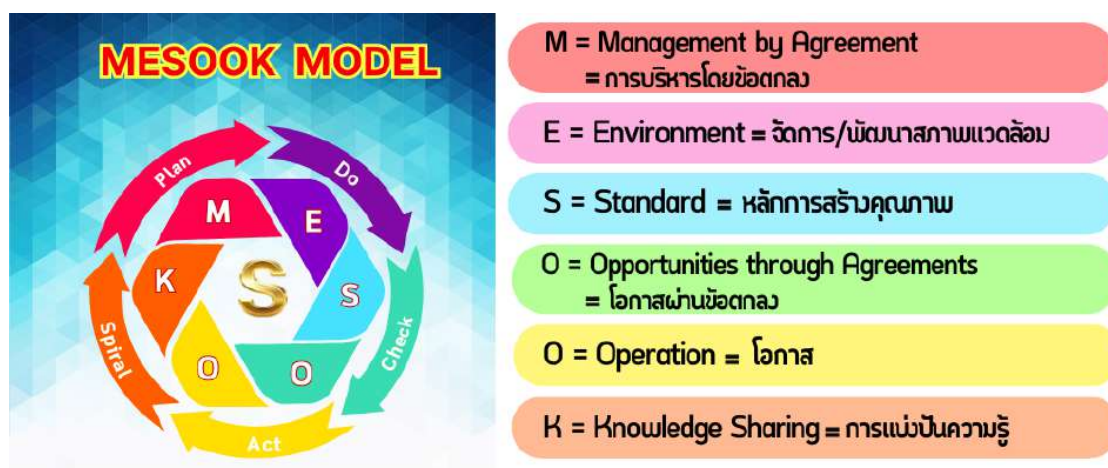
๓. นักเรียนใช้ชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๔. นักเรียนสืบทอดศิลปวัฒนธรรมไทยให้ก้าวหน้าสู่สากล

๕. นักเรียนมีคุณลักษณะที่ดีตามแนววิถีพุทธ

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมในโครงการ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการบริหารโรงเรียนบ้านหัวรินโดยใช้รูปแบบ MESOOK MODEL ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารโรงเรียนที่มุ่งสู่คุณภาพรอบด้าน เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณภาพ และมีความสุข เป็นรูปแบบการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน และใช้กระบวนการวงจรคุณภาพ ด้วย PDCA-S ในการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดของ MESOOK MODEL มีดังนี้



กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมวันสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ จัดทำ Time line กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ๑.๒ จัดกิจกรรมตาม Time line	๑๗ พค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๘	นางสาวศิริประภา ใจมา
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ขั้นตอนการดำเนินงาน ๒.๑ จัดทำ Time line กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม ๒.๒ จัดกิจกรรมตาม Time line คุณธรรม จริยธรรม	๑๗ พค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๘	นายจิระพงศ์ จอมแปง
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมค่ายคุณธรรม ขั้นตอนการดำเนินงาน ๒.๑ แต่งตั้งคณะทำงาน ค่ายคุณธรรม ๒.๒ จัดค่ายคุณธรรม	๑๗ พค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๘	นายจิระพงศ์ จอมแปง คณะครู

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านหัวริน

๖. งบประมาณ

๖.๑ ใช้งบประมาณจากแผนงานบริหารทั่วไป งบอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๘,๐๐๐ บาท งบอุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๓,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๑๑,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
	อุดหนุน	กพร.	รายได้	เทศบาล	
กิจกรรมที่ ๑ - กิจกรรมวันสำคัญ - นางสาวศิริประภา ใจมา	๘,๐๐๐				๘,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ - กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม - นายจิระพงศ์ จอมแปง		๑,๕๐๐			๑,๕๐๐
กิจกรรมที่ ๓ - กิจกรรมค่ายคุณธรรม - นายจิระพงศ์ จอมแปง		๑,๕๐๐			๑,๕๐๐
รวมงบประมาณ					๑๑,๐๐๐

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.นักเรียนร้อยละ ๙๕ ได้พัฒนาตนเอง ตระหนัก รู้คุณค่า การดำเนินชีวิตตามหลักศาสนา มีคุณธรรม จริยธรรม ๒ นักเรียนร้อยละ ๙๕ ได้พัฒนาตนเองตามคุณลักษณะไทยผ่านกิจกรรมของโรงเรียน ๓ นักเรียนร้อยละ ๙๕ ได้เรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงโดยกิจกรรมบูรณาการในทุกสาระการเรียนรู้ ๔ นักเรียนร้อยละ ๙๕ ได้เรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมไทยพร้อมพัฒนาก้าวหน้าสู่สากล ๕.นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีคุณลักษณะที่ดีตามแนววิถีพุทธ	แบบรายงานการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผลผลิต (Output) นักเรียนตระหนัก รู้คุณค่า ดำเนินชีวิตตามหลักศาสนา มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะไทยและใช้ชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงโดยบูรณาการทุกสาระการเรียนรู้ พร้อมสืบทอดศิลปวัฒนธรรมไทยให้ก้าวหน้าสู่สากล ตลอดจนมีคุณลักษณะที่ดีตามแนววิถีพุทธ

๘.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) ได้จัดกิจกรรมตามแผนที่วางไว้ พัฒนาคุณภาพนักเรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีศักยภาพ

๘.๓ ผลกระทบ (impact) ต้องใช้เวลาในการพัฒนา และต้องพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

(ลงชื่อ) ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวศิริประภา ไจมา)
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นายวิรัตน์ สุภาวงศ์)
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววาสนา สายพิน)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน

โครงการ	เสริมสร้างประชาธิปไตยในโรงเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	ด้านคุณภาพผู้เรียนมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์	
สพฐ.	ข้อ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สพท.(สพป.ชม.เขต ๔)	ข้อ ๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาความเป็นเลิศ
สถานศึกษา (โรงเรียนบ้านห้วยริน)	ข้อ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สอดคล้องจุดเน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (สพป.ชม.เขต ๔)	ด้านนักเรียน จุดเน้นที่ ๒ นักเรียนเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม
แผนงานฝ่าย	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายจิระพงศ์ จอมแพง
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ตามเจตนารมณ์พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มีความมุ่งหมายในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคอนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และมีคุณธรรม จริยธรรม ในการดำเนินชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข เพื่อความเป็นระเบียบ จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่จะต้องปลูกฝังให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมในด้านต่าง ๆ และนักเรียนต้องปฏิบัติตนเองให้อยู่ในระเบียบที่ทางโรงเรียนวางกฎระเบียบไว้ เพราะจะได้ฝึกฝนการปฏิบัติ การสร้างพฤติกรรมของเด็กให้เกิดการเรียนรู้ในหน้าที่ของตนเองที่พึงจะมีต่อประเทศชาติ โดยให้รู้สิทธิ หน้าที่และเป็นผู้ใหญ่ในวันข้างหน้า ซึ่งจะเป็นกำลังสำคัญในการนำพาประเทศชาติไปสู่การปกครองในระบอบประชาธิปไตยที่เข้มแข็งและมีความสามัคคี มีความรัก ความผูกพันและหวงแหนในระบอบการปกครองแบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข และเพื่อให้ นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดี มีการใช้เวลาว่าง ให้เป็นประโยชน์ รู้จักการเสียสละและบำเพ็ญตนให้มีจิตสาธารณะ

โรงเรียนบ้านห้วยริน ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อให้ นักเรียนและผู้ปกครองทราบระเบียบการอยู่ร่วมกับเพื่อนนักเรียนในโรงเรียน เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง นักเรียนรู้วิธีการปฏิบัติตนตามวิถีประชาธิปไตยเข้าใจบทบาทและหน้าที่ในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข นักเรียนทุกคนได้ฝึกความเป็นประชาธิปไตยจากประสบการณ์จริงและดำเนินการเลือกตั้งได้ถูกต้อง ปลูกฝังให้นักเรียนมีวินัย รู้จักเคารพสิทธิของผู้อื่น รู้จักเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี การทำงานเป็นหมู่คณะและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนทราบระเบียบการอยู่ร่วมกับเพื่อนนักเรียนในโรงเรียน และปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนได้อย่างถูกต้อง เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง รู้จักสิทธิและหน้าที่ของตนเอง

๒. เพื่อให้นักเรียนรู้วิธีการปฏิบัติตามวิถีประชาธิปไตยเข้าใจบทบาทและหน้าที่ในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข นักเรียนทุกคนได้ฝึกความเป็นประชาธิปไตยจากประสบการณ์จริงและดำเนินการเลือกตั้งได้ถูกต้อง

๓. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีวินัยหรือมีการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจนสำเร็จ มีความซื่อสัตย์ จริงใจ ไม่หลอกลวงและตรงต่อเวลาที่นัดหมาย หรือที่ตกลงกัน รู้จักเคารพสิทธิของผู้อื่น รู้จักเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี การทำงานเป็นหมู่คณะและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๒.๒)

๔. เพื่อให้นักเรียนทำงานและเรียนรู้อย่างตั้งใจ อดทน ขยัน หมั่นเพียร (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๓.๓.)

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๕ ทราบระเบียบการอยู่ร่วมกับเพื่อนนักเรียนในโรงเรียน และปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนได้อย่างถูกต้อง เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง รู้จักสิทธิและหน้าที่ของตนเอง

๒. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ปฏิบัติตนตามวิถีประชาธิปไตยเข้าใจบทบาทและหน้าที่ในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข นักเรียนทุกคนได้ฝึกความเป็นประชาธิปไตยจากประสบการณ์จริงและดำเนินการเลือกตั้งได้ถูกต้อง

๓. นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีวินัยหรือมีการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจนสำเร็จ มีความซื่อสัตย์ จริงใจ ไม่หลอกลวงและตรงต่อเวลาที่นัดหมาย หรือที่ตกลงกัน รู้จักเคารพสิทธิของผู้อื่น รู้จักเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี การทำงานเป็นหมู่คณะและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๔. นักเรียนร้อยละ ๙๐ ทำงานและเรียนรู้อย่างตั้งใจ มีความขยันหมั่นเพียร และอดทนที่จะทำงาน หรือเรียนรู้อย่างต่อเนื่องจนสำเร็จ มีผลของงานชัดเจน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนนักเรียนทราบระเบียบการอยู่ร่วมกับเพื่อนนักเรียนในโรงเรียน และปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนได้อย่างถูกต้อง เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง รู้จักสิทธิและหน้าที่ของตนเอง **อยู่ในระดับดี**

๒. นักเรียนรู้วิธีการปฏิบัติตามวิถีประชาธิปไตยเข้าใจบทบาทและหน้าที่ในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข นักเรียนทุกคนได้ฝึกความเป็นประชาธิปไตยจากประสบการณ์จริงและดำเนินการเลือกตั้งได้ถูกต้อง **อยู่ในระดับดีมาก**

๓. นักเรียนมีวินัยหรือมีการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจนสำเร็จ มีความซื่อสัตย์ จริงใจ ไม่หลอกลวงและตรงต่อเวลาที่นัดหมาย หรือที่ตกลงกัน รู้จักเคารพสิทธิของผู้อื่น รู้จักเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี การทำงานเป็นหมู่คณะและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข **อยู่ในระดับดี**

๔. นักเรียนทำงานและเรียนรู้อย่างตั้งใจ มีความขยันหมั่นเพียร และอดทนที่จะทำงาน หรือเรียนรู้อย่างต่อเนื่องจนสำเร็จ **อยู่ในระดับดีมาก**

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมในโครงการ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการบริหารโรงเรียนบ้านหัวรินโดยใช้รูปแบบ MESOOK MODEL ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารโรงเรียนที่มุ่งสู่คุณภาพรอบด้าน เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณภาพ และมีความสุข เป็นรูปแบบการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน และใช้กระบวนการวงจรคุณภาพ ด้วย PDCA-S ในการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดของ MESOOK MODEL มีดังนี้



M = Management by Agreement
= การบริหารโดยข้อตกลง

E = Environment = จัดการ/พัฒนาสภาพแวดล้อม

S = Standard = หลักการสร้างคุณภาพ

O = Opportunities through Agreements
= โอกาสผ่านข้อตกลง

O = Operation = โอกาส

K = Knowledge Sharing = การแบ่งปันความรู้

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาสถานักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๑.๒ กิจกรรมบริหารสถานักเรียน ๑.๓.นิเทศ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ๑.๔ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน	๑ พ.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	นายจิระพงศ์ จอมแปง
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมบริหารจัดการสร้างเสริมประชาธิปไตย ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๑.๒ กิจกรรมบริหารจัดการสร้างเสริมประชาธิปไตย ๑.๓. นิเทศ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ๑.๔ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน	๑ พ.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	นายจิระพงศ์ จอมแปง

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านหัวริน

๖. งบประมาณ

๖.๑ ใช้งบประมาณจากแผนงานบริหารทั่วไป งบอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
	อุดหนุน	กพร.	รายได้	เทศบาล	
กิจกรรมที่ ๑ - กิจกรรมพัฒนาสถานักเรียน - นายจิระพงศ์ จอมแปง	๒,๐๐๐				๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ - กิจกรรมบริหารจัดการสร้างเสริม ประชาธิปไตย - นายจิระพงศ์ จอมแปง	๔,๐๐๐				๔,๐๐๐
รวมงบประมาณ					๖,๐๐๐

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนร้อยละ ๘๕ ทราบระเบียบการอยู่ร่วมกับเพื่อนนักเรียนในโรงเรียน และปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนได้อย่างถูกต้อง เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง รู้จักสิทธิและหน้าที่ของตนเอง อยู่ในระดับดี ๒. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ปฏิบัติตนตามวิถีประชาธิปไตยเข้าใจบทบาทและหน้าที่ในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข นักเรียนทุกคนได้ฝึกความเป็นประชาธิปไตยจากประสบการณ์จริงและดำเนินการเลือกตั้งได้ถูกต้อง อยู่ในระดับดีมาก ๓. นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีวินัยหรือมีการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจนสำเร็จ มีความซื่อสัตย์ จริงใจ ไม่หลอกลวงและตรงต่อเวลาที่นัดหมาย หรือที่ตกลงกัน รู้จักเคารพสิทธิของผู้อื่น รู้จักเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี การทำงานเป็นหมู่คณะและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข อยู่ในระดับดี ๔. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียน ทำงานและเรียนรู้อย่างตั้งใจ มีความขยันหมั่นเพียร และอดทนที่จะทำงาน หรือเรียนรู้อย่างต่อเนื่องจนสำเร็จ มีผลของงานชัดเจน อยู่ในระดับดีมาก	๑. สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน ๒. สังเกตพฤติกรรมนักเรียน ๓. นิเทศติดตามผลงานและผลการปฏิบัติของนักเรียน	๑. แบบประเมินความพึงพอใจ ๒. แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน ๓. แบบนิเทศติดตามผลงานและผลการปฏิบัติของนักเรียน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผลผลิต (Output) นักเรียนทราบระเบียบการอยู่ร่วมกับเพื่อนนักเรียนในโรงเรียน และปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนได้อย่างถูกต้อง นักเรียนทุกคนได้ฝึกความเป็นประชาธิปไตยจากประสบการณ์จริงและดำเนินการเลือกตั้งได้ถูกต้อง

๘.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) นักเรียนเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง รู้จักสิทธิและหน้าที่ของตนเอง นักเรียนเรียนรู้วิธีการปฏิบัติตนตามวิถีประชาธิปไตยเข้าใจบทบาทและหน้าที่ในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข

๘.๓ ผลกระทบ (impact) นักเรียนมีวินัย รู้จักเคารพสิทธิของผู้อื่น รู้จักเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี การทำงานเป็นหมู่คณะและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

(ลงชื่อ) ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายจิระพงศ์ จอมแปง)
ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นายวิรัตน์ สุภาวงศ์)
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววาสนา สายพิน)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน

โครงการ	โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ข้อ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ข้อ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
สนองกลยุทธ์	
สพฐ.	ข้อ ๓ ด้านพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
สพท.(สพป.ชม.เขต ๔)	ข้อ ๓ การสร้างความเข้มแข็งให้เขตพื้นที่และสถานศึกษา
สถานศึกษา (โรงเรียนบ้านหัวริน)	ข้อ ๔. การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ
สอดคล้องจุดเน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(สพป.ชม.เขต ๔)	ด้านนักเรียน จุดเน้นที่ ๒ นักเรียนเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม ด้านสถานศึกษา จุดเน้นที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เข้มแข็ง
แผนงานฝ่าย	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกิตติยา สมพันธ์
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสังคมปัจจุบันนี้มีสิ่งแวดล้อมที่เป็นตัวกระตุ้นและยั่วยุหลายด้าน อันอาจก่อให้เกิดปัญหาให้กับผู้เรียนซึ่งอยู่ในวัยที่กำลังพัฒนาทุกด้านและควรได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนให้เจริญงอกงามไปในทิศทางที่ถูกประกอบกับสภาพสังคมและเศรษฐกิจในปัจจุบันทำให้นักเรียนและผู้ปกครองเกิดความท้อแท้ไม่ได้อยู่ร่วมกันเนื่องจากภาระหน้าที่การทำงานและการหาเลี้ยงชีพของแต่ละครอบครัว

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีแบบแผนขั้นตอนชัดเจนในการส่งเสริมพัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมรับผิดชอบ ร่วมคิด ร่วมปฏิบัติร่วมแก้ไขปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนบ้านหัวริน ตระหนักและเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้ดำเนินการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้สมบูรณ์และเกิดการขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน
- ๒.๒ เพื่อให้ครูเยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคนและนำข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- ๒.๓ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ักเรียนด้านทุนการศึกษาและการสำเร็จการศึกษา

๒.๔ เพื่อให้นักเรียนสามารถพึ่งตนเองได้หรือทำงานเลี้ยงชีพด้วยความสุจริต (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธ พระราชทาน ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๒.๓.)

๒.๕ เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพจิตดี แจ่มใส ร่าเริงเบิกบาน (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๓.๔.)

๒.๖ เพื่อให้นักเรียนรู้เท่าทัน แก้ไขปัญหาชีวิตและการทำงานได้ด้วยสติปัญญา (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธ พระราชทาน ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๔.๔.)

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน ในระดับดี

๓.๑.๒ ครูร้อยละ ๘๐ เยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคนและนำข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๓.๑.๓ นักเรียนระดับชั้นป.๖และม.๓ สำเร็จการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ ด้านคุณภาพ

การดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างเป็นระบบ ครบถ้วนสมบูรณ์ และนักเรียนทุกคนได้รับการช่วยเหลือตามความแตกต่างอย่างทั่วถึง

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมในโครงการ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการบริหารโรงเรียนบ้านหัวรินโดยใช้รูปแบบ MESOOK MODEL ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารโรงเรียนที่มุ่งสู่คุณภาพรอบด้าน เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณภาพ และมีความสุข เป็นรูปแบบการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน และใช้กระบวนการวงจรคุณภาพ ด้วย PDCA-S ในการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดของ MESOOK MODEL มีดังนี้



M = Management by Agreement
= การบริหารโดยข้อตกลง

E = Environment = จัดการ/พัฒนาสภาพแวดล้อม

S = Standard = หลักการสร้างคุณภาพ

O = Opportunities through Agreements
= โอกาสผ่านข้อตกลง

O = Operation = โอกาส

K = Knowledge Sharing = การแบ่งปันความรู้

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมเยี่ยมบ้าน (คัดกรอง) ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๑.๒ คัดกรอง/เยี่ยมบ้าน/จัดเก็บข้อมูล ๑.๓.นิเทศ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ๑.๔ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน	๑ มิ.ย. ๒๕๖๗ – ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๘	นางสาวกิตติยา สมพันธ์
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมประชุมชั้นเรียน (Classroom meeting) ขั้นตอนการดำเนินงาน ๒.๑ ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๒.๒ กิจกรรมประชุมนักเรียนก่อนเข้าเรียน ๒.๓. นิเทศ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ๒.๔ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน	๑ พ.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	นางสาวศิริประภา ใจมา
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมป้องกันสารเสพติดในสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน ๓.๑ ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๓.๒ กิจกรรมคัดกรองข้อมูลนักเรียนกลุ่มปกติ/กลุ่มเสี่ยง/กลุ่มที่มี ปัญหา ๓.๓.นิเทศ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ๓.๔ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน	๑ พ.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	นางสาวกิตติยา สมพันธ์
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมส่งเสริมบุคลิกภาพและพัฒนาวินัยนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน ๔.๑ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๔.๒ กิจกรรมด้านการปกครอง/ควบคุมดูแลนักเรียนด้านวินัยและ ความประพฤติ ๔.๓.นิเทศ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ๔.๔ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน	๑ พ.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	นายวิรัตน์ สุภาวงศ์

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมทุนการศึกษา/CCT ขั้นตอนการดำเนินงาน ๕.๑ ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๕.๒ จัดทำระบบสารสนเทศระดับห้องเรียน ระดับชั้นเรียนและระดับโรงเรียน เพื่อขอรับทุนให้นักเรียน ๕.๓.นิเทศ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ๕.๔ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน	๑ พ.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	นางสาวกิตติยา สมพันธ์
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมสานฝันวันภูมิใจ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๖.๑ ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๖.๒ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ๖.๓.นิเทศ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ๖.๔ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน	๑ พ.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	นายจิระพงศ์ จอมแปง
กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมมอบทุนการศึกษานักเรียนเข้าใหม่ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๖.๑ ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๖.๒ กิจกรรมมอบทุนการศึกษานักเรียนเข้าใหม่ ๖.๓.นิเทศ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ๖.๔ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน	๑ พ.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	นางสาวกิตติยา สมพันธ์

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านหัวริน

๖. งบประมาณ

๖.๑ ใช้งบประมาณจากแผนงานบริหารทั่วไป งบอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท งบอุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๑๑,๑๒๘ บาท งบรายได้สถานศึกษา ๓๖,๐๐๐ บาท **รวมทั้งสิ้น ๕๗,๑๒๘ บาท**

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
	อุดหนุน	กพร.	รายได้	เทศบาล	
กิจกรรมที่ ๑ - กิจกรรมเยี่ยมบ้าน (คัดกรอง) - นางสาวกิตติยา สมพันธ์	๓,๐๐๐				๓,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ - กิจกรรมประชุมชั้นเรียน (Classroom meeting) - นางสาวศิริประภา ใจมา	๑,๐๐๐		-		๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ - กิจกรรมป้องกันสารเสพติดใน สถานศึกษา - นายจิระพงศ์ จอมแปง	๑,๐๐๐		-		๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ - กิจกรรมส่งเสริมบุคลิกภาพและ พัฒนาวินัยนักเรียน - นายวิรัตน์ สุภาวงศ์		๑๑,๑๒๘			๑๑,๑๒๘
กิจกรรมที่ ๕ - กิจกรรมทุนการศึกษา - นางสาวกิตติยา สมพันธ์					
กิจกรรมที่ ๖ - กิจกรรมสานฝันวันภูมิใจ - นายจิระพงศ์ จอมแปง	๕,๐๐๐				๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๗ - กิจกรรมมอบทุนการศึกษา นักเรียนเข้าใหม่ - นางสาวกิตติยา สมพันธ์			๓๖,๐๐๐		๓๖,๐๐๐
รวมงบประมาณ					๕๗,๑๒๘

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
-สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุม ถึงผู้เรียนทุกคน ในระดับดี	- สัมภาษณ์	- แบบสัมภาษณ์
- ครูร้อยละ ๘๐ เยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคนและนำข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	- ประเมินผล	- แบบประเมินผล
- นักเรียนระดับชั้นป.๖ และม.๓ สำเร็จการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐	- สสำรวจ	- แบบสำรวจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผลผลิต (Output)

- การดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างเป็นระบบ ครบถ้วนสมบูรณ์

๘.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

- นักเรียนทุกคนได้รับการช่วยเหลือตามความแตกต่างอย่างทั่วถึง

๘.๓ ผลกระทบ (impact)

- ระบบดูแลนักเรียนมีประสิทธิภาพสามารถเป็นแบบอย่างแก่โรงเรียนอื่นได้

(ลงชื่อ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวกิตติยา สมพันธ์)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายวิรัตน์ สุภาวงศ์)

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาววาสนา สายพิน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน

โครงการ	ส่งเสริมสุขภาพ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	ด้านคุณภาพผู้เรียนมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน ข้อ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ข้อ ๑.๒.๔ สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
สนองกลยุทธ์	
สพฐ.	กลยุทธ์ ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
สพท.(สพป.ชม.เขต ๔)	กลยุทธ์ ข้อ ๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาความเป็นเลิศ
สถานศึกษา (โรงเรียนบ้านหัวริน)	กลยุทธ์ข้อที่ ข้อ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สอดคล้องจุดเน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(สพป.ชม.เขต ๔)	ด้านนักเรียน (Smart Student) จุดเน้นที่ ๒ นักเรียนเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม ด้านสถานศึกษา (Smart School) จุดเน้นที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเข้มแข็ง จุดเน้นที่ ๖ สถานศึกษาปลอดภัย
แผนงานฝ่าย	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวชุตีภักดิ์ สิทธิชาติและคณะครู
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านหัวรินเป็นโรงเรียนดีประจำตำบลทุ่งสะโตก ได้จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในทุกมิติ ทั้งในด้านวิชาการและด้านสุขภาพ การจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ จึงเป็นแนวคิดที่จะส่งเสริมสุขภาพอนามัยของนักเรียน ให้รู้จักดูแลสุขภาพของตนเองอย่างสม่ำเสมอ มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ที่กำหนด รู้จักหลีกเลี่ยงจากสิ่งเสพติดด้วยการออกกำลังกาย รวมถึงการให้ความรู้ความเข้าใจในการดูแลสุขภาพ การป้องกันโรคในสถานศึกษา มีจิตใจร่าเริงแจ่มใส และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อน ครู และผู้อื่น มีทักษะในด้านต่างๆ ตามความถนัดและความสามารถของตนเอง รวมทั้ง เป็นการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาตามหลักสูตรการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในสถานศึกษา และบริโภคใช้สอยปัจจัยสี่ในปริมาณและคุณภาพที่เหมาะสม ได้คุณค่าแท้ (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑.๑.๑)
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้มีการนำหลักธรรมมาเป็นฐานในการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาด้านสุขภาพ
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนดูแลร่างกาย และแต่งกายสะอาดเรียบร้อย (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑.๑.๒)

๒.๕ เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพจิตดี แจ่มใส ร่าเริงเบิกบาน (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑.๓.๔)

๓. เป้าหมาย

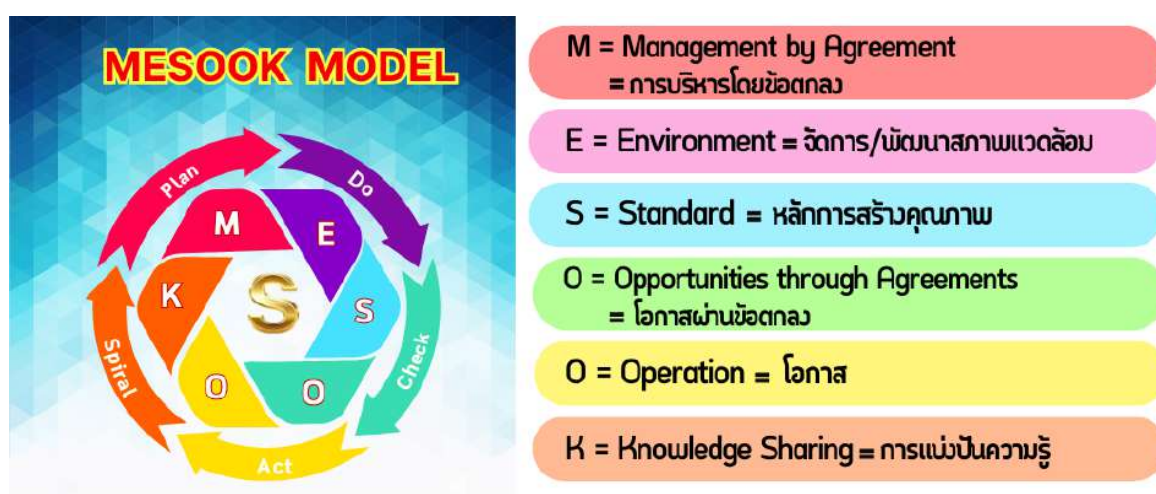
๓.๑ นักเรียน ร้อยละ ๘๕ ออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ

๓.๒ นักเรียน ร้อยละ ๘๕ รู้และเข้าใจวิธีป้องกันตนเองจากโรคติดต่อ

๓.๓ นักเรียน ร้อยละ ๘๕ นำหลักธรรมมาเป็นฐานในการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาด้านสุขภาพ

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมในโครงการ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการบริหารโรงเรียนบ้านหัวรินโดยใช้รูปแบบ MESOOK MODEL ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารโรงเรียนที่มุ่งสู่คุณภาพรอบด้าน เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณภาพ และมีความสุข เป็นรูปแบบการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน และใช้กระบวนการวงจรคุณภาพ ด้วย PDCA-S ในการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดของ MESOOK MODEL มีดังนี้



กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ ห้องพยาบาลมาตรฐานโรงเรียน กิจกรรมที่ ๒ โภชนาการอาหารปลอดภัย กิจกรรมที่ ๓ ออกกำลังกายวันละนิดจิตแจ่มใส กิจกรรมที่ ๔ ส่งเสริมสุขภาพบุคลากร กิจกรรมที่ ๕ ยิ้มสวยฟันใสใส่ใจดูแล ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นวางแผน (Plan) ๑.๑ ศึกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุป ๑.๒ เขียนโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ เสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ๑.๔ จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน ขั้นลงมือปฏิบัติ (Do) ๑.๕ ประชุมคณะทำงาน มอบหมายงานและดำเนินการ	มิ.ย.๒๕๖๗ – มี.ค.๒๕๖๘	นางสาวชุตติภัก สิริธิดา นางดวงหทัย จิณะเครือ นางธนภรณ์ เดชอุป นางสาวชุตติภัก สิริธิดา นางสาวชุตติภัก สิริธิดา

ตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ค่าวัสดุ ขั้นตรวจสอบ (Check) ๑.๖ ประเมินผล ติดตาม ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (Act) ๑.๗ รายงาน		
---	--	--

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านหัวริน

๖. งบประมาณ

๖.๑ ใช้งบประมาณจากแผนงานบริหารทั่วไป งบอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๑,๕๐๐ บาท งบอุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๑๑,๐๐๐ บาท **รวมทั้งสิ้น ๑๒,๕๐๐ บาท**

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
	อุดหนุน	กพร.	รายได้	เทศบาล	
กิจกรรมที่ ๑ ห้องพยาบาล มาตรฐานโรงเรียน - นางสาวชุติภัก สิริธิตาติ		๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ โภชนาการอาหารปลอดภัย - นางดวงหทัย จินะเครือ		๕๐๐			๕๐๐
กิจกรรมที่ ๓ ออกกำลังกายวันละ นิดจิตแจ่มใส - นางธนภรณ์ เดชอุป	๕๐๐				๕๐๐
กิจกรรมที่ ๔ ส่งเสริมสุขภาพ บุคลากร - นางสาวชุติภัก สิริธิตาติ		๕๐๐			๕๐๐
กิจกรรมที่ ๕ ยิ้มสวยฟันใสใส่ใจดูแล - นางสาวชุติภัก สิริธิตาติ	๑,๐๐๐				๑,๐๐๐
รวมงบประมาณ					๑๒,๕๐๐

๗. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
๑. นักเรียน ร้อยละ ๘๕ ออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ ๒. นักเรียน ร้อยละ ๘๕ รู้และเข้าใจวิธีป้องกันตนเองจากโรคติดต่อ ๓. นักเรียน นำหลักธรรมมาเป็นฐานในการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาด้านสุขภาพ ร้อยละ ๘๕	๑. สังเกต ๒. ตรวจสอบสุขภาพ	๑. แบบสังเกต ๒. แบบบันทึกสุขภาพ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ผลผลิต (Output) นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ ออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ
 ๘.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) นักเรียนมีสุขภาพดี ร่างกายแข็งแรง
 ๘.๓ ผลกระทบ (impact) อิทธิพลของสื่อโฆษณาอาหารที่ไม่มีคุณค่าทางโภชนาการ

(ลงชื่อ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวชุตติภักดิ์ สิริธิตาติ)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายวิรัตน์ สุภาวงศ์)

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

(ลงชื่อ) .

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาววาสนา สายพิน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน

โครงการ	โครงการสองมือสร้างโรงเรียนสวยด้วย MESOOK MODEL
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
สนองกลยุทธ์	
สพฐ.	ข้อ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สพท.(สพป.ชม.เขต ๔)	ข้อ ๓ การสร้างความเข้มแข็งให้เขตพื้นที่และสถานศึกษา
สถานศึกษา (โรงเรียนบ้านหัวริน)	ข้อ ๓ พัฒนาสื่อ แหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อม
สอดคล้องจุดเน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(สพป.ชม.เขต ๔)	ด้านนักเรียน จุดเน้นที่ ๒ นักเรียนเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม ด้านสถานศึกษา (Smart School) จุดเน้นที่ ๖ สถานศึกษาปลอดภัย
แผนงานฝ่าย	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวิรัตน์ สุภาวงศ์
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

ในการพัฒนาการเรียนการสอน มีปัจจัยสำคัญหลายด้านด้วยกัน และปัจจัยที่สำคัญประการหนึ่ง คือ ด้านอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม เนื่องจากโรงเรียนบ้านหัวริน เป็นโรงเรียนขนาดเล็กมีบริเวณพื้นที่แคบทำให้การที่จะขยายหรือปลูกสิ่งก่อสร้างเป็นไปด้วยอย่างลำบาก สภาพแวดล้อมด้านภูมิทัศน์ อาคารเรียน อาคารประกอบบางส่วนชำรุดทรุดโทรมเนื่องจากใช้งานมานาน จึงควรซ่อมแซมบำรุงรักษาและรื้อถอน เพื่อให้ได้ประโยชน์ใช้สอยให้มากที่สุด ทั้งยังเอื้อให้การจัดการกิจกรรมการเรียนการสอนเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและทางราชการ เพราะสภาพแวดล้อมดี มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมากตลอดจน มีผลต่อการพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และ ฉะนั้นการจัดสภาพแวดล้อม การปรับปรุงภูมิทัศน์ ให้มีบรรยากาศที่ดี เหมาะสมและลดภาวะที่เป็นพิษ จึงเป็นสิ่งที่สำคัญที่ทางโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการนี้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้การใช้ห้องต่างๆได้เต็มประสิทธิภาพ มีระเบียบในการใช้อย่างชัดเจน
- ๒.๒ เพื่อให้อาคารต่างๆมีอายุการใช้งานมากขึ้น
- ๒.๓ เพื่อจัดห้องและสถานที่สนับสนุนการเรียนการสอนได้กับความต้องการของครูและนักเรียน
- ๒.๔ เพื่อพัฒนาสิ่งแวดล้อมให้สวยงาม ปลอดภัย
- ๒.๕ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสวัสดิภาพด้านต่าง ๆ สำหรับนักเรียน
- ๒.๖ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น
- ๒.๗ ส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพกายและจิตที่ดี
- ๒.๘ ส่งเสริมให้นักเรียนรักการทำงานและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑. ห้องสำนักงานบริหาร ห้องเรียน ห้องพิเศษ อาณาบริเวณในโรงเรียน มีความสะอาดสวยงาม ปลอดภัย เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอนและถูกสุขลักษณะร้อยละ ๙๐

๓.๑.๒. ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๙๐

๓.๑.๓. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีทักษะในการเรียนเพิ่มขึ้น

๓.๑.๔. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีสุขภาพกายและจิตที่ดี

๓.๑.๕. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความปลอดภัยในสวัสดิภาพด้านต่าง ๆ

๓.๒ ด้านคุณภาพ

ภูมิทัศน์บริเวณโรงเรียนบ้านหัวรินมีความสวยงาม สะอาดใช้ประโยชน์ได้เต็มที่และเอื้อต่อการเรียนการสอนและความปลอดภัยของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมในโครงการ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการบริหารโรงเรียนบ้านหัวรินโดยใช้รูปแบบ MESOOK MODEL ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารโรงเรียนที่มุ่งสู่คุณภาพรอบด้าน เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณภาพ และมีความสุข เป็นรูปแบบการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน และใช้กระบวนการวงจรคุณภาพ ด้วย PDCA-S ในการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดของ MESOOK MODEL มีดังนี้



M = Management by Agreement
= การบริหารโดยข้อตกลง

E = Environment = จัดการ/พัฒนาสภาพแวดล้อม

S = Standard = หลักการสร้างคุณภาพ

O = Opportunities through Agreements
= โอกาสผ่านข้อตกลง

O = Operation = โอกาส

K = Knowledge Sharing = การแบ่งปันความรู้

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๑.๒ กิจกรรมพัฒนาสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน -ตัดหญ้าบริเวณสนามและรอบๆอาคารเรียนจัดตกแต่งสวนหย่อม ต้นไม้ -ปรับปรุงบริเวณทางเข้าโรงเรียน ๑.๓.นิเทศ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ๑.๔ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	นายวิรัตน์ สุภาวงศ์
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมก่อสร้างและปรับปรุงอาคารเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๒.๑ ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๒.๒ กิจกรรมก่อสร้างและปรับปรุงอาคารเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ - ก่อสร้างเวทีลานกิจกรรม - ก่อสร้างอาคารเกษตร -ปรับปรุงบริเวณทางเดินอาคารขยายโอกาส - ก่อสร้างสถานที่จัดแสดงผลงานโรงเรียนและนักเรียน	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	นายวิรัตน์ สุภาวงศ์
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมโรงเรียน ๕ ส.(ธนาคารขยะ/เวรพัฒนาโรงเรียนช่วงเช้า) ๓.๑ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๓.๒ จัดทำและกำหนดขอบข่ายของกิจกรรม ๓.๓ จัดทำแผนผังบริเวณเขตความรับผิดชอบ - แบ่งนักเรียนออกเป็นห้อง เพื่อรับผิดชอบดูแลความสะอาดบริเวณโรงเรียนมีครู ประจำเขต - จัดกิจกรรมร่วมกันตอนเช้าเวลา ๐๗.๓๐ -๐๘.๐๐ น. ๓.๔ นิเทศ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ๓.๕ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	นายจิระพงศ์ จอมแปง

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านหัวริน

๖. งบประมาณ

๖.๑ ใช้งบประมาณจากแผนงานบริหารทั่วไป งบอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๗๗,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
	อุดหนุน	กพร.	รายได้	เทศบาล	
กิจกรรมที่ ๑ - กิจกรรมปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ - นายวิรัตน์ สุภาวงศ์	๒๕,๐๐๐				๒๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ - กิจกรรมก่อสร้างและปรับปรุงอาคารเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ - นายวิรัตน์ สุภาวงศ์	๔๕,๐๐๐				๔๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ - กิจกรรมโรงเรียน ๕ ส.(ธนาคารขยะ/เวรพัฒนาโรงเรียนช่วงเช้า) - นายจิระพงศ์ จอมแปง	๗,๐๐๐				๗,๐๐๐
รวมงบประมาณ					๗๗,๐๐๐

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๓.๑.๑. ห้องสำนักงานบริหาร ห้องเรียน ห้องพิเศษ บริเวณในโรงเรียน มีความสะอาด สวยงาม ปลอดภัย เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอนและถูกสุขลักษณะ ร้อยละ ๙๐ ๓.๑.๒. ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจร้อยละ ๙๐	- สอบถาม - แบบสำรวจ	- แบบสอบถาม - แบบสำรวจความพอใจของนักเรียน บุคลากรในโรงเรียนชุมชน
๓.๑.๓. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีทักษะในการเรียนเพิ่มขึ้น ๓.๑.๔. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีสุขภาพกายและจิตที่ดี ๓.๑.๕. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความปลอดภัยในสวัสดิภาพด้านต่าง ๆ		

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผลผลิต (Output)

- สภาพแวดล้อมบริเวณโรงเรียนมีความสะอาด สวยงาม ร่มรื่น เหมาะแก่การเรียนรู้และประกอบกิจกรรม

๘.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

- นักเรียน ครู บุคลากร และผู้มารับบริการได้รับความสะดวก ปลอดภัยในการใช้บริการด้านสภาพแวดล้อมของโรงเรียน

๘.๓ ผลกระทบ (impact)

- โรงเรียนได้รับการยอมรับและเชื่อถือจากชุมชนและผู้มาใช้บริการส่งผลให้ผู้ปกครองส่งบุตรหลานมาเข้าเรียนในโรงเรียนเพิ่มขึ้นมากกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา

(ลงชื่อ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายวิรัตน์ สุภาวงศ์)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายวิรัตน์ สุภาวงศ์)

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาววาสนา สายพิน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน

โครงการ	พัฒนางานสารบรรณ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
สนองกลยุทธ์	
สพฐ.	ข้อ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษา
สพท.(สพป.ชม.เขต ๔)	ข้อ ๓ การสร้างความเข้มแข็งให้เขตพื้นที่และสถานศึกษา
สถานศึกษา (โรงเรียนบ้านหัวริน)	ข้อ ๔ พัฒนาการบริหารและเครือข่ายการเรียนรู้ด้วยระบบภาคี
สอดคล้องจุดเน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (สพป.ชม.เขต ๔)	ด้านนักเรียน จุดเน้นที่ ๑ นักเรียนมาความสามารถในการอ่านการเขียน การคิดคำนวณ ด้านครู จุดเน้นที่ ๓ ครูจัดการเรียนรู้เชิงรุก เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จุดเน้นที่ ๔ ครูสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการจัดการเรียนรู้และผลิตสื่อ การเรียนรู้
แผนงานฝ่าย	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศิริประภา ใจมา
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

การบริหารจัดการโรงเรียนบ้านหัวริน มีโครงสร้างการบริหารงาน ๔ งาน ได้แก่ การบริหารงานวิชาการ งานบริหารงานบุคคล งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานงบประมาณ มีการจัดทำข้อมูล เก็บข้อมูลเพื่อการใช้งาน ซึ่งงานสารบรรณจะต้อง จัดหา วัสดุ ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ในการทำงานธุรการด้านสารบรรณให้เพียงพอกับลักษณะงาน จัดให้มีเอกสารและคู่มือในการปฏิบัติงาน จัดให้มีระบบการจัดเก็บหนังสือราชการหรือเอกสารต่าง ๆ ของทางราชการอย่างมีระบบ จัดให้มีทะเบียนรับ – ทะเบียนส่งหนังสือราชการ รวมถึงการจัดเก็บเอกสารหลักฐาน การเงิน พัสดุ การจัดซื้อ จัดจ้าง การดำเนินงานเกี่ยวกับเอกสาร รายงานผลการดำเนินงาน ทุกอย่างของโครงสร้างการบริหารงาน ๔ งาน จึงต้องมีการพัฒนาโครงการพัฒนางานสารสนเทศ ธุรการ (วัสดุสำนักงาน) เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบบริหารงาน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อวางแผน ออกแบบระบบงานธุรการ ลดขั้นตอนการดำเนินการให้มีประสิทธิภาพ โดยนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อความสะดวก รวดเร็ว และลดปริมาณการใช้กระดาษ

๒.๒ เพื่อให้การดำเนินงานธุรการเป็นไปอย่างมีระบบ โดยยึดความถูกต้อง รวดเร็ว ถูกต้องตามระเบียบของ ทางราชการ

๒.๓ จัดหาวัสดุครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการดำเนินงานธุรการให้มีคุณภาพ มาตรฐานสากล

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ร้อยละ ๙๐ โรงเรียนมีการพัฒนาระบบเอกสารได้เป็นปัจจุบัน

๓.๑.๒ ร้อยละ ๙๐ การรับ – ได้ตอบหนังสือราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๑.๓ ร้อยละ ๙๐ การจัดเก็บเอกสารของทางราชการเป็นระบบง่ายต่อการค้นหา

๓.๒ ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีประสิทธิภาพในการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ งานธุรการ ได้ถูกต้องเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมในโครงการ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการบริหารโรงเรียนบ้านหัวรินโดยใช้รูปแบบ MESOOK MODEL ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารโรงเรียนที่มุ่งสู่คุณภาพรอบด้าน เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณภาพ และมีความสุข เป็นรูปแบบการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน และใช้กระบวนการวงจรคุณภาพ ด้วย PDCA-S ในการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดของ MESOOK MODEL มีดังนี้



M = Management by Agreement
= การบริหารโดยข้อตกลง

E = Environment = จัดการ/พัฒนาสภาพแวดล้อม

S = Standard = หลักการสร้างคุณภาพ

O = Opportunities through Agreements
= โอกาสผ่านข้อตกลง

O = Operation = โอกาส

K = Knowledge Sharing = การแบ่งปันความรู้

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาระบบงานสารบรรณโรงเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมคณะทำงาน มอบหมายดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ ๑.๒ กิจกรรมพัฒนาระบบงานธุรการ - รับ-ส่งหนังสือราชการและงานที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการพร้อมทั้งจัดเก็บให้เป็นระบบ - จัดหาจัดซื้อวัสดุสำนักงาน - จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศลงในโปรแกรมระบบบริหารจัดการสารสนเทศ ของสพฐ.สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศให้เป็นระบบ ๑.๓ นิเทศ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ๑.๔ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน	๑ พ.ค. ๒๕๖๗ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	นางสาวศิริประภา ไจมา

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมลดกระดาษ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๒.๑ ประชุมคณะทำงาน มอบหมายดำเนินการตามแผนงาน/ โครงการ ๒.๒ เพิ่มช่องทางในการสื่อสารระหว่างบุคลากรภายในสำนักงาน และใช้เป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่มี ประโยชน์ผ่านทางเว็บไซต์/ไลน์ ๒.๓ นิเทศ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ๒.๔ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน		นางปทุมพร ตาดี

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านหัวริน

๖. งบประมาณ

๖.๑ ใช้งบประมาณจากแผนงานบริหารทั่วไป งบอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
	อุดหนุน	กพร.	รายได้	เทศบาล	
กิจกรรมที่ ๑ - กิจกรรมพัฒนาระบบงานสาร บรรณโรงเรียน - นางสาวศิริประภา ใจมา	๒๒,๐๐๐				๒๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ - กิจกรรมลดกระดาษ - นางปทุมพร ตาดี	-				-
รวมงบประมาณ					๒๒,๐๐๐

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
-โรงเรียนมีการพัฒนาระบบเอกสารได้เป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๙๐ - การรับ – โต้ตอบหนังสือราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๙๐ -การจัดเก็บเอกสารของทางราชการเป็นระบบ ง่ายต่อการค้นหา ร้อยละ ๙๐	- การสังเกต - การรายงานผลการดำเนินงาน ๔ งาน	- แบบสังเกต - แบบรายงานผลการดำเนินงาน ๔ งาน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผลผลิต (Output)

- งานสารบรรณโรงเรียนให้เป็นตามระบบราชการ และจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ ให้เป็นระบบถูกต้อง เป็นปัจจุบัน

๘.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

- ผู้มารับบริการด้านงานสารบรรณได้รับความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง

๘.๓ ผลกระทบ (impact)

- ระบบงานสารบรรณมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

(ลงชื่อ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวศิริประภา ใจมา)

ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายวิรัตน์ สุภาวงศ์)

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาววาสนา สายพิน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน

โครงการ	เทศบาลส่งเสริมการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์	
สพฐ.	ข้อที่ ๑ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ ข้อที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ข้อที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
สพท.(สพป.ชม.เขต ๔)	๑. การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาความเป็นเลิศ ๓. การสร้างความเข้มแข็งให้เขตพื้นที่และสถานศึกษา
สถานศึกษา (โรงเรียนบ้านหัวริน)	กลยุทธ์ข้อที่ ข้อ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สอดคล้องจุดเน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (สพป.ชม.เขต ๔)	ด้านนักเรียน (Smart Student) จุดเน้นที่ ๒ นักเรียนเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม ด้านครู (Smart Teacher) จุดเน้นที่ ๓ ครูจัดการเรียนรู้เชิงรุก เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้านสถานศึกษา (Smart School) จุดเน้นที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเข้มแข็ง จุดเน้นที่ ๖ สถานศึกษาปลอดภัย
แผนงานฝ่าย	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวชุตติภักดิ์ สิริธิดา และคณะครู
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านหัวรินเป็นโรงเรียนคุณภาพประจำตำบลและโรงเรียนวิถีพุทธชั้นนำโดยได้มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาซึ่งมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มจำนวนนักเรียนให้เข้าเรียนในโรงเรียนใกล้บ้าน เพื่อช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง นักเรียนอยู่ใกล้ขีดครอบครัว และเสริมสร้างความภูมิใจต่อโรงเรียนในท้องถิ่นของตนเอง ตลอดจนการพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักหน้าที่ของการเป็นพลเมืองดีของสังคม และท้องถิ่น ตามนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ โรงเรียนจึงจัดโครงการรักษากำเนิดขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้รู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเอง คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ ตามหลักสูตร และสนองตอบนโยบายค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ ของคนไทยพร้อมทั้งพัฒนาโรงเรียนให้เป็นโรงเรียนดีมีคุณภาพประจำตำบลพร้อมทั้งพัฒนาโรงเรียนวิถีพุทธชั้นนำให้เป็นโรงเรียนดีเป็นที่พึงพอใจและภาคภูมิใจของผู้ปกครองนักเรียนและชุมชน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดหาพาหนะรับ – ส่ง ให้นักเรียนให้สามารถเดินทางเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆได้สะดวก ปลอดภัย
๒. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาอัตลักษณ์ท้องถิ่น ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม พัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ ให้ตระหนักรู้ถึงบทบาทหน้าที่ของตนเองที่มีต่อสังคมตามค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ ของเด็กไทย และผูกพันกับท้องถิ่นเกิดรักษ์ในบ้านเกิดของตนเอง
๓. เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพตามรอยศาสตร์พระราชา
๔. เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านสุขภาพ อนามัยที่ดี ปลอดภัยจากโรคระบาด
๕. เพื่อให้บ้านและชุมชนมีสมาชิกที่เป็นคนดีไม่ยุ่งเกี่ยวกับอบายมุขเพิ่มขึ้น (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑.๑.๑)
๖. เพื่อให้ชุมชนมีผู้ช่วยเหลือในการพัฒนาชุมชนมากยิ่งขึ้น (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑.๑.๒)
๗. เพื่อให้โรงเรียนได้รับความไว้วางใจ เชื่อมั่น ศรัทธา และได้รับความร่วมมือจากผู้มีส่วนร่วมเกี่ยวข้อง (บ้าน วัด ราชการ) (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๓.๑.๑)

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนในท้องถิ่นร้อยละ ๑๐๐ เดินทางร่วมกิจกรรมโดยพาหนะรับ – ส่ง
๒. นักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้รับการส่งเสริมพัฒนาอัตลักษณ์ท้องถิ่น มีคุณธรรม จริยธรรม ตามค่านิยม ๑๒ ประการ ด้านหน้าที่ของตนเองที่มีต่อชุมชน และสังคม พัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ
๓. นักเรียนร้อยละ ๘๕ ได้พัฒนาทักษะอาชีพตามรอยศาสตร์พระราชา

๓.๒ ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ดี ปลอดภัยจากโรคระบาด มีอัตลักษณ์ท้องถิ่น นักเรียนมีคุณธรรม ผู้ปกครอง นักเรียน และชุมชน มีความภาคภูมิใจในท้องถิ่น

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมในโครงการ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการบริหารโรงเรียนบ้านหัวรินโดยใช้รูปแบบ MESOOK MODEL ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารโรงเรียนที่มุ่งสู่คุณภาพรอบด้าน เพื่อให้ นักเรียนเป็นคนดี มีคุณภาพ และมีความสุข เป็นรูปแบบการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน และใช้กระบวนการวงจรคุณภาพ ด้วย PDCA-S ในการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดของ MESOOK MODEL มีดังนี้



กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาทักษะอาชีพตามรอยศาสตร์พระราชา ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ จัดทำ Time line กิจกรรมพัฒนาทักษะอาชีพตามรอยศาสตร์พระราชา ๑.๒ จัดกิจกรรมตาม Time line	๑๖ พ.ค.๖๖ – ๒๘ ก.พ.๖๗	นางสาวชุติภาค ลิทธิชาติ
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมรักษ้ำบ้านเกิด ขั้นตอนการดำเนินงาน ๒.๑ แต่งตั้งคณะทำงาน กิจกรรมรักษ้ำบ้านเกิด ๒.๒ จัดทำ Time line รักษ้ำบ้านเกิด จัดกิจกรรม ๑.กิจกรรมจัดหายานพาหนะรับส่งนักเรียน ๒.กิจกรรมพัฒนาคุณธรรมนักเรียนให้รู้บทบาทหน้าที่ของตนเองด้านค่านิยม ๑๒ ประการ เยาวชนรุ่นใหม่ใส่ใจผู้สูงอายุ -จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ชุดเย็บเย็บเย็บผู้สูงอายุสำหรับการดูแลผู้สูงอายุในชุมชน ตระหนักรู้ในบทบาทหน้าที่ของตนเองต่อถิ่นเกิด ๓.กิจกรรมพัฒนาคุณธรรมนักเรียน -- กิจกรรมเยาวชนรุ่นใหม่ จิตใจสาธารณะ - จัดกิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม -จัดหาวัสดุ อุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรมการรักษาศีลห้า ฟังเทศน์ เข้าวัดปฏิบัติธรรมช่วงเข้าพรรษา	๑๖ พ.ค.๖๖ – ๓๐ มี.ค.๖๘	นางสาวชุติภาค ลิทธิชาติ
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมส่งเสริมอัตลักษณ์หัวรินม่วนใจ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๒.๑ จัดทำ Time line กิจกรรมส่งเสริมอัตลักษณ์หัวรินม่วนใจ ๒.๒ จัดกิจกรรมตาม Time line กิจกรรมส่งเสริมอัตลักษณ์หัวรินม่วนใจ	๑๖ พ.ค.๖๖ – ๓๐ มี.ค.๖๗	นายอนันต์ เสดิละ
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๒.๑ จัดทำ Time line กิจกรรมเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ๒.๒ จัดกิจกรรมตาม Time line กิจกรรมเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	๑๖ พ.ค.๖๖ – ๓๐ มี.ค.๖๗	นางสาวชุติภาค ลิทธิชาติ

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านหัวริน

๖. งบประมาณ

๖.๑ ใช้งบประมาณจากแผนงานบริหารทั่วไป งบอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๑,๐๐๐ บาท
งบอุดหนุนจากเทศบาลตำบลทุ่งสะโตก ๘๙,๕๐๐ รวม ๙๐,๕๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
	อุดหนุน	กพร.	รายได้	เทศบาล	
กิจกรรมที่ ๑ โครงการส่งเสริมทักษะวิชาชีพเศรษฐกิจพอเพียง				๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมรักษำบ้านเกิด				๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมส่งเสริมอัตลักษณ์หัวริน ม่วนใจ	๑,๐๐๐		-		๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ				-	
กิจกรรมที่ ๕ โครงการอบรมให้ ความรู้เพื่อป้องกันโรคที่มี ผลกระทบต่อเด็กในวัยเรียน				๙,๕๐๐	๙,๕๐๐
รวมงบประมาณ					๙๐,๕๐๐

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.นักเรียนร้อยละ ๙๕ เดินทาง ร่วมกิจกรรมโดยพาหนะรับ – ส่ง ๒. นักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้รับการส่งเสริม พัฒนาอัตลักษณ์ท้องถิ่น มีคุณธรรม จริยธรรม ตามค่านิยม ๑๒ ประการ ด้าน หน้าที่ของตนเองที่มีต่อชุมชน และสังคม พัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ ๓. นักเรียนร้อยละ ๘๕ ได้พัฒนาทักษะ อาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	แบบรายงานการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วม กิจกรรม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผลผลิต (Output) นักเรียนตระหนัก รู้คุณค่า ดำเนินชีวิตตามท้องถิ่นเกิด มีคุณธรรม จริยธรรม มี
คุณลักษณะไทยและใช้ชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงโดยบูรณาการทุกสาระการเรียนรู้ พร้อมสืบทอด
ศิลปวัฒนธรรมไทยมีอัตลักษณ์ของตนเอง

๘.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) ได้จัดกิจกรรมจากแผนที่วางไว้ พัฒนาคุณภาพนักเรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มี
คุณภาพชีวิตที่ดี ปลอดภัยจากโรคระบาด มีศักยภาพ

๘.๓ ผลกระทบ (impact) ต้องใช้เวลาในการพัฒนา และต้องพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

(ลงชื่อ). ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวชุตติภัก สิริธิตาติ)
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นายวิรัตน์ สุภาวงศ์)
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

(ลงชื่อ). ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววาสนา สายพิน)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน

โครงการ	โรงเรียนสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	ด้านคุณภาพผู้เรียนมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์	
สพฐ.	ข้อ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สพท.(สพป.ชม.เขต ๔)	ข้อ ๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาความเป็นเลิศ
สถานศึกษา (โรงเรียนบ้านหัวริน)	ข้อ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สอดคล้องจุดเน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (สพป.ชม.เขต ๔)	ด้านนักเรียน จุดเน้นที่ ๒ นักเรียนเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม ด้านสถานศึกษา จุดเน้นที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนเข้มแข็ง จุดเน้นที่ ๖ สถานศึกษาปลอดภัย
แผนงานฝ่าย	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายจิระพงศ์ จอมแปง
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ตามเจตนารมณ์พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มีความมุ่งหมายในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และมีคุณธรรม จริยธรรม ในการดำเนินชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข เพื่อความเป็นระเบียบ จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่จะต้องปลูกฝังให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมในด้านต่าง ๆ

เนื่องจากสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก ทั้งด้านการสื่อสารเทคโนโลยีต่าง ๆ ซึ่งนอกจากจะส่งผลกระทบต่อผู้คนในเชิงบวก ในเชิงลบก็มีปรากฏการณ์เช่นกัน เป็นต้นว่า ปัญหาทางเศรษฐกิจ ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด ปัญหาการแข่งขันในรูปแบบต่าง ๆ ปัญหาครอบครัวที่เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่น ๆ ภาวะความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้เป็นไปตามความมุ่งหวังนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทุกคน โดยเฉพาะบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา ซึ่งมีครูเป็นหลักสำคัญในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้เติบโตงดงามและเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคม

โรงเรียนบ้านหัวริน ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา เพื่อพัฒนานักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณธรรม จริยธรรม ดำเนินวิถีชีวิตที่เป็นสุข นอกจากนี้ การป้องกันและการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาดังกล่าวที่เกิดขึ้นจากปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาที่มีพฤติกรรมไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ร้านเกมส์ การพนัน หนีเรียน ทะเลาะวิวาท ก่ออาชญากรรม เป็นปัญหาสังคมที่ผู้ปกครอง ครู ต้องเข้าไปช่วยเหลือและแก้ไขไม่ให้เกิดพฤติกรรมเสี่ยง ดังนั้น เพื่อให้สถานศึกษามี

ระบบการป้องกันที่เข้มแข็งและยั่งยืนจึงต้องมีการดำเนินงาน ๕ มาตรการ ได้แก่ มาตรการป้องกัน มาตรการค้นหา มาตรการรักษา มาตรการเฝ้าระวัง มาตรการบริหารจัดการและกลยุทธ์ ๔ ต้อง ๒ ไม่ คือ ต้องมียุทธศาสตร์ ต้องมีแผนงาน ต้องมีระบบข้อมูล ต้องมีเครือข่าย และ ๒ ไม่ คือ ไม่ปกปิดข้อมูล ไม่ปล่อยอก เป็นแนวทางการดำเนินงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถป้องกันตนเองไม่ให้ไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ
๒. เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา
๓. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขนอกสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน
๔. เป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่สถานศึกษาในการนำไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข ปักจี้เสี่ยงรอบสถานศึกษา ในทุกพื้นที่

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ โรงเรียนบ้านหัวรินเข้าร่วมโรงเรียนสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข
๒. ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำทางศาสนาและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในชุมชน ร้อยละ ๑๐๐ ให้การสนับสนุนส่งเสริมการดำเนินงานโรงเรียนสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้ปกครอง และนักเรียน มีจิตสำนึกร่วมกันในการดูแลกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสพติด และกลุ่มค้า เฝ้าระวังไม่ให้มีการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุข **อยู่ในระดับดีมาก**
๒. ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำชุมชน ผู้นำทางศาสนา มีจิตสำนึกในการดูแลลูกหลานไม่ให้เกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุข **อยู่ในระดับดีมาก**
๓. นักเรียนมีจิตสำนึก รู้จักเสียสละ มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี **อยู่ในระดับดีมาก**

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมในโครงการ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการบริหารโรงเรียนบ้านหัวรินโดยใช้รูปแบบ MESOOK MODEL ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารโรงเรียนที่มุ่งสู่คุณภาพรอบด้าน เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณภาพ และมีความสุข เป็นรูปแบบการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน และใช้กระบวนการวงจรคุณภาพ ด้วย PDCA-S ในการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดของ MESOOK MODEL มีดังนี้



M = Management by Agreement
= การบริหารโดยข้อตกลง

E = Environment = จัดการ/พัฒนาสภาพแวดล้อม

S = Standard = หลักการสร้างคุณภาพ

O = Opportunities through Agreements
= โอกาสผ่านข้อตกลง

O = Operation = โอกาส

K = Knowledge Sharing = การแบ่งปันความรู้

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมศูนย์การเรียนรู้เพื่อโรงเรียนปลอดบุหรี่ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๑.๒ กิจกรรมศูนย์การเรียนรู้เพื่อโรงเรียนปลอดบุหรี่ ๑.๓. นิเทศ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ๑.๔ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน	๑ พ.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	นางสาวกิตติยา สมพันธ์
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมโรงเรียนสีขาวสู่คุณภาพระดับทอง ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๑.๒ กิจกรรมโรงเรียนสีขาวสู่คุณภาพระดับทอง ๑.๓. นิเทศ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ๑.๔ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน	๑ พ.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	นายจิระพงศ์ จอมแปง

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านหัวริน

๖. งบประมาณ

๖.๑ ใช้งบประมาณจากแผนงานบริหารทั่วไป งบอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๑๐,๕๐๐บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
	อุดหนุน	กพร.	รายได้	เทศบาล	
กิจกรรมที่ ๑ - กิจกรรมศูนย์การเรียนรู้เพื่อ โรงเรียนปลอดบุหรี่ - นางสาวกิตติยา สมพันธ์	๓,๕๐๐				๓,๕๐๐
กิจกรรมที่ ๒ - กิจกรรมโรงเรียนสีขาวสู่คุณภาพ ระดับทอง - นายจิระพงศ์ จอมแปง	๗,๐๐๐				๗,๐๐๐
รวมงบประมาณ					๑๐,๕๐๐

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ภายในโรงเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ปลอดยาเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ อยู่ในระดับดีมาก ๒. ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้ปกครอง และนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ มีจิตสำนึกร่วมกันในการดูแลกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสพ กลุ่มติด และกลุ่มค้า เฝ้ารวังไม่ให้มีการแพร่ระบาดของ ยาเสพติดและอบายมุข อยู่ในระดับ ดีมาก	๑. สอบถามความพึงพอใจ ๒. สังเกตพฤติกรรม ๓. นิเทศติดตามผลงานและผล การปฏิบัติของนักเรียน	๑. แบบประเมินความพึงพอใจ ๒. แบบสังเกตพฤติกรรม ๓. แบบนิเทศติดตามผลงานและผล การปฏิบัติของนักเรียน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผลผลิต (Output) ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้ปกครอง และนักเรียน มีจิตสำนึกร่วมกันในการดูแล กลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสพ กลุ่มติด และกลุ่มค้า ฝักระวังไม่ให้เกิดการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุข

๘.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) โรงเรียนมีระบบดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุข อย่างเข้มแข็งและยั่งยืน

๘.๓ ผลกระทบ (impact) นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา รู้จักเสียสละ ไม่ไปเกี่ยวข้องกับ ยาเสพติดและอบายมุข สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

(ลงชื่อ) ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายจิระพงศ์ จอมแปง)
ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นายวิรัตน์ สุภาวงศ์)
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววาสนา สายพิน)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน

โครงการ	โครงการอาหารกลางวันนักเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	ด้านคุณภาพผู้เรียนมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน ข้อ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ข้อ ๑.๒.๔ สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
สนองกลยุทธ์	
สพฐ.	ข้อ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน
สพท.(สพป.ชม.เขต ๔)	ข้อ ๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาความเป็นเลิศ
สถานศึกษา(โรงเรียนบ้านหัวริน)	ข้อ ๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาความเป็นเลิศ
สอดคล้องจุดเน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(สพป.ชม.เขต ๔)	ด้านนักเรียน จุดเน้นที่ ๒ นักเรียนเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม ด้านสถานศึกษา จุดเน้นที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เข้มแข็ง
แผนงานฝ่าย	บริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางดวงหทัย จินะเครือ และคณะครู
ระยะเวลาดำเนินงาน	ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายให้ดำเนินการโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน เพื่อให้บริการนักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันอย่างเพียงพอ ได้รับสารอาหารที่ครบถ้วน มีคุณค่าทางโภชนาการ อันจะช่วยให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ มีภูมิคุ้มกันโรค และเมื่อนักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ย่อมส่งผลให้มีการพัฒนาการด้านร่างกายจิตใจและสติปัญญาดีขึ้นด้วย นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้อย่างเต็มศักยภาพ

โรงเรียนบ้านหัวริน ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการจัดทำโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และสนองตอบนโยบายของรัฐบาล และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการอาหารกลางวันนักเรียน โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้รับสารอาหารที่ครบถ้วน มีคุณค่าทางโภชนาการ อันจะช่วยให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ เพื่อเสริมสร้างความพร้อมในการเรียนรู้ของผู้เรียนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหาร
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้มีการนำหลักธรรมมาเป็นฐานในการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาด้านโภชนาการ

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหาร
- ๓.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ
- ๓.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ นำหลักธรรมมาเป็นฐานในการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาด้านโภชนาการ

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมในโครงการ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการบริหารโรงเรียนบ้านหัวรินโดยใช้รูปแบบ MESOOK MODEL ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารโรงเรียนที่มุ่งสู่คุณภาพรอบด้าน เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณภาพ และมีความสุข เป็นรูปแบบการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน และใช้กระบวนการวงจรคุณภาพ ด้วย PDCA-S ในการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดของ MESOOK MODEL มีดังนี้



M = Management by Agreement
= การบริหารโดยข้อตกลง

E = Environment = จัดการ/พัฒนาสภาพแวดล้อม

S = Standard = หลักการสับคุณภาพ

O = Opportunities through Agreements
= โอกาสผ่านข้อตกลง

O = Operation = โอกาส

K = Knowledge Sharing = การแบ่งปันความรู้

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ สร้างสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหาร - สุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหาร - มารยาทในการรับประทานอาหาร กิจกรรมที่ ๒ จัดทำอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ - จัดทำรายการอาหารที่มีประโยชน์ โดยใช้ระบบ Thai School Lunch ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นวางแผน (Plan) ๑.๑ ศึกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์ นโยบายที่เกี่ยวข้อง และสรุป ๑.๒ เขียนโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ เสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ๑.๔ จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน ขั้นลงมือปฏิบัติ (Do) ๑.๕ ประชุมคณะกรรมการ มอบหมายงานและดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ค่าวัสดุ ขั้นตรวจสอบ (Check) ๑.๖ ประเมินผล ติดตาม ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (Act) ๑.๗ รายงาน	ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางดวงหทัย จินะเครือ

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านหัวริน

๖. งบประมาณ

๖.๑ ใช้งบประมาณจากแผนงานบริหารทั่วไป งบอุดหนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียน จำนวน ๕๓๔,๖๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
	อุดหนุน	กพร.	รายได้	เทศบาล	
กิจกรรมที่ ๑ สร้างสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหาร - นางดวงหทัย จินะเครือ				-	-
กิจกรรมที่ ๒ จัดทำอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ - นางดวงหทัย จินะเครือ				๕๓๔,๖๐๐	๕๓๔,๖๐๐
รวมงบประมาณ					๕๓๔,๖๐๐

๗. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
๑. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหาร ๒. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ ๓. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ นำหลักธรรมมาเป็นฐานในการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาด้านโภชนาการ	๑. สังเกต ๒. ตรวจสอบสุขภาพ	๑. แบบสังเกต ๒. แบบบันทึกสุขภาพ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผลผลิต (Output) นักเรียนมีสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ

๘.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) นักเรียนมีสุขภาพดี ร่างกายแข็งแรง

๘.๓ ผลกระทบ (impact) อิทธิพลของสื่อโฆษณาอาหารที่ไม่มีคุณค่าทางโภชนาการ

(ลงชื่อ) ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางดวงหทัย จินะเครือ)
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านหัวริน

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นายวิรัตน์ สุภาวงศ์)
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววาสนา สายพิน)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน

โครงการ	โครงการอาหารเสริมนม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	ด้านคุณภาพผู้เรียนมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน ข้อ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ข้อ ๑.๒.๔ สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
สพฐ.	กลยุทธ์ ข้อ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สพท.(สพป.ชม.เขต ๔)	กลยุทธ์ ข้อ ๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาความเป็นเลิศ
สถานศึกษา (โรงเรียนบ้านหัวริน)	กลยุทธ์ข้อที่ ข้อ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สอดคล้องจุดเน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(สพป.ชม.เขต ๔)	ด้านสถานศึกษา จุดเน้นที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เข้มแข็ง
แผนงานฝ่าย	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวชุตติภักดิ์ สิทธิชาติ และคณะครู
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน เป็นโครงการที่รัฐบาลจัดตั้งขึ้น เพื่อแก้ปัญหาการขาดสารอาหาร และภาวะทุพโภชนาการในเด็ก ด้วยเห็นว่า เด็กควรจะได้ดื่มนมซึ่งเป็นอาหารธรรมชาติที่มีความสมบูรณ์และมีคุณค่าทางโภชนาการสูง อันจะส่งผลให้พัฒนาการด้านต่าง ๆ ของเด็กเป็นไปอย่างเต็มศักยภาพ ปัจจุบันส่งเสริมให้ดื่มนมตั้งแต่อนุบาล ๑ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๔๔ ได้ถ่ายโอนงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อและจัดส่งให้กับสถานศึกษา ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. ๒๕๔๒ การจัดซื้อนมสำหรับโรงเรียน จึงเปลี่ยนจากการให้สถานศึกษาจัดซื้อเอง เป็นให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดซื้อให้โดยโรงเรียนต้องเขียนโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุน และรายงานผลการดำเนินการ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีภาวะโภชนาการที่เหมาะสมตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับอาหารเสริมนมทุกวัน
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้มีการนำหลักธรรมมาเป็นฐานในการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาด้านโภชนาการ

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ ผู้เรียนระดับประถมศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๓.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับอาหารเสริมนมทุกวัน
- ๓.๓ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ นำหลักธรรมมาเป็นฐานในการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาด้านโภชนาการ

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมในโครงการ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการบริหารโรงเรียนบ้านหัวรินโดยใช้รูปแบบ MESOOK MODEL ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารโรงเรียนที่มุ่งสู่คุณภาพรอบด้าน เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณภาพ และมีความสุข เป็นรูปแบบการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน และใช้กระบวนการวงจรคุณภาพ ด้วย PDCA-S ในการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดของ MESOOK MODEL มีดังนี้



กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ ตื่นนอนทุกวันเติบโตแข็งแรง - บันทึกการตื่นนอน - บันทึกน้ำหนักส่วนสูงภาคเรียน ละ ๒ ครั้ง - สรุปพัฒนาการทางร่างกาย ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นวางแผน (Plan) ๑.๑ ศึกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์ นโยบายที่เกี่ยวข้อง และสรุป ๑.๒ เขียนโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ เสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ๑.๔ จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน ขั้นลงมือปฏิบัติ (Do) ๑.๕ ประชุมคณะทำงาน มอบหมายงานและดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ค่าวัสดุ ขั้นตรวจสอบ (Check) ๑.๖ ประเมินผล ติดตาม ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (Act) ๑.๗ รายงาน	มิ.ย.๒๕๖๗ – มี.ค.๒๕๖๘	นางสาวชุตติภักดิ์ สิทธิชาติ และคณะครู

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านหัวริน

๖. งบประมาณ

๖.๑ ใช้งบประมาณจากแผนงานบริหารทั่วไป งบจากเทศบาลตำบลทุ่งสะโตก

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
	อุดหนุน	กพร.	รายได้	เทศบาล	
กิจกรรมที่ ๑ ติ้มนมทุกวัน เติบโตแข็งแรง				-	-
รวมงบประมาณ					-

๗. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
๑. ผู้เรียนระดับประถมศึกษา ร้อยละ ๘๐ มี น้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน ๒. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับอาหารเสริมนมทุกวัน ๓. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ นำหลักธรรมมาเป็นฐานใน การคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาด้าน	๑. บันทึกการติ้มนม ๒. ตรวจสอบสุขภาพ	๑. แบบบันทึกการติ้มนม ๒. แบบบันทึกสุขภาพ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผลผลิต (Output) ผู้เรียนได้รับอาหารเสริมนมทุกคน

๘.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) ผู้เรียนมีภาวะโภชนาการเหมาะสมกับช่วงวัย

๘.๓ ผลกระทบ (impact) ผู้เรียนบางคนมีภาวะแพ้นมโค

(ลงชื่อ).

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวชุตีภักดิ์ สิริธิตาติ)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายวิรัตน์ สุภาวงศ์)

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาววาสนา สายพิน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน

โครงการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรสู่มืออาชีพ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์	
สพฐ.	ข้อ ๓ พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
สพท.(สพป.ชม.เขต ๔)	ข้อ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นมืออาชีพ
สถานศึกษา(โรงเรียนบ้านหัวริน)	ข้อ ๒ พัฒนาครูและบุคลากร
สอดคล้องจุดเน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(สพป.ชม.เขต ๔)	
	ด้านนักเรียน
	จุดเน้นที่ ๑ นักเรียนมีความสามารถในการอ่านการเขียนการคิดคำนวณ
	จุดเน้นที่ ๒ นักเรียนเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม
	ด้านครู
	จุดเน้นที่ ๓ ครูจัดการเรียนรู้เชิงรุก เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
	จุดเน้นที่ ๔ ครูสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการจัดการเรียนรู้และผลิตสื่อการเรียนรู้
	ด้านสถานศึกษา
	จุดเน้นที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเข้มแข็ง
แผนงานฝ่าย	บริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางดวงหทัย จินะเครือ และคณะครู
ระยะเวลาดำเนินงาน	ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

บุคลากรเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุดในกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ได้ตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดในสาระการเรียนรู้ที่หลักสูตรสถานศึกษากำหนด การพัฒนาบุคลากรในโรงเรียน เช่น การศึกษาดูงาน สถานศึกษาต้นแบบในด้านต่างๆ เพื่อนำมาการออกแบบการเรียนรู้ ซึ่งอาจใช้นวัตกรรม สื่อที่ทันสมัย เทคโนโลยี ช่วยสอนต่างๆ การเข้าอบรมพัฒนาตนเอง รวมถึงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของครู จะส่งผลให้การปฏิบัติงานบรรลุตามจุดประสงค์ เป้าหมาย ที่กำหนดไว้ มีต้นแบบในการวางกรอบการพัฒนาที่ชัดเจน ดังนั้น จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการศึกษาดูงานสถานศึกษาต้นแบบพร้อมกับการพัฒนาอบรมบุคลากร เพื่อให้บุคลากรได้รับความรู้ประสบการณ์ใหม่ ๆ ซึ่งรูปแบบการอบรม การศึกษาดูงาน การสัมมนาและการอบรมเชิงปฏิบัติการ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเครือข่าย จะนำมาซึ่งการจัดการองค์ความรู้ เพื่อใช้ในการพัฒนางานในสถานศึกษาต่อไป

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมสมรรถนะครู ให้มีความรู้ มีทักษะ เพื่อนำมาจัดกระบวนการเรียนการสอน โดยใช้ประสบการณ์ใหม่ ๆ จากการอบรม การศึกษาดูงาน การพัฒนาคุณธรรม

๒. เพื่อให้ครูสามารถศึกษาวิเคราะห์ใช้ข้อมูลจากพัฒนาตนเองมาจัดการวางแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๑. ครูร้อยละ ๑๐๐ ได้พัฒนาตนเอง รูปแบบต่างๆ ได้แก่ การอบรมพัฒนาตนเอง การศึกษาดูงาน สถานศึกษาต้นแบบ การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม พร้อมทั้งนำความรู้ ทักษะที่ได้รับมาปรับใช้ในการพัฒนางาน

๒. ครูร้อยละ ๑๐๐ สามารถใช้ข้อมูลจากพัฒนาตนเองนำมาวางแผนการจัดการเรียนรู้พัฒนาศักยภาพผู้เรียน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑. ครูมีสมรรถนะด้านความรู้ มีทักษะ ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน โดยใช้ประสบการณ์ใหม่ๆ จากการอบรม การศึกษาดูงาน การพัฒนาคุณธรรม มาพัฒนางานสู่ครูมืออาชีพ

๒. ครูสามารถศึกษาวิเคราะห์ใช้ข้อมูลจากพัฒนาตนเองมาจัดการวางแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมในโครงการ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการบริหารโรงเรียนบ้านหัวรินโดยใช้รูปแบบ MESOOK MODEL ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารโรงเรียนที่มุ่งสู่คุณภาพรอบด้าน เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณภาพ และมีความสุข เป็นรูปแบบการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน และใช้กระบวนการวงจรคุณภาพ ด้วย PDCA-S ในการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดของ MESOOK MODEL มีดังนี้



M = Management by Agreement
= การบริหารโดยข้อตกลง

E = Environment = จัดการ/พัฒนาสภาพแวดล้อม

S = Standard = หลักการสร้างคุณภาพ

O = Opportunities through Agreements
= โอกาสผ่านข้อตกลง

O = Operation = โอกาส

K = Knowledge Sharing = การแบ่งปันความรู้

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ การอบรมพัฒนาวิชาชีพตนเอง ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ จัดทำ ID plan การอบรมพัฒนาวิชาชีพของตนเอง ๑.๒ อบรมพัฒนา	ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางดวงหทัย จินะเครือ

กิจกรรมที่ ๒ การอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของตนเอง ขั้นตอนการดำเนินงาน ๒.๑ จัดทำ ID plan การอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของตนเอง ๒.๒ เข้าอบรมพัฒนา	ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางดวงหทัย จินะเครือ
กิจกรรมที่ ๓ การศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๒.๑ แต่งตั้งคณะทำงาน วางแผนการเข้าศึกษาดูงาน ๒.๒ ศึกษาดูงานสถานศึกษาต้นแบบ	ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางดวงหทัย จินะเครือ

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านหัวริน

๖. งบประมาณ

๖.๑ ใช้งบประมาณจากแผนงานบุคคล งบอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
	อุดหนุน	กพร.	รายได้	เทศบาล	
กิจกรรมที่ ๑ - ส่งเสริมการอบรม ทางวิชาชีพ - นางดวงหทัย จินะเครือ	๔,๐๐๐				๔,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ - พัฒนาคุณธรรม จริยธรรมบุคลากร - นางดวงหทัย จินะเครือ	๓,๐๐๐				๓,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ - การศึกษาดูงานสถานศึกษาต้นแบบ - นางดวงหทัย จินะเครือ	๑๕,๐๐๐				๑๕,๐๐๐
รวมงบประมาณ					๒๒,๐๐๐

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.ครูร้อยละ ๑๐๐ ได้พัฒนาตนเอง รูปแบบต่างๆ ได้แก่การอบรมพัฒนาตนเอง การศึกษาดูงาน สถานศึกษาต้นแบบ การพัฒนาคุณธรรม	แบบรายงานเข้ารับการอบรมศึกษา ดูงาน สัมมนาฯ	แบบรายงานการ อบรม

จริยธรรม พร้อมทั้งนำความรู้ ทักษะที่ได้รับมาปรับใช้ในการพัฒนางาน ๒.ครูร้อยละ ๑๐๐ สามารถใช้ข้อมูลจากพัฒนาตนเองนำมาวางแผนการจัดการเรียนรู้พัฒนาศักยภาพผู้เรียน		
---	--	--

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ผลผลิต (Output) ครูได้รับการอบรมพัฒนา ศึกษาดูงาน
๘.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) ครูมีสมรรถนะ มีทักษะความรู้ สู่ครูมืออาชีพ
๘.๓ ผลกระทบ (impact) การทั้งห้องเรียน

(ลงชื่อ) _____ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางดวงหทัย จินะเครือ)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านหัวริน

(ลงชื่อ) _____ ผู้เสนอโครงการ
(นางดวงหทัย จินะเครือ)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านหัวริน

(ลงชื่อ) _____ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววาสนา สายพิน)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน

ชื่อโครงการ	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาลในสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์	
สพฐ.	ข้อ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง ข้อ ๓ พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ข้อที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษา
สพท.(สพป.ชม.เขต ๔)	ข้อ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นมืออาชีพ
สถานศึกษา(โรงเรียนบ้านหัวริน)	ข้อ ๒ พัฒนาครูและบุคลากร ข้อ ๔ พัฒนาการบริหารและเครือข่ายการเรียนรู้ด้วยระบบภาคี
สอดคล้องจุดเน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(สพป.ชม.เขต ๔)	
	ด้านครู จุดเน้นที่ ๓ ครูจัดการเรียนรู้เชิงรุก เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จุดเน้นที่ ๔ ครูสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการจัดการเรียนรู้และผลิตสื่อการเรียนรู้
แผนงานฝ่าย	บริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางดวงหทัย จินะเครือ และคณะครู
ระยะเวลาดำเนินงาน	ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาของชาติ เป็นกระบวนการสร้างความรู้ให้กับคนในชาติ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนสำคัญที่จะช่วยสร้างคนและทำให้เกิดแนวคิด ค่านิยมที่ถูกต้อง ดีงาม ในการที่จะดูแลรับผิดชอบตนเอง ชุมชน สังคม และชาติบ้านเมือง ดังนั้น การที่จะสร้างค่านิยมให้กับสังคมจึงจำเป็นต้องเริ่มในสถาบันการศึกษา ซึ่งจะส่งผลให้เยาวชนที่ผ่านกระบวนการศึกษา เป็นบุคลากรที่มีคุณภาพเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาชาติบ้านเมือง และมีความรักชาติให้ถูกทาง อันได้แก่ รักคนในชาติเดียวกัน รักในแผ่นดินเกิด รักในทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม รักในศิลปวัฒนธรรม รักในสถาบันครอบครัว สถาบันศาสนา สถาบันพระมหากษัตริย์ ฯลฯ เป็นต้น เพราะได้มีการศึกษาแล้วว่า การสร้างค่านิยมที่ไม่ถูกต้อง รวมถึงการทุจริตเป็นปัญหาสำคัญที่ส่งผลเสียหายต่อชาติบ้านเมืองมาอย่างต่อเนื่องยาวนาน การสร้างค่านิยม ที่ไม่ถูกต้อง มักส่งผลให้สังคมไทยได้รับผลกระทบจน บางส่วนของสังคมไทยมีความคิดว่าการทำงานของราชการอาจมีการทุจริตเกิดขึ้นบ้างก็ไม่ใช่ไร และยอมรับได้ หากการทำงานนั้นจะมีผลงานเกิดขึ้นเป็นประโยชน์แก่ประชาชนหรือชุมชนบ้าง ค่านิยมเช่นนี้นับว่าเป็นอันตรายอย่างยิ่งต่อสังคมไทย เพราะสื่อให้เห็นได้ว่าการทุจริตกำลังจะได้รับการยอมรับว่าเป็นเรื่องปกติธรรมดาและอาจจะแผ่ขยายครอบคลุมไปทั้งภาคราชการภาคเอกชน ในอนาคตอย่างรวดเร็วและหลีกเลี่ยงไม่ได้ ซึ่งหากไม่มีการ ดำเนินการแก้ไขโดยเร็วแล้ว สังคมไทยจะได้รับผลกระทบอย่างรุนแรงและได้รับ ความเสียหายอย่างมากมาย กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาลในสถานศึกษา จึงมีความจำเป็น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษาได้เรียนรู้และตระหนักในคุณค่าของชาติ รู้และเห็นคุณค่า คุณประโยชน์ของการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ถูกต้อง มุ่งมั่นที่จะส่งเสริมและแก้ปัญหาพร้อมพัฒนาให้เกิดความบริสุทธิ์ ยุติธรรม สร้างขวัญและกำลังใจให้องค์กรมีความมั่นคง ยั่งยืนโดยทุกคนมีส่วนร่วม

๒. พัฒนาครูและบุคลากรให้เกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเอง พัฒนางค์กร ให้เกิดการประสานสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ก่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา ครอบครัว ศาสนา ชุมชน ได้ร่วมมือดำเนินกิจกรรมตามแนวทางรักษาดิถีทาง ซึ่งจะมีส่วนช่วยให้เกิดธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๑. ครูร้อยละ ๑๐๐ ได้เรียนรู้และตระหนักในการเห็นคุณค่า คุณประโยชน์ของการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ถูกต้อง ได้รับการปฏิบัติด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม ได้รับขวัญและกำลังใจ และทุกคนมีส่วนร่วม

๒. ครูร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาให้เกิดการประสานสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน มีการร่วมมือกันดำเนินกิจกรรมตามแนวทางรักษาดิถีทาง

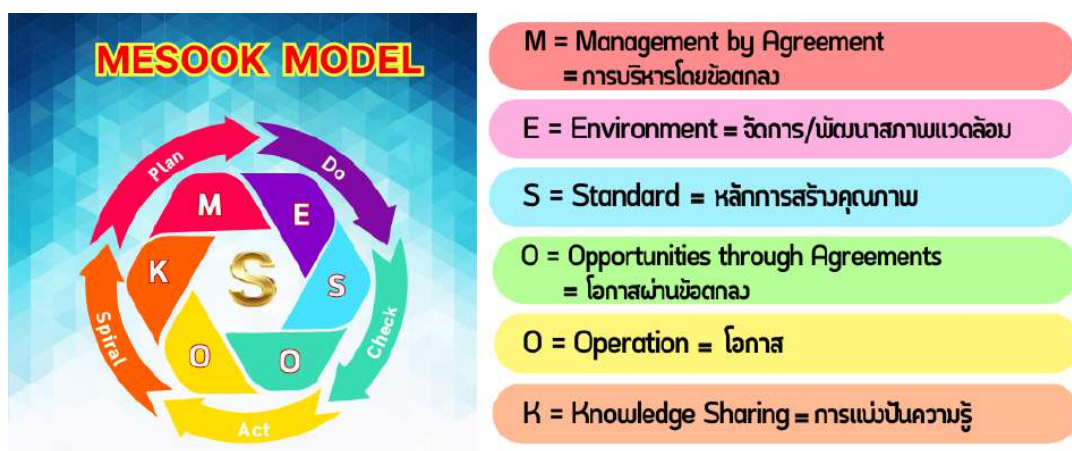
๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑. ครูเกิดความตระหนักในการเห็นคุณค่า คุณประโยชน์ของการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ถูกต้อง ได้รับการปฏิบัติด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม ได้รับขวัญและกำลังใจ และทุกคนมีส่วนร่วม

๒. ครูและองค์กรสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการประสานสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน มีการร่วมมือกันดำเนินกิจกรรมตามแนวทางรักษาดิถีทาง

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมในโครงการ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการบริหารโรงเรียนบ้านหัวรินโดยใช้รูปแบบ MESOOK MODEL ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารโรงเรียนที่มุ่งสู่คุณภาพรอบด้าน เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณภาพ และมีความสุข เป็นรูปแบบการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน และใช้กระบวนการวงจรคุณภาพ ด้วย PDCA-S ในการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดของ MESOOK MODEL มีดังนี้



กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ แต่งตั้งคณะทำงาน ๑.๒ ประเมินผลการพัฒนางาน	รอบที่ ๑ ๑๖ พ.ค- ๓๐ กย.๖๗ รอบที่ ๒ ๑ ต.ค ๖๖ – ๓๐ มี.ค.๖๘	นางดวงหทัย จินะเครือ
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมเสริมสร้างแรงบันดาลใจ MESOOK MODEL ขั้นตอนการดำเนินงาน ๒.๑ แต่งตั้งคณะทำงาน ๒.๒ จัดกิจกรรมเสริมสร้างแรงบันดาลใจ รูปแบบ MESOOK MODEL	ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางดวงหทัย จินะเครือ

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านหัวริน

๖. งบประมาณ

๖.๑ ใช้งบประมาณจากแผนงานบุคคล งบอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
	อุดหนุน	กพร.	รายได้	เทศบาล	
กิจกรรมที่ ๑ - ประเมินผลการปฏิบัติงาน - นางดวงหทัย จินะเครือ	๒,๐๐๐				๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ - กิจกรรมเสริมสร้างแรงบันดาลใจ MESOOK MODEL . - นางดวงหทัย จินะเครือ	๔,๐๐๐				๔,๐๐๐
รวมงบประมาณ					๖,๐๐๐

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ครูร้อยละ ๙๕ ตระหนักในการเห็นคุณค่า คุณประโยชน์ของการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ถูกต้อง	แบบรายงานการสร้างวัฒนธรรมองค์กร รูปแบบ MESOOK MODEL	แบบรายงาน รูปแบบ MESOOK MODEL

ได้รับการปฏิบัติด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม ได้รับขวัญและกำลังใจ และทุกคนมีส่วนร่วม ๒. ครู ร้อยละ ๙๕ สร้าง วัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการ ประสานสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน มีการ ร่วมมือกันดำเนินกิจกรรมตาม แนวทางรักชาติให้ถูกทาง		
---	--	--

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผลผลิต (Output) วัฒนธรรมองค์กร โปร่งใส บริสุทธิ์ ยุติธรรม ตรวจสอบได้

๘.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) องค์กรเกิดการประสานสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน มีการร่วมมือกันดำเนินกิจกรรมตาม
แนวทางรักชาติให้ถูกทาง

๘.๓ ผลกระทบ (impact) การสร้างวัฒนธรรมองค์กรต้องใช้เวลาและสร้างความเข้าใจ ลดอัตราปึงเจก
บุคคล

(ลงชื่อ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางดวงหทัย จินะเครือ)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางดวงหทัย จินะเครือ)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านหัวริน

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาววาสนา สายพิน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน

ชื่อโครงการ	โครงการบริหารโรงเรียนเชิงคุณภาพด้วย MESOOK MODEL
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
สนองกลยุทธ์	
สพฐ.	ข้อ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษา
สพป.	ข้อ ๓ การสร้างความเข้มแข็งให้เขตพื้นที่และสถานศึกษา
สถานศึกษา (โรงเรียนบ้านหัวริน)	ข้อ ๔ พัฒนาการบริหารและเครือข่ายการเรียนรู้ด้วยระบบภาคี
สอดคล้องจุดเน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(สพป.ชม.เขต ๔)	ด้านสถานศึกษา (Smart School) จุดเน้นที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเข้มแข็ง จุดเน้นที่ ๖ สถานศึกษาปลอดภัย
แผนงานฝ่าย	ฝ่ายบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววาสนา สายพิน
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ตามแผนยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบการบริหารจัดการของระบบพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ เพื่อมุ่งเน้นการบริหารจัดการที่เป็นเลิศและมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในองค์กร โดยมีเป้าหมายการส่งเสริมการพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดีมีคุณภาพและมีธรรมาภิบาล เช่น พัฒนาระบบการบริหารเงินที่ดี พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลที่ดี พัฒนาระบบบริหารวิชาการที่ดี และพัฒนาระบบบริหารทั่วไปที่ดี ตลอดจนการสื่อสารสารสนเทศในองค์กร ซึ่งมุ่งพัฒนาโครงสร้างและระบบการทำงานให้สอดคล้องกัน ยึดหยุ่นได้ตามลักษณะงาน ลดการซ้ำซ้อน ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และมีการยึดประสิทธิภาพของการพัฒนาระบบการบริหารขององค์กรในทุกฝ่ายของการทำงาน ตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนา

งานพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการของโรงเรียนจึงได้จัดให้มีโครงการบริหารโรงเรียนเชิงคุณภาพด้วย MESOOK MODEL . โดยเน้นการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย เพื่อมุ่งให้เกิดการพัฒนาปรับปรุงคุณภาพและประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานประจำอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งหวังให้การปฏิบัติงานในฝ่ายประทับใจผู้รับบริการ และปฏิบัติงานภายใต้หลักธรรมาภิบาลดังนั้น โรงเรียนจึงเห็นความสำคัญของโครงการพัฒนาบริหาร

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาทั้ง ๔ ฝ่าย คือ ฝ่ายบริหารวิชาการ ฝ่ายบริหารงบประมาณและประกันคุณภาพ ฝ่ายบริหารทั่วไปและฝ่ายบริหารงานบุคคล

๒.๒ เพื่อบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศที่มีความถูกต้องครบถ้วนทันสมัยนำไปประยุกต์ใช้ได้และดำเนินการอย่างเป็นระบบ

๒.๓ เพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๒.๔ เพื่อให้ผู้บริหารมีวิถีชีวิตสอดคล้องหลักพุทธธรรม(มีศีล๕) (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑.๑.๑)

๒.๕ เพื่อให้ผู้บริหาร มีพรหมวิหารธรรมประจำใจ (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑.๑.๒)

๒.๖ เพื่อให้ผู้บริหารมีความซื่อสัตย์ จริ่งใจในการทำงาน (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑.๑.๓)

๒.๗ เพื่อให้ผู้บริหารมีความเข้าใจพระรัตนตรัย นับถือศรัทธาพระพุทธศาสนา (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑.๑.๔)

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิง ปริมาณ

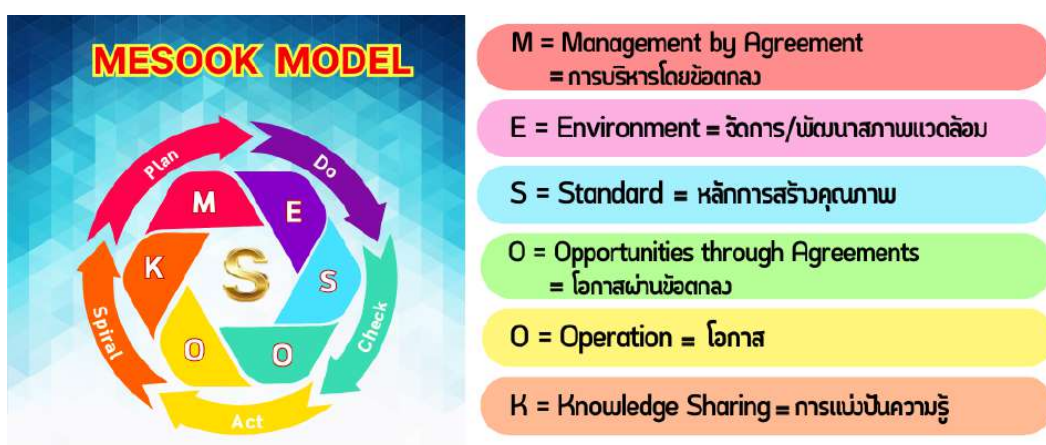
- ร้อยละ ๙๐ มีการบริหารที่ดีมีคุณธรรมจริยธรรมในงานทั้ง ๔ ฝ่าย
- ร้อยละ ๙๐ มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอในงานทั้ง ๔ ฝ่าย

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ผู้บริหารเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม
- ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจในการให้บริการอย่างเป็นธรรมและสะดวก

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมในโครงการ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการบริหารโรงเรียนบ้านหัวรินโดยใช้รูปแบบ MESOOK MODEL ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารโรงเรียนที่มุ่งสู่คุณภาพรอบด้าน เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณภาพ และมีความสุข เป็นรูปแบบการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน และใช้กระบวนการวงจรคุณภาพ ด้วย PDCA-S ในการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดของ MESOOK MODEL มีดังนี้



กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่๑ กิจกรรมพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๑.๒ กิจกรรมพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา - การประชุม อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน/วิทยากรให้ความรู้ ๑.๓.นิเทศ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ๑.๔ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน	๑ พ.ค. .๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน บ้านหัวริน
กิจกรรมที่๒ กิจกรรมสร้างคุณภาพด้วย "MESOOK MODEL " - กิจกรรมสร้างแรงบันดาลใจวิชาชีพ/กีฬาแก่นักเรียน - กิจกรรมสร้างแรงบันดาลใจการพัฒนาวิชาชีพของ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน ๒.๑ ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๒.๒ กิจกรรมสร้างคุณภาพด้วย "MESOOK MODEL " ๒.๓.นิเทศ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ๒.๔ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน	๑ พ.ค. .๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน บ้านหัวริน
กิจกรรมที่๓ กิจกรรมสนับสนุนงานบุคลากรโรงเรียน (ครูอัตรา จ้าง) ขั้นตอนการดำเนินงาน ๓.๑ ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๓.๒ กิจกรรมสนับสนุนงานบุคลากรโรงเรียน (ครูอัตราจ้าง) - ระดมทุนและทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการจ้างครูอัตราจ้าง ๓.๓.นิเทศ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ๓.๔ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน	๑ พ.ค. .๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๘	นางดวงหทัย จินะเครือ

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านหัวริน

๖. งบประมาณ

๖.๑ ใช้งบประมาณจากแผนงานบริหารงานบุคคล งบอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๙๓,๒๒๓ บาท งบอุดหนุนรายได้สถานศึกษา ๙๙,๗๒๔ บาท งบอุดหนุนค่า รวม ๑๙๒,๙๔๗บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
	อุดหนุน	กพร.	รายได้	เทศบาล	
กิจกรรมที่ ๑ - กิจกรรมพัฒนาผู้บริหาร สถานศึกษา - นางสาววาสนา สายพิน	๑๗,๒๒๓				๑๗,๒๒๓
กิจกรรมที่ ๒ - กิจกรรมสร้างคุณภาพด้วย "MESOOK MODEL " - นางสาววาสนา สายพิน	๗๖,๐๐๐		๙๙,๗๒๔		๔,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ - กิจกรรมสนับสนุนงานบุคลากร โรงเรียน (ครูอัตราจ้าง) - นางดวงหทัย จินะเครือ			-		
รวมงบประมาณ					๑๙๒,๙๔๗

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.มีการวางแผนพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ ร้อยละ ๙๐	การสอบถาม การสังเกต	แบบสอบถาม แบบสังเกต
๒.มีการพัฒนาระบบสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๘๐	การสอบถาม การสังเกต	แบบสอบถาม แบบสังเกต
๓.มีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารอย่างมีระบบ ร้อยละ ๙๐	การสอบถาม การสังเกต	แบบสอบถาม แบบสังเกต

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ผลผลิต (Output) โรงเรียนมีการบริหารโรงเรียนเชิงคุณภาพด้วย MESOOK MODEL
 ๘.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) ระบบบริหารมีความถูกต้องสนองตอบต้นสังกัดและชุมชน
 ๘.๓ ผลกระทบ (impact) ระบบบริหารโรงเรียนเป็นแบบอย่างได้

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววาสนา สายพิน)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววาสนา สายพิน)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน

โครงการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

โครงการ	โครงการบริหารงานงบประมาณและสารสนเทศ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ข้อ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
สนองกลยุทธ์	
สพฐ.	ข้อ ๕ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
สพท.(สพป.ชม.เขต ๔)	ข้อ ๓ การสร้างความเข้มแข็งให้สถานศึกษา
สถานศึกษา (โรงเรียนบ้านหัวริน)	ข้อ ๔ พัฒนาการบริหารและเครือข่ายการเรียนรู้ด้วยระบบภาคี
สอดคล้องจุดเน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(สพป.ชม.เขต ๔)	ด้านสถานศึกษา (Smart School) จุดเน้นที่ ๖ สถานศึกษาปลอดภัย
แผนงานฝ่าย	ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกิตติยา สมพันธ์
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานงบประมาณของสถานศึกษาเน้นการบริหารที่มีความคล่องตัวโปร่งใสตรวจสอบได้ให้การสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินการของฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้และงานต่างๆ ของโรงเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพอีกทั้งต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบที่ทางราชการกำหนด ต้องประสานความเข้าใจในระเบียบการปฏิบัติสามารถตรวจสอบให้เกิดความถูกต้อง สร้างความมั่นใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบายของโรงเรียน สามารถเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องได้โดยสะดวก

๒. วัตถุประสงค์

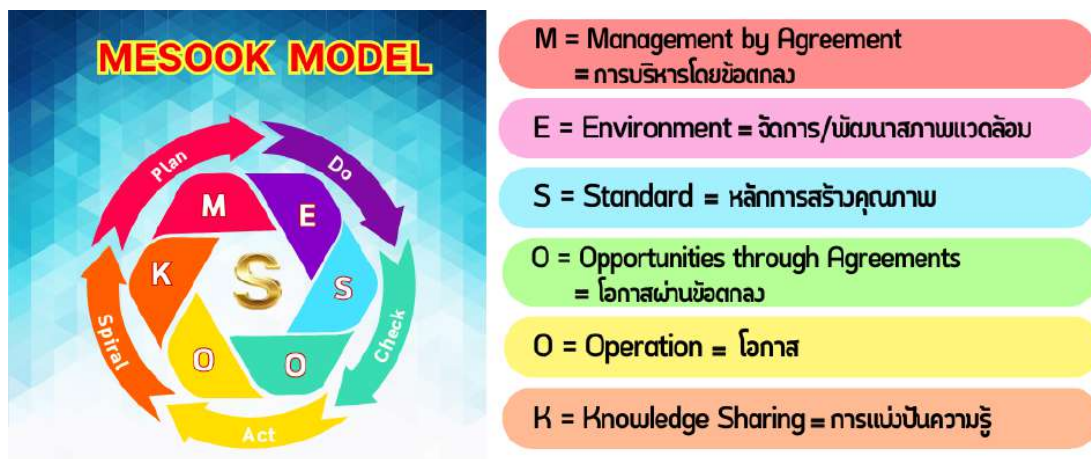
- ๒.๑ เพื่อให้การบริหารงานงบประมาณภายในโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ
- ๒.๒ เพื่อให้มีระบบการตรวจสอบภายในและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ
- ๒.๓ เพื่อให้โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศในการวางแผนและพัฒนา
- ๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้มีการนำหลักธรรมาภิบาลมาเป็นฐานในการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหา

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ การบริหารงานงบประมาณภายในโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ
- ๓.๒ โรงเรียนมีระบบการตรวจสอบภายในและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ
- ๓.๓ โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศในการวางแผนและพัฒนา
- ๓.๔ โรงเรียนมีการนำหลักธรรมาภิบาลมาเป็นฐานในการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหา

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมในโครงการ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการบริหารโรงเรียนบ้านหัวรินโดยใช้รูปแบบ MESOOK MODEL ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารโรงเรียนที่มุ่งสู่คุณภาพรอบด้าน เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณภาพ และมีความสุข เป็นรูปแบบการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน และใช้กระบวนการวงจรคุณภาพ ด้วย PDCA-S ในการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดของ MESOOK MODEL มีดังนี้



กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ บริหารงานงบประมาณสาธารณูปโภค - ไฟฟ้า - โทรศัพท์ - อินเทอร์เน็ต กิจกรรมที่ ๒ สารสนเทศงานงบประมาณ - ตรวจสอบสารสนเทศงานงบประมาณให้เป็นปัจจุบัน กิจกรรมที่ ๓ บริหารงานพัสดุ ยานพาหนะ - บำรุงรักษายานพาหนะ - กำหนดรูปแบบรายงาน คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุเพื่อการจัดซื้อ/จัดจ้าง - ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ตามระเบียบ - เก็บรักษา ควบคุมการเบิกจ่าย - ดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปี - ตรวจสอบสภาพครุภัณฑ์เพื่อซ่อมบำรุง - จัดทำทะเบียนที่ ราชพัสดุ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กิจกรรมที่ ๔ บริหารงบประมาณและบัญชี - เก็บรักษาเงิน การนำส่งคลัง - รับและจ่ายเงินงบประมาณเงินนอก เงินงบประมาณ	พ.ค.๒๕๖๗ – มี.ค.๒๕๖๘	นางสาวกิตติยา สมพันธ์ นางสาวสุริสา นำชัย นายวิรัตน์ สุภาวงศ์ นางสาวชริตรา ฝั้นริยะ

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
- ตรวจสอบเอกสารขอเบิกเงิน - จัดทำเอกสารหลักฐานในการรับจ่ายเงินทุกประเภท - เก็บรักษาบัญชีธนาคารและเอกสารทางการเงินของโรงเรียน - จัดทำทะเบียนคุมเงิน คุมเช็ค กิจกรรมที่ ๕ บริหารจัดการตรวจสอบภายใน - ตรวจสอบเอกสารทางการเงิน ลงทะเบียนรับจ่ายเงิน เก็บรักษาหลักฐาน - จัดทำบัญชีเงินทุกประเภท - จัดทำทะเบียนคุมเงินให้เป็นปัจจุบัน - จัดเก็บใบสำคัญการจ่ายเงิน - รวบรวมทะเบียนการเงิน บัญชี เพื่อใช้อ้างอิง ประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นวางแผน (Plan) ๑.๑ ศึกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุป ๑.๒ เขียนโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ เสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ๑.๔ จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน ขั้นลงมือปฏิบัติ (Do) ๑.๕ ประชุมคณะทำงาน มอบหมายงานและดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ค่าวัสดุ ขั้นตรวจสอบ (Check) ๑.๖ ประเมินผล ติดตาม ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (Act) ๑.๗ รายงาน	พ.ค.๒๕๖๗ – มี.ค.๒๕๖๘	นางสาวกิตติยา สมพันธ์

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านหัวริน

๖. งบประมาณ

๖.๑ ใช้งบประมาณจากแผนงานบริหารงานงบประมาณและสารสนเทศ งบอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๙๓,๒๒๓ บาท งบอุดหนุนรายได้สถานศึกษา ๙๙,๗๒๔ บาท งบอุดหนุนค่า รวม ๑๙๒,๙๔๗ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
	อุดหนุน	กพร.	รายได้	เทศบาล	
กิจกรรมที่ ๑ - บริหารงานงบประมาณ สาธารณูปโภค - นางสาวกิตติยา สมพันธ์	๙๐,๐๐๐				๙๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ - สารสนเทศงานงบประมาณ - นางสาวกิตติยา สมพันธ์	๕,๐๐๐				๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ - บริหารงานพัสดุ ยานพาหนะ - นายอนันต์ เสติละ	๑๐,๐๐๐				๑๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ - บริหารงบประมาณและบัญชี - นางสาวสุริสา นำชัย	๓,๐๐๐				๓,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๕ - บริหารจัดการตรวจสอบภายใน - นางสาวกิตติยา สมพันธ์	๒,๐๐๐				๒,๐๐๐
รวมงบประมาณ					๑๑๐,๐๐๐

๗. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
๑. การบริหารงานงบประมาณถูกต้องร้อยละ ๘๐ ๒. ระบบการตรวจสอบและควบคุมภายใน มีประสิทธิภาพร้อยละ ๘๐ ๓. โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศในการวางแผนและ พัฒนา ร้อยละ ๘๐ ๔. โรงเรียนมีการนำหลักธรรมมาเป็นฐานในการ คิดวิเคราะห์และแก้ปัญหา ร้อยละ ๘๐	๑. ตรวจสอบเอกสาร งานงบประมาณ ๒. สอบถาม	๑. แบบตรวจสอบเอกสาร งานงบประมาณ ๒. แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ผลผลิต (Output) โรงเรียนบริหารงานงบประมาณตามระเบียบ แผนงาน โครงการ
- ๘.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) โรงเรียนมีระบบการตรวจสอบภายในและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ
- ๘.๓ ผลกระทบ (impact) ภาระงานจากหน่วยงานภายนอกทำให้ข้อมูลสารสนเทศไม่เป็นปัจจุบัน

(ลงชื่อ) ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นางสาวกิตติยา สมพันธ์)
 ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวกิตติยา สมพันธ์)
 ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ
 ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ข้าราชการพิเศษ

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางสาววาสนา สายพิน)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน

โครงการ	โครงการพัฒนาคุณภาพแผนด้วย MESOOK MODEL
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อ ๒.๑ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน ข้อ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
สนองกลยุทธ์	
สพฐ.	ข้อ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษา
สพท.(สพป.ชม.เขต ๔)	ข้อ ๓ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ
สถานศึกษา (โรงเรียนบ้านหัวริน)	ข้อ ๔ พัฒนาการบริหารและเครือข่ายการเรียนรู้ด้วยระบบภาคี
สอดคล้องจุดเน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(สพป.ชม.เขต ๔)	ด้านนักเรียน (Smart Student) จุดเน้นที่ ๒ นักเรียนเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม ด้านครู (Smart Teacher) จุดเน้นที่ ๓ ครูจัดการเรียนรู้เชิงรุก เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
แผนงานฝ่าย	ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกิตติยา สมพันธ์
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านหัวรินได้แบ่งการบริหารงานภายในเป็น ฝ่ายบริหารวิชาการ ฝ่ายบริหารงบประมาณ ฝ่ายบริหารงานบุคคลและฝ่ายบริหารทั่วไป การดำเนินงานในแต่ละฝ่ายกลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่างๆ ของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระเบียบ และสนองต่อนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ของสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ดังนั้น โรงเรียนบ้านหัวรินมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพพัฒนาแผนด้วย MESOOK MODEL การใช้เงินตามโครงการของแต่ละฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่าง ๆ ของโรงเรียน และระดมทรัพยากรทางการศึกษาตลอดจนเครือข่ายการพัฒนาด้วย MESOOK MODEL เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การใช้จ่ายเงินตามโครงการของแต่ละฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่างๆ ของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระเบียบและสนองต่อนโยบาย

๒.๒ เพื่อระดมทรัพยากรทางการศึกษา

๒.๓ เพื่อพัฒนาเครือข่ายทางการศึกษา

๒.๔ เพื่อให้สถานศึกษามีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่กำหนดไว้ตรงกับวัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาชาติและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนท้องถิ่นในแนวทางวิถียุทธอย่างชัดเจน (มาตรฐานโรงเรียนวิถียุทธพระราชทาน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒.๑.๑)

๒.๕ เพื่อให้เกิดร่วมมือกับผู้ปกครอง วัด และชุมชน เพื่อพัฒนาผู้เรียนและชุมชน ชัดเจน (มาตรฐานโรงเรียนวิถียุทธพระราชทาน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒.๑.๔)

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ มีโครงการของแต่ละฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่าง ๆ ของโรงเรียน ในการดำเนินงาน

๓.๑.๒ คณะกรรมการสถานศึกษาผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

ร้อยละ ๘๐

๓.๒ ด้านคุณภาพ

การดำเนินงานตามโครงการของแต่ละฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่าง ๆ ของโรงเรียนสนองต่อนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และโรงเรียนมีภาคีเครือข่ายของคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาทั้งด้านวิชาการและการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมในโครงการ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการบริหารโรงเรียนบ้านหัวรินโดยใช้รูปแบบ MESOOK MODEL ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารโรงเรียนที่มุ่งสู่คุณภาพรอบด้าน เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณภาพ และมีความสุข เป็นรูปแบบการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน และใช้กระบวนการวงจรคุณภาพ ด้วย PDCA-S ในการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดของ MESOOK MODEL มีดังนี้



M = Management by Agreement
= การบริหารโดยข้อตกลง

E = Environment = จัดการ/พัฒนาสภาพแวดล้อม

S = Standard = หลักการสร้างคุณภาพ

O = Opportunities through Agreements
= โอกาสผ่านข้อตกลง

O = Operation = โอกาส

K = Knowledge Sharing = การแบ่งปันความรู้

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาแผนปฏิบัติการด้วย MESOOK MODEL ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๑.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการด้วย MESOOK MODEL . ๑.๓ นิเทศ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ๑.๔ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน	๑ พ.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	นางสาวกิตติยา สมพันธ์

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมระดมทรัพยากรทางการศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน ๒.๑ ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้ง ผู้รับผิดชอบ ๒.๒ การระดมทุนทรัพยากรทางการศึกษา ๒.๓. นิเทศ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ๒.๔ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน	๑ พ.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	นางสาวธัญญรัตน์ กันแดง
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมเครือข่ายพัฒนาการด้วย MESOOK MODEL ๓.๑ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้ง ผู้รับผิดชอบ ๓.๒ กิจกรรมพัฒนาระบบการสถานศึกษา/วิทยากรภูมิ ปัญญาท้องถิ่น ๓.๓.นิเทศ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ๓.๔ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน	๑ พ.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	นางสาวธัญญรัตน์ กันแดง

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านหัวริน

๖. งบประมาณ

๖.๑ ใช้งบประมาณจากแผนงานบริหารงานงบประมาณและสารสนเทศ งบอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๔,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
	อุดหนุน	กพร.	รายได้	เทศบาล	
กิจกรรมที่ ๑ - กิจกรรมพัฒนาแผนปฏิบัติการด้วย MESOOK MODEL - นางสาวกิตติยา สมพันธ์	๒,๐๐๐				๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ - กิจกรรมระดมทรัพยากรทาง การศึกษา - นางสาวธัญญรัตน์ กันแดง	๑,๐๐๐				๑,๐๐๐

กิจกรรมที่ ๓ - กิจกรรมเครือข่ายพัฒนาการด้วย MESOOK MODEL - นางสาวธัญญรัตน์ กันแดง	๑,๐๐๐				๑,๐๐๐
รวมงบประมาณ					๔,๐๐๐

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- โรงเรียนมีโครงการของแต่ละฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่าง ๆ ของโรงเรียน ในการดำเนินงาน - คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา ร้อยละ ๘๐	- เขียนโครงการ - สรุปรายการดำเนินงานตามโครงการ - สํารวจ	- แบบโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ - แบบสรุปรายการดำเนินงานตามโครงการ - แบบสำรวจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผลผลิต (Output)

- โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการในการพัฒนาโรงเรียนตามรูปแบบเฉพาะของโรงเรียน MESOOK MODEL
- โรงเรียนมีภาคีเครือข่ายในการพัฒนาโรงเรียนได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชนและผู้ปกครอง

๘.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

- คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชนและผู้ปกครอง มีความเข้มแข็งในการร่วมพัฒนาโรงเรียน

๘.๓ ผลกระทบ (impact)

โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการ MESOOK MODEL ของโรงเรียนมีประสิทธิภาพถือเป็นแบบอย่างได้

(ลงชื่อ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวกิตติยา สมพันธ์)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกิตติยา สมพันธ์)
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววาสนา สายพิน)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน

โครงการ	โครงการสิทธิและโอกาสทางการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
สนองกลยุทธ์	
สพฐ.	ข้อ ๔ สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
สพท.(สพป.ชม.เขต ๔)	ข้อ ๓ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ
สถานศึกษา (โรงเรียนบ้านห้วยริน)	ข้อ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สอดคล้องจุดเน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(สพป.ชม.เขต ๔)	
	ด้านนักเรียน (Smart Student) จุดเน้นที่ ๑ นักเรียนมาความสามารถในการอ่านการเขียนการคิดคำนวณ
	ด้านครู (Smart Teacher) จุดเน้นที่ ๓ ครูจัดการเรียนรู้เชิงรุก เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
แผนงานฝ่าย	ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวิรัตน์ สุภาวงศ์ และคณะครู
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

นักเรียนส่วนใหญ่เป็นเด็กด้อยโอกาส ผู้ปกครองมีฐานะยากจนรับจ้างทั่วไป โรงเรียนได้รับงบประมาณสนับสนุนการจัดการศึกษา งบประมาณอาหารกลางวัน สำหรับการจัดการศึกษา นักเรียนประถมศึกษาปีที่๑-มัธยมศึกษาปีที่ ๓ เป็นค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเสื้อผ้าค่ากิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนค่าใช้จ่ายอาหารกลางวันและเงินปัจจัยเด็กพื้นฐานยากจน ทุกกิจกรรมผ่านการประชุมคณะกรรมการ ๔ ฝ่าย และให้ความเห็นชอบการดำเนินกิจกรรม จัดซื้อ จัดจ้าง และบันทึกเพิ่มเติมการใช้งบประมาณ โรงเรียนได้ดำเนินการให้สิทธิและโอกาสนักเรียนทุกคน งบประมาณเหล่านี้ได้สร้างสิทธิโอกาสทางการศึกษาให้นักเรียนเป็นอย่างดีทำให้การบริหารจัดการสถานศึกษาเป็นที่พึงพอใจผู้รับบริการ

๒. วัตถุประสงค์

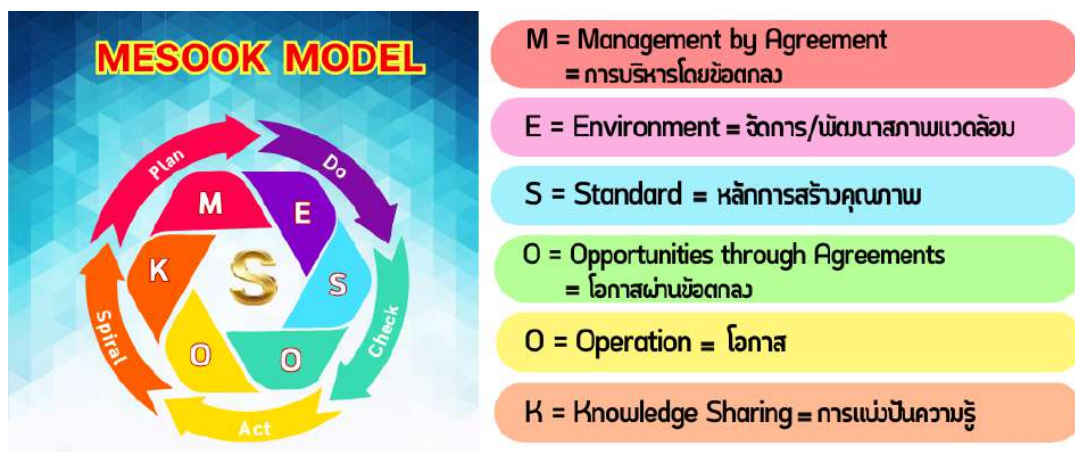
๑. เพื่อจัดซื้อหนังสือเรียนอุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบให้กับนักเรียน
๒. เพื่อดำเนินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ค่าวิชาการ คุณธรรม ค่ายลูกเสือ ทักษะศึกษา กีฬาในโรงเรียน แหล่งเรียนรู้ รวมถึงการบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

๓. เป้าหมาย

๑. ร้อยละ ๑๐๐ ได้ซื้อหนังสือ เรียนอุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบให้กับนักเรียนทุกคน
๒. ร้อยละ ๑๐๐ ได้ดำเนินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนด้านวิชาการคุณธรรมค่ายลูกเสือ ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ กีฬาภายในรวมถึงการบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมในโครงการ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการบริหารโรงเรียนบ้านหัวรินโดยใช้รูปแบบ MESOOK MODEL ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารโรงเรียนที่มุ่งสู่คุณภาพรอบด้าน เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณภาพ และมีความสุข เป็นรูปแบบการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน และใช้กระบวนการวงจรคุณภาพ ด้วย PDCA-S ในการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดของ MESOOK MODEL มีดังนี้



กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมบริหารจัดการหนังสือเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๑.๒ กิจกรรมจัดซื้อจัดการหนังสือเรียน ๑.๓ นิเทศ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ๑.๔ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน	๑ พ.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๘	นายวิรัตน์ สุภาวงศ์
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมบริหารอุปกรณ์การเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน ๒.๑ ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๒.๒ กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์การเรียน ๒.๓ นิเทศ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ๒.๔ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน	๑ พ.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๘	นายวิรัตน์ สุภาวงศ์
กิจกรรมที่ ๓ เครื่องแบบนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน ๓.๑ ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๓.๒ กิจกรรมจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียน	๑ พ.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๘	นายวิรัตน์ สุภาวงศ์

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๓.๓.นิเทศ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ๓.๔ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน		

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านหัวริน

๖. งบประมาณ

๖.๑ ใช้งบประมาณจากแผนงานบริหารงานงบประมาณและสารสนเทศ งบอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี
จำนวน ๒๖๐,๙๑๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
	อุดหนุน	เรียนฟรี ๑๕ ปี	รายได้	เทศบาล	
กิจกรรมที่ ๑ - กิจกรรมบริหารจัดการหนังสือ เรียน - นายวิรัตน์ สุภาวงศ์		๑๒๒,๑๓๐			๑๒๒,๑๓๐
กิจกรรมที่ ๒ - กิจกรรมบริหารอุปกรณ์การเรียน - นายวิรัตน์ สุภาวงศ์		๗๑,๘๘๐			๗๑,๘๘๐
กิจกรรมที่ ๓ - เครื่องแบบนักเรียน - นายวิรัตน์ สุภาวงศ์		๖๖,๙๐๐			๖๖,๙๐๐
รวมงบประมาณ					๒๖๐,๙๑๐

๗. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ ๑๐๐ ได้ซื้อหนังสือ เรียนอุปกรณ์การเรียน เสื้อผ้าให้กับนักเรียนทุกคน	การสังเกต การรายงานผลการดำเนินงาน	แบบสังเกต แบบรายงานผล การดำเนินงาน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผลผลิต (Output)

- นักเรียนร้อยละได้รับหนังสือเรียน เครื่องแบบและอุปกรณ์การเรียน

๘.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

- นักเรียนมีมีปัจจัยพื้นฐานและความพร้อมในการเรียน

๘.๓ ผลกระทบ (impact)

- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์เพิ่มขึ้น

(ลงชื่อ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายวิรัตน์ สุภาวงศ์)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ โรงเรียนบ้านหัวริน

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกิตติยา สมพันธ์)

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาววาสนา สายพิน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน

โครงการ	ส่งเสริมนโยบายและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	ด้านคุณภาพผู้เรียนมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน
สนองกลยุทธ์	
สพฐ.	ข้อ ๑ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
สพท.(สพป.ชม.เขต ๔)	ข้อ ๓ การสร้างความเข้มแข็งให้เขตพื้นที่และสถานศึกษา
สถานศึกษา (โรงเรียนบ้านหัวริน)	ข้อ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สอดคล้องจุดเน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (สพป.ชม.เขต ๔)	ด้านนักเรียน จุดเน้นที่ ๒ นักเรียนเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม
แผนงานฝ่าย	ฝ่ายบริหารงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายจิระพงศ์ จอมแปง
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาและบริหารการศึกษาของโรงเรียนบ้านหัวรินสอดคล้องตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมนโยบายและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามที่เคยได้รับจัดสรรงบประมาณจากต้นสังกัด ซึ่งจะได้ดำเนินการตามแผนนโยบายและแนวทางที่ได้เคยปฏิบัติสืบเนื่องทุกปี ได้แก่ โครงการโรงเรียนประชารัฐ โครงการรักษาศีล ๕ ครอบครัวยั่งยืน โครงการโรงเรียนวิถีพุทธเพื่อความยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาโครงการโรงเรียนประชารัฐ
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาโครงการรักษาศีล ๕ ครอบครัวยั่งยืน
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาโรงเรียนวิถีพุทธเพื่อความยั่งยืน
- ๒.๔ เพื่อให้จัดกิจกรรมบริหารจัดการจิตเจริญปัญญา ทั้งในการเรียนการสอนและในกิจกรรมการดำรงชีวิตประจำวัน (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑.๑.๕)
- ๒.๕ เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร อ่อนน้อมถ่อมตน เคารพให้เกียรติซึ่งกันและกัน ยิ้มแย้มมีเมตตาต่อกัน ทั้งครูต่อนักเรียน ครูต่อครู นักเรียนต่อนักเรียน และครูต่อผู้ปกครอง
- ๒.๖ เพื่อให้นักเรียนมีศรัทธา และความเข้าใจที่ถูกต้องในพระรัตนตรัย (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑.๔.๑)
- ๒.๗ เพื่อให้นักเรียนรู้บาป-บุญ คุณ-โทษ ประโยชน์-มิใช่ประโยชน์ (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑.๔.๒)
- ๒.๘ เพื่อให้วัดได้ศาสนาทายาทและกำลังช่วยงานส่งเสริมพระพุทธศาสนามากขึ้น (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒.๑.๑)

๒.๙ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษา หรือคณะกรรมการดำเนินงานโรงเรียนวิถีพุทธ และบริหารการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องโดยผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย (บ ว ร) มีส่วนร่วม (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒.๑.๒)

๒.๑๐ เพื่อส่งเสริมให้มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานโรงเรียนวิถีพุทธอย่างต่อเนื่อง (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒.๑.๕)

๒.๑๑ เพื่อให้นักเรียนมีศีล ๕ เป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิต (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑.๒.๑)

๒.๑๒ เพื่อให้นักเรียนมีความกตัญญูรู้คุณ ตอบแทนคุณ (มาตรฐานโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑.๓.๑)

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ โรงเรียนมีปัจจัยพื้นฐาน ได้แก่ สื่อวัสดุ อุปกรณ์ และจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๓.๑.๒ โรงเรียนได้รับงบประมาณช่วยเหลือจากกองทุนพระราชรัฐ

๓.๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีความตระหนัก รู้คุณค่า การดำเนินชีวิตตามคุณธรรม จริยธรรม ตามแนวทางของโรงเรียนวิถีพุทธ

๓.๒ ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีการบริหารโครงการตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมในโครงการ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการบริหารโรงเรียนบ้านหัวริน โดยใช้รูปแบบ MESOOK MODEL ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารโรงเรียนที่มุ่งสู่คุณภาพรอบด้าน เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณภาพ และมีความสุข เป็นรูปแบบการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน และใช้กระบวนการวงจรคุณภาพ ด้วย PDCA-S ในการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดของ MESOOK MODEL มีดังนี้



M = Management by Agreement
= การบริหารโดยข้อตกลง

E = Environment = จัดการ/พัฒนาสภาพแวดล้อม

S = Standard = หลักการสร้างคุณภาพ

O = Opportunities through Agreements
= โอกาสผ่านข้อตกลง

O = Operation = โอกาส

K = Knowledge Sharing = การแบ่งปันความรู้

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ โครงการโรงเรียนพระราชวัง ขั้นตอนการดำเนินงาน ๒.๑ ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๒.๒ กิจกรรมโรงเรียนพระราชวัง ๒.๓.นิเทศ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ๒.๔ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน	๑ พ.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	นางสาวธัญญรัตน์ กันแดง
กิจกรรมที่ ๒ โครงการรักษาศีล ๕ ครอบครัวยั่งยืน ขั้นตอนการดำเนินงาน ๓.๑ ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๓.๒ กิจกรรมโครงการรักษาศีล ๕ ครอบครัวยั่งยืน ๓.๓.นิเทศ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ๓.๔ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน	๑ พ.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	นายจิระพงศ์ จอมแปง
กิจกรรมที่ ๓ โครงการโรงเรียนวิถีพุทธเพื่อความยั่งยืน ขั้นตอนการดำเนินงาน ๔.๑ ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๔.๒ กิจกรรมโครงการโรงเรียนวิถีพุทธเพื่อความยั่งยืน ๔.๓.นิเทศ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ๔.๔ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน	๑ พ.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	นายจิระพงศ์ จอมแปง

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านหัวริน

๖. งบประมาณ

๖.๑ ใช้งบประมาณจากแผนงานบริหารงานงบประมาณและสารสนเทศ งบอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๙,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
	อุดหนุน	เรียนฟรี ๑๕ ปี	รายได้	เทศบาล	
กิจกรรมที่ ๑ - โครงการโรงเรียนประชารัฐ - นางสาวธัญญรัตน์ กันแดง	-				-
กิจกรรมที่ ๒ - โครงการรักษาศีล ๕ ครอบครัวยั่งยืน - นายจิระพงศ์ จอมแปง	๑,๐๐๐				๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ - โครงการโรงเรียนวิถีพุทธเพื่อความยั่งยืน - นายจิระพงศ์ จอมแปง	๘,๐๐๐				๘,๐๐๐
รวมงบประมาณ					๙,๐๐๐

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. โรงเรียนมีปัจจัยพื้นฐาน ได้แก่ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ และจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ๒. โรงเรียนได้รับงบประมาณช่วยเหลือจากกองทุนประชารัฐ ๓. นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีความตระหนักรู้คุณค่า การดำเนินชีวิตตามคุณธรรมจริยธรรม	๑. การสังเกต ๒. การรายงานผลการดำเนินงาน	๑. แบบสังเกต ๒. แบบรายงานผลการดำเนินงาน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผลผลิต (Output)

- โรงเรียนปฏิบัติตามนโยบายต้นสังกัดได้ครบร้อยละ ๙๐

๘.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

- โรงเรียนมีการพัฒนาโครงการแบบต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๘.๓ ผลกระทบ (impact)

- โรงเรียนได้รับการจัดสรรงบประมาณอย่างต่อเนื่อง

(ลงชื่อ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายจิระพงศ์ จอมแปง)

ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกิตติยา สมพันธ์)

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาววาสนา สายพิน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน

ส่วนที่ ๓

ปัจจัยสู่ความสำเร็จ

การกำกับ ตรวจสอบ และรายงาน (School Accountability)

การกำกับ (Monitoring) กำหนดให้มีการกำกับติดตามโดยยึดเป้าหมาย จุดเน้นของโรงเรียนเป็นหลัก การร่วมคิด ร่วมทำ การประเมินตนเองของบุคลากรเป็นแนววิธีการกำกับติดตามซึ่งสรุปเป็นขั้นตอนดังนี้

๑. การจัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
๒. การจัดตั้งคณะทำงานกำกับติดตามงานตามเป้าหมายจุดเน้น โดยวิเคราะห์งาน จำแนกงานลงในฝ่ายงาน ตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน
๓. บุคลากรเสนอรายงานการดำเนินงานเฉพาะบุคคลของตนเองเป็นระยะ ปีการศึกษาละ ๒ ครั้งและเมื่อเสร็จสิ้นภารกิจเฉพาะงาน คณะทำงานหลอมรวมเป็นของ กลุ่มงานเสนอฝ่ายบริหาร
๔. กำกับติดตามโดยการประชุมสัมมนา การนิเทศแบบกัลยาณมิตรโดยผู้บริหารอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง คณะทำงานอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้งโดยกำหนดเป็นปฏิทินของโรงเรียน
๕. ปรับปรุงแก้ไขทันทีเมื่อพบข้อบกพร่องโดยมุ่งให้คณะทำงานดำเนินการด้วยตนเอง และฝ่ายบริหาร อำนวยความสะดวก
๖. การกำกับติดตาม ใช้ทั้งการเสนอเป็นลายลักษณ์อักษร และโดยทางวาจา

การตรวจสอบ (Audit) ดำเนินการตรวจสอบ เพื่อให้เกิดความมั่นใจในกระบวนการและผลการ ดำเนินการว่าเป็นไปตามเป้าหมาย จุดเน้น ของโรงเรียนโดยแท้จริงและเพื่อให้การช่วยเหลือ นิเทศได้ทันทั่วทั้งที่โดยใช้หลักการการทำงานโดยคณะบุคคล ซึ่งกำหนดการตรวจสอบไว้ดังนี้

๑. จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินงานตามความเหมาะสมกับภาระงานโดยใช้บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องในเรื่องนั้น ๆ เป็นคณะทำงาน
๒. ตรวจสอบติดตามภายใน โดยคณะกรรมการตรวจสอบติดตามจากการประเมินตนเองของผู้ปฏิบัติโดย กำหนดให้มีการตรวจสอบติดตามภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
๓. ตรวจสอบคุณภาพภายในโดยการประเมินตนเองตามสภาพจริงของคณะกรรมการระดับโรงเรียนปี ละ ๑ ครั้ง และหรือจากหน่วยงานต้นสังกัด
๔. นำผลการตรวจสอบมาวิเคราะห์และปรับปรุง แก้ไข พัฒนา โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการโรงเรียน ปีการศึกษาต่อไปและอาจแก้ไขปรับปรุงทันทีในบางส่วน ทั้งนี้มุ่งให้ผู้ตรวจสอบและ ผู้รับการตรวจสอบ ได้มีโอกาส แลกเปลี่ยนเสนอแนวคิดการดำเนินงาน

การรายงาน (Reporting) ยึดหลักให้ผู้เกี่ยวข้องทุกส่วนได้รับทราบผลการดำเนินงานและ มีส่วนร่วม เสนอแนะการพัฒนา โดยเฉพาะอย่างยิ่งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียน ชุมชนในพื้นที่ บริการ ครู ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องและนักเรียน ให้บุคลากรทุกคนจัดทำรายงานการปฏิบัติงานโดยเน้นการประเมิน ตนเองเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงาน

๑. การรายงานผลการดำเนินการในระดับการกำกับติดตามซึ่งมีผู้รับผิดชอบปฏิบัติรายงานให้นำเสนอ ในระดับคณะทำงานตามภาระงานที่เสร็จสิ้น อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

๒. การรายงานผลของกลุ่มงานหรือคณะทำงานที่รับผิดชอบ ให้หลอมรวมรายงานเป็นภาพรวมเสนอผู้บริหารภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง

๓. การรายงานให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องให้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง รายงานการประเมินจากหน่วยงานต้นสังกัดปีละ ๑ ครั้ง นำเสนอในรูปเอกสาร และการจัดสัมมนาร่วมกับกรรมการโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ครูนักเรียน

๔. ให้ผู้เกี่ยวข้องทุกระดับเสนอแนวทางการพัฒนางาน การดำเนินการ

๕. ทุกขั้นตอนให้มีการนำเสนอผลงานอย่างเป็นระบบในรูปแบบต่าง ๆ และจัดทำสารสนเทศ

๖. ให้มีการเสนอผลงาน การดำเนินการของโรงเรียน ครู นักเรียน และผู้บริหาร เป็นประจำทุกปี การศึกษาและตามโอกาสที่เหมาะสม แก่ผู้ปกครองนักเรียน ชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้อง

ภาคผนวก

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
- รายชื่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- รายชื่อผู้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗



คำสั่งโรงเรียนบ้านหัวริน

ที่ ๕๘ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนบ้านหัวริน จะต้องจัดทำปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อเป็นแนวทางในการวางแผน การดำเนินงานในการพัฒนาโรงเรียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่โรงเรียน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงขอแต่งตั้งบุคลากรดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑. นางสาววาสนา สายพิน	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒. นางพิมพ์กานต์ เทพวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๑.๓. นางดวงหทัย จินะเครือ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๔. นายวิรัตน์ สุภาวงศ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑.๕. นางสาวสุสุดา ศิริ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๖. นางสาวกิตติยา สมพันธ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการ ให้คำปรึกษาในการดำเนินการ คำแนะนำตลอดจนให้ข้อมูลต่าง ๆ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาววาสนา สายพิน	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางพิมพ์กานต์ เทพวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางดวงหทัย จินะเครือ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๔ นางสาวสุสุดา ศิริ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๕ นายวิรัตน์ สุภาวงศ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๖ นางสาวธัญญรัตน์ กันแดง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๗ นางสาวชุตติภักดิ์ สิทธิชาติ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๘ นางมยุรี ไชยปัญญา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๙ นางสาวศิริประภา ไจมา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวสุริสา นำชัย	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๑๑ นายจิระพงศ์ จอมแปง	ครู	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวชริตรา ฝั้นริยะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๓ นายอนันต์ เสติละ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๑๔ นางธนภรณ์ เดชอุป	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการ
๒.๑๕ นางปทุมพร ตาดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๑๖ นางสาวกิตติยา สมพันธ์ ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงานและร่วมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดประโยชน์และผลดีแก่ทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ลงชื่อ



(นางสาววาสนา สายพิน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน

รายชื่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑. นายดวงคำ	คำจันทร์	ประธานกรรมการ
๒. นายกัมพล	พรหมทัต	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๓. นางพิมพ์กานต์	เทพวงศ์	กรรมการผู้แทนครู
๔. นายอุทัย	ชุ่มใจ	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๕. นายสุวัฒน์	วรรณสิทธิ์	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. นายศุภกร	เบ็ญจกัญญา	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๗. พระครูวิวิธประชานุกุล		กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์/องค์กรศาสนา
๘. นายไพฑูรย์	งอกศักดิ์ดา	กรรมการผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวริน		กรรมการและเลขานุการ

รายชื่อผู้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. นางสาวธัญรัตน์ กันแดง

ครูชำนาญการพิเศษ

๒. นางปทุมพร ตาดี

เจ้าหน้าที่ธุรการ

๓. นางสาวกิตติยา สมพันธ์

ครูชำนาญการพิเศษ



โรงเรียนบ้านหัวริน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 4
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

